CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG *TAN CANG OFFSHORE SERVICES JSC.*	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM* *Independence – Freedom – Happiness*
Số/ *No.*: 439/2026/CBTT-TOS	*Tp. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 11 năm 2026* *Ho Chi Minh City, dated 6th November, 2026*

CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ CỦA UBCK NHÀ NƯỚC, SỞ GDCK HÀ NỘI VÀ CỦA DOANH NGHIỆP
INFORMATION DISCLOSURE ON THE PORTALS OF STATE SECURITIES COMMITTEE, HANOI STOCK EXCHANGE AND THE COMPANY

Kính gửi : **Ủy ban Chứng khoán Nhà nước/**
To ***The State Securities Commission*;**
Sở Giao dịch Chứng khoán Việt Nam/
***The Vietnam Stock Exchange*;**
Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội/
The Hanoi Stock Exchange.

1. Tên tổ chức/ *Organization name*: Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng/ *Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company*
   - Địa chỉ/ *Address*: Số 52 – 54 Trương Văn Bang, Phường Bình Trưng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam/ *No. 52 – 54 Truong Van Bang, Binh Trung, Ho Chi Minh City, Vietnam*
   - Điện thoại liên hệ/ *Contact phone number*: 028 7300 6826
   - Fax: 028 3535 5423
   - E-mail: info@tco.com.vn
2. Nội dung thông tin công bố/ *Disclosed Information Content:*

Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng công bố thông tin và tài liệu về cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026./ *Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company hereby discloses information and documents for the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders.*

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty vào ngày 06/11/2026 tại đường dẫn: https://tancangoffshore.com/quan-he-co-dong/./ *This information has been published on the Company's website on the 6th November, 2026 at the following link: https://tancangoffshore.com/quan-he-co-dong/.*

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố./ *We hereby certify that the disclosed information above is true and accurate, and we take full responsibility before the law for the content of the disclosed information.*

**** Tài liệu đính kèm/ Attachments:***
- *Thư mời họp/ Invitation letter*
- *Chương trình họp/ Meeting agenda*
- *Mẫu giấy ủy quyền/ PoA*
- *Quy chế tổ chức ĐHĐCĐ bất thường năm 2026/ Meeting regulations*
- *Hướng dẫn tham dự trực tuyến ĐHĐCĐ bất thường năm 2026/ Attendance guide for participation 2026 EGM*
- *Các tờ trình/ Proposals*

Người đại diện theo pháp luật/
Người được ủy quyền công bố thông tin
Legal Representative/ Authorized Information Disclosure Officer
(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)
(Signature, full name, title, and company seal)

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

TỔNG GIÁM ĐỐC
Nguyễn Phùng Hưng

Signature Not Verified
Ký bởi: CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
Ký ngày: 7/11/2026 10:37:15

TAN CANG OFFSHORE SERVICES

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
Trụ sở: 52-54 Trương Văn Bang, P. Bình Trưng, Tp. Hồ Chí Minh
Điện thoại: 028 7300 6826 – Fax: 028 3535 5423 – Website: tancangoffshore.com
MSDN: 0311638652 cấp lần đầu ngày 17/03/2012 tại Sở KH&ĐT TP. HCM

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY
Head Office: 52-54 Truong Van Bang Street, Binh Trung Ward, HCM City
Phone: +84 28 7300 6826 – Fax: +84 28 3535 5423 – Website: tancangoffshore.com
Business Registration Number: 0311638652, issued on March 17, 2012 by the Department of Planning and Investment of Ho Chi Minh City

THƯ MỜI
THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
INVITATION
TO ATTEND THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Kính gửi các Quý cổ đông,/ *To our Esteemed Shareholders,*

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng kính mời Quý cổ đông tham dự họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 với các thông tin chi tiết như sau:

The Board of Directors of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company respectfully invites our esteemed shareholders to attend the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders with the following details:

