

CÔNG TY CP ĐẦU TƯ TÀI
CHÍNH GIÁO DỤC

Số: 58 /TB-TCGD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 31 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO THAY ĐỔI NHÂN SỰ

Kính gửi: Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội

Căn cứ theo Quyết định số 57/2026/QĐ-TGD ngày 31/5/2024, chúng tôi trân trọng thông báo việc thay đổi nhân sự của Công ty cổ phần đầu tư tài chính giáo dục như sau:

Miễn nhiệm:

- Bà: Hoàng Thanh Hà
- Chức vụ miễn nhiệm: Kế toán trưởng
- Ngày bắt đầu có hiệu lực: 01/8/2026

***Tài liệu đính kèm:**

- Quyết định của TGD về việc miễn nhiệm cán bộ;

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CÔNG TY CP ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH GIÁO DỤC
TỔNG GIÁM ĐỐC



Phạm Đức Long

QUYẾT ĐỊNH CỦA TỔNG GIÁM ĐỐC

V/v miễn nhiệm cán bộ

TỔNG GIÁM ĐỐC
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH GIÁO DỤC

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2021 của Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Đầu tư Tài chính Giáo dục;
- Xét đơn xin thôi việc của bà Hoàng Thanh Hà,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Miễn nhiệm chức vụ Kế toán trưởng Công ty CP Đầu tư tài chính giáo dục và thanh lý Hợp đồng lao động đối với bà Hoàng Thanh Hà (sinh ngày 20/02/1973, CCCD số 001173000086, nơi thường trú: P410A5 ngõ 222A phố Đội Cấn, phường Ngọc Hà, thành phố Hà Nội) từ ngày 01/8/2026.

Điều 2. Bà Hoàng Thanh Hà có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu và công việc đang quản lý cho Công ty.

Quyền lợi của bà Hoàng Thanh Hà sau khi được miễn nhiệm chức vụ Kế toán trưởng và chấm dứt Hợp đồng lao động sẽ được giải quyết theo quy định của pháp luật.

Điều 3: Bà Hoàng Thanh Hà và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- HĐQT, BKS,
- Các Phòng, Ban,
- Lưu VT.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Phạm Đức Long

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi: - Ban Giám đốc Công ty cổ phần Đầu tư Tài chính Giáo dục
- Phòng Hành chính - Nhân sự

Tôi tên là: Hoàng Thanh Hà

Chức vụ hiện tại: Kế toán trưởng

Bộ phận làm việc: Phòng Kế toán

Tôi làm đơn này để kính xin Ban Giám đốc và Quản lý trực tiếp cho phép tôi được thôi việc kể từ ngày 01/08/2026

Lý do xin nghỉ việc:

Giải quyết công việc gia đình nên không thể tiếp tục sắp xếp thời gian làm việc được.

Trách nhiệm bàn giao công việc:

Trong thời gian chờ phê duyệt và thực hiện các thủ tục chấm dứt hợp đồng lao động, tôi cam kết sẽ hoàn thành toàn bộ các công việc còn dở dang, đồng thời bàn giao đầy đủ tài liệu, công cụ dụng cụ và quy trình làm việc lại cho người kế nhiệm (hoặc người được Quản lý chỉ định) để không làm ảnh hưởng đến tiến độ chung của công ty.

Tôi xin chân thành cảm ơn Ban Giám đốc cùng toàn thể anh/chị/em đồng nghiệp đã luôn đồng hành, hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi cho tôi trong suốt thời gian làm việc tại công ty. Kính chúc Công ty ngày càng phát triển vững mạnh và gặt hái được nhiều thành công hơn nữa.

Kính mong Ban Giám đốc xem xét và chấp thuận nguyện vọng của tôi.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, Ngày 31 tháng 07 năm 2026

Người làm đơn

Ý kiến của Quản lý

Ban Giám đốc phê duyệt


Hoàng Thanh Hà



TỔNG GIÁM ĐỐC
Phạm Đức Long