

PHỤ LỤC 02: HƯỚNG DẪN NHẬP DỮ LIỆU NGƯỜI NỘI BỘ VÀ NGƯỜI CÓ LIÊN QUAN CỦA NGƯỜI NỘI BỘ
(Kèm theo công văn số /SGDHN-QLINY ngày tháng năm 2023 của Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội)

STT	Tiêu đề/chi tiết hướng dẫn
1	Người nội bộ (NNB) (Theo quy định tại khoản 45 Điều 4 Luật Chứng khoán 2019) Ví dụ: * Đối với doanh nghiệp Chủ tịch Hội đồng quản trị/Chủ tịch Hội đồng thành viên/Chủ tịch công ty Thành viên Hội đồng quản trị/Thành viên Hội đồng thành viên Người đại diện theo pháp luật Tổng giám đốc/Giám đốc Phó Tổng giám đốc/Phó Giám đốc Giám đốc tài chính Kế toán trưởng Trưởng Ban kiểm soát Thành viên Ban kiểm soát (Kiểm soát viên) Thành viên Ban kiểm toán nội bộ Thư ký công ty Người phụ trách quản trị công ty Người được ủy quyền công bố thông tin Công ty mẹ, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (công đoàn, đoàn thanh niên...), cá nhân giữ chức danh quản lý khác theo quy định tại Điều lệ công ty của công ty đại chúng.... Các chức danh quản lý tương đương do Đại hội đồng cổ đông bầu hoặc Hội đồng quản trị hoặc Hội đồng thành viên hoặc Chủ tịch công ty bổ nhiệm..... * Đối với quỹ đại chúng Thành viên Ban đại diện quỹ đại chúng Người điều hành quỹ đại chúng Người nội bộ của công ty quản lý quỹ đầu tư chứng khoán <i>Yêu cầu doanh nghiệp quản trị người có liên quan của người nội bộ kê khai thông tin theo quy định tại khoản 46 Điều 4 Luật Chứng khoán</i>
2	Các bước cập nhật thông tin Bước 1: Điền thông tin mã chứng khoán, tên công ty