1. **Thời gian/ *Time*:** 13 giờ 30 phút, ngày 01/12/2026./ *1:30 PM dated 1st December, 2026*

2. **Hình thức họp/ *Meeting format*:** họp trực tuyến từ số 52-54 Trương Văn Bang, Phường Bình Trưng, Thành phố Hồ Chí Minh./ *Online meeting held from the address: 52-54 Truong Van Bang Street, Binh Trung Ward, Ho Chi Minh City.*

3. **Nội dung cuộc họp/ *Meeting agenda*:** Các nội dung thuộc thẩm quyền Đại hội đồng cổ đông./ *Matters within the authority of the General Meeting of Shareholders.*

4. **Tài liệu cuộc họp/ *Meeting documents*:**

- Thư mời này được gửi đến Cổ đông kèm theo: **Chương trình cuộc họp**, mẫu **Giấy ủy quyền tham dự** (tham khảo)./ *This invitation is enclosed with the **Meeting Agenda** and a sample **Power of Attorney** for attendance (for reference).*

- Các tài liệu liên quan Đại hội đồng cổ đông sẽ được công bố/đăng tải tại website của Công ty (https://www.tancangoffshore.com) kể từ ngày 06/11/2026./ *All documents related to the General Meeting of Shareholders will be disclosed/published on the Company's website (https://www.tancangoffshore.com) from 6th November, 2026*

5. **Ủy quyền tham dự/ *Proxy authorization to attend the meeting*:** Nếu Quý Cổ đông ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội, Quý Cổ đông vui lòng Đăng ký ủy quyền tham dự Đại hội tại website: ezgsm.fpts.com.vn và gửi **Giấy ủy quyền** đã ký về địa chỉ dưới đây chậm nhất 17 giờ 00 phút, ngày 30/11/2026./ *If shareholders authorize another person to attend the meeting, please register the proxy online at the website: ezgsm.fpts.com.vn, and send the signed **Power of Attorney** to the address below no later than 5:00 PM on 30th November, 2026.*

6. **Biểu quyết/ *Voting*:**

- Quý cổ đông thực hiện biểu quyết tại Website: ezgsm.fpts.com.vn (mục **Biểu quyết – Bầu cử**)./ *Shareholders shall cast their votes and elect via the website: ezgsm.fpts.com.vn (section: Voting – Election).*

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

- Thông tin đăng nhập hệ thống Đại hội cổ đông trực tuyến:/ *Login information for the online General Meeting system*:

Tên đăng nhập/ *Username*: **«username»**

Mật khẩu đăng nhập/ *Password*: **«PASSWORD»**

7. Mọi thông tin liên quan đến cuộc họp, Quý cổ đông vui lòng liên hệ/ *For further information regarding the meeting, please contact*:

Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng/ *Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company*

Địa chỉ: Số 52-54 Trương Văn Bang, Phường Bình Trưng, Thành phố Hồ Chí Minh./ *Address: 52-54 Truong Van Bang Street, Binh Trung Ward, Ho Chi Minh City*

Người liên hệ: Bà Nguyễn Mỹ Hạnh (Máy lẻ: 1042 – Email: hanhnm@tco.com.vn)./ *Contact person: Ms. Nguyen My Hanh (Extension: 1042 – Email: hanhnm@tco.com.vn)*

Trân trọng./.

Respectfully./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH
ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

M.S.D.N: 0311638652 - C.T.C.P
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
P.BÌNH TRƯNG - TP.HỒ CHÍ MINH

Lê Đăng Phúc

TAN CANG
OFFSHORE SERVICES

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

M.S.D.N: 0311638652 - C.T.C.P
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
P.BÌNH TRƯNG - TP.HỒ CHÍ MINH

CHƯƠNG TRÌNH CUỘC HỌP
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
MEETING AGENDA
THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

- Thời gian/ *Time*: từ 13 giờ 30, ngày 01/12/2026/ *From 1:30 PM on 1st December, 2026*
- Hình thức tổ chức/ *Meeting format*: họp trực tuyến từ số 52-54 Trương Văn Bang, Phường Bình Trưng, Thành phố Hồ Chí Minh/ *Online meeting from No. 52-54 Truong Van Bang Street, Binh Trung Ward, Ho Chi Minh City.*

Thời gian/ *Time*	**Nội dung chi tiết/ *Detailed agenda***
13h30 - 14h00 *1:30 PM - 2:00 PM*	Đón tiếp đại biểu, đăng ký cổ đông *Reception of delegates and registration of shareholders*
14h00 - 14h05 *2:00 PM - 2:05 PM*	Báo cáo kiểm tra tư cách cổ đông tham dự Đại hội *Report on the verification of shareholder eligibility to attend the General Meeting*
14h05 - 14h20 *2:05 PM - 2:20 PM*	Tuyên bố lý do *Statement of purpose*
	- Bầu Ban chủ tọa cuộc họp/ *Election of the Meeting Presidium* - Chỉ định Ban Thư ký/ *Appointment of the Secretariat* - Bầu Ban kiểm phiếu/ *Election of the Vote Counting Committee*
	Thông qua Chương trình cuộc họp *Approval of the Meeting Agenda*
	Thông qua Quy chế đại hội *Approval of the Meeting Regulations*
14h20 - 14h40 *2:20 PM - 2:40 PM*	**Trình bày các Tờ trình/ *Presentation of Proposals*** - Tờ trình về việc thông qua đổi tên Công ty thành Công ty Cổ phần Tổng công ty Dịch vụ biển Tân Cảng./ *Proposal for the approval of the change of the Company's name to Tan Cang Offshore Services Corporation.* - Tờ trình về việc thông qua sửa đổi, bổ sung ngành, nghề kinh doanh của Công ty./ *Proposal for the approval of amendments and supplements to the Company's business lines.* - Tờ trình về việc điều chỉnh kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng./ *Proposal for the adjustment of the 2026 production and business plan of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company.*
14h40 - 15h50 *2:40 PM - 3:50 PM*	Thảo luận và biểu quyết *Discussion and voting*

Thời gian/ *Time*	Nội dung chi tiết/ *Detailed agenda*
15h50 -16h05 *3:50 PM - 4:05 PM*	Nghỉ giải lao *Break*
16h05 - 16h15 *4:05 PM - 4:15 PM*	Công bố kết quả biểu quyết *Announcement of voting results*
16h15 - 16h25 4:15 PM - 4:25 PM	Thông qua Biên bản Đại hội *Approval of the Minutes of the General Meeting*
16h25 - 16h35 4:25 PM – 4:35 PM	Tổng kết và tuyên bố bế mạc Đại hội *Summary and closing of the General Meeting*

TAN CANG OFFSHORE SERVICES

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

GIẤY ỦY QUYỀN[i]
THAM DỰ CUỘC HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
POWER OF ATTORNEY
TO ATTENDING THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Kính gửi/*To*: Ban tổ chức Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) bất thường Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng (TCO) năm 2026
The Organizing Committee of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company (TCO)

1. Thông tin cổ đông/*Shareholder information*:

Tên cổ đông/ *Shareholder name*:.....

Địa chỉ/ *Address*:.....

Số CCCD/Hộ chiếu/Giấy ĐKKD/ *No. of Citizen ID card/Passport/Business Registration Certificate:*.....

Ngày cấp/ *Issue date*:.....

Nơi cấp/ *Issue place:* .....

Tổng số cổ phần sở hữu/ *Total owned shares:*..... cổ phần/*shares*
(Bằng chữ/ *In words:* .....)

2. Ủy quyền tham dự ĐHĐCĐ/*Authorization to attend the EGM*:

2.1. Ủy quyền cho/ *Authorization granted to*: .....

Số CCCD/Hộ chiếu/Giấy ĐKKD/ *No. of Citizen ID card/Passport/Business Registration Certificate:*.....

Ngày cấp/ *Issue date*:.....

Nơi cấp/ *Issue place:* .....

Địa chỉ/ *Address*:.....

Số cổ phần ủy quyền[ii]/ *Number of authorized shares*[ii]:..... cổ phần/*shares*
(Bằng chữ/ *In word:* .....)

Email:.....

Hoặc/*Or*:

2.2. Ủy quyền cho một trong các thành viên Hội đồng quản trị TCO có tên dưới đây đồng thời ghi cụ thể số cổ phần được ủy quyền[ii]/ *Authorize one of the members of the Board of Directors of TCO named below, specifying the exact number of shares being authorized*[ii]:

TT/ *No.*	**Họ và tên/** *Full name*	**Chức vụ/** *Position*	**Đánh dấu chọn/** *Tick*	**Số cổ phần ủy quyền[ii]/** *Number of authorized shares*[ii]
1	Ông Lê Đăng Phúc *Mr. Le Dang Phuc*	Chủ tịch HĐQT *BOD Chairman*	☐	

TT/ *No.*	Họ và tên/ *Full name*	Chức vụ/ *Position*	Đánh dấu chọn/ *Tick*	Số cổ phần ủy quyền[ii]/ *Number of authorized shares*[ii]
2	Ông Nguyễn Sơn *Mr. Nguyen Son*	Thành viên HĐQT *BOD Member*	☐	
3	Ông Trần Quang Thảo *Mr. Tran Quang Thao*	Thành viên HĐQT *BOD Member*	☐	

2.3. Nội dung ủy quyền/ *Scope of Authorization:*

Bên nhận ủy quyền được đại diện cho Bên ủy quyền thực hiện việc tham dự cuộc họp ĐHĐCĐ bất thường TCO năm 2026 và thực hiện biểu quyết cũng như mọi quyền lợi và nghĩa vụ của cổ đông tương ứng với số lượng cổ phần được ủy quyền tham dự ĐHĐCĐ bất thường TCO năm 2026./ *The authorized representative is empowered to represent the authorizing party in attending the 2026 EGM of TCO, exercising voting rights as well as all corresponding rights and obligations of the shareholder in accordance with the number of shares authorized to attend the 2026 EGM of TCO.*

Giấy ủy quyền này có hiệu lực trong thời gian diễn ra cuộc họp. Người được ủy quyền tham dự cuộc họp không được ủy quyền cho người thứ ba./ *This power of attorney shall be valid for the duration of the meeting. The authorized representative is not permitted to delegate the authorization to a third party.*

Người được ủy quyền tham dự cuộc họp nộp văn bản này cho Ban tổ chức Đại hội trước khi vào dự họp./ *The authorized representative attending the meeting shall submit this document to the Organizing Committee of the General Meeting prior to participation.*

Chúng tôi cam kết tuân thủ nghiêm chỉnh các quy định của Điều lệ TCO và chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật về việc thực hiện ủy quyền này./ *We hereby commit to strictly comply with the provisions of TCO's Charter and assume full legal responsibility for the execution of this power of attorney.*

Ngày …… tháng …… năm 2026
Dated ……, 2026

NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN/
AUTHORIZED REPRESENTATIVE
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu là tổ chức)/ (Signature and full name; affix seal if representing an organization)

CỔ ĐÔNG/ *SHAREHOLDER*
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu là tổ chức)/ (Signature and full name; affix seal if representing an organization)

[i] Cổ đông có thể sử dụng mẫu này hoặc tự lập nhưng bảo đảm phù hợp với quy định của Điều 144 Luật Doanh nghiệp 2020/ *Shareholder can use this template or prepare an authorization document in accordance with the provisions of Article 144 of the Enterprise Law 2020.*

[ii] Trường hợp cổ đông không điền thông tin này được hiểu là cổ đông ủy quyền toàn bộ số cổ phần cổ đông sở hữu/ *In case the shareholder does not fill in this information, it shall be understood that the shareholder authorizes the entire number of shares owned by the shareholder.*

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
DỰ THẢO	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026*

QUY CHẾ
TỔ CHỨC HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG 2026 CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này áp dụng cho việc tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 vào ngày 01/12/2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng ("Công ty") (Sau đây gọi là "Đại hội").
2. Quy chế này quy định cụ thể về quyền và nghĩa vụ của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông, các bên tham dự Đại hội, điều kiện và thể thức tiến hành Đại hội.

Điều 2. Cơ sở pháp lý

1. Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020, Luật số 03/2022/QH15 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 11/01/2022 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đầu tư công, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Đầu tư, Luật Nhà ở, Luật Đấu thầu, Luật Điện lực, Luật Doanh nghiệp, Luật Thuế tiêu thụ đặc biệt và Luật Thi hành án dân sự và Luật số 76/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;
2. Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. ***"Đại hội đồng cổ đông trực tuyến"*** là các cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường được tổ chức dưới hình thức đại hội trực tuyến để thực hiện các quyền biểu quyết của mình.
2. ***"Đại biểu"*** là cổ đông và người đại diện được ủy quyền (hợp lệ) tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng.
3. ***"Bỏ phiếu điện tử"*** là việc cổ đông/người đại diện theo ủy quyền kết nối Internet và thực hiện biểu quyết thông qua Hệ thống bỏ phiếu điện tử do Công ty quy định và thông báo.
4. "***Hệ thống bỏ phiếu điện tử"*** là hệ thống cung cấp cho cổ đông/người đại diện theo ủy quyền các công cụ để thực hiện các quyền liên quan khi tham dư đại hội đồng cổ đông trực tuyến.
5. ***"Yếu tố định danh"*** là những thông tin cần thiết để xác định chính xác một đối tượng trong một hoàn cảnh.
6. "***Tài khoản truy cập***" hoặc "***Thông tin đăng nhập***" là những thông tin cần thiết như tên đăng nhập, mật khẩu và/hoặc các yếu tố định danh khác (nếu có) của mỗi Đại biểu, được sử dụng để đăng nhập/truy cập vào Hệ thống ĐHĐCĐ trực tuyến và thực hiện bỏ phiếu điện tử.
7. ***"Xác thực"*** là để kiểm tra, xác minh các thông tin của đối tượng có đúng là những thông tin mà đối tượng cung cấp, hoặc khai báo.
8. ***"Sự kiện bất khả kháng"*** là những sự kiện xảy ra ngoài ý chí của người triệu tập đại hội không thể lường trước và khắc phục được mặc dù đã áp dụng các biện pháp cần thiết, khả năng cho phép.

Điều 4. Điều kiện tham dự Đại hội

Là cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có tên trong danh sách cổ đông tại ngày chốt danh sách cổ đông có quyền tham dự Đại hội.

Điều 5. Quy định về ủy quyền tham dự Đại hội

Trường hợp cổ đông không tham dự Đại hội trực tiếp có thể ủy quyền bằng văn bản cho người khác dự Đại hội. Việc ủy quyền phải tuân thủ các quy định về ủy quyền dự họp của Luật Doanh nghiệp năm 2020, Điều lệ Công ty, các quy định pháp luật khác có liên quan và phải được lập thành văn bản gửi

đến Công ty.

Chương II
QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CỔ ĐÔNG/NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO ỦY QUYỀN CỦA CỔ ĐÔNG VÀ CÁC BÊN THAM DỰ ĐẠI HỘI

Điều 6. Quyền và nghĩa vụ của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông

1. Quyền của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội:
   a) Được tham dự và biểu quyết tất cả các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội theo quy định của Luật Doanh nghiệp năm 2020, các luật sửa đổi, bổ sung, các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan và Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng;
   b) Được Ban tổ chức Đại hội thông báo công khai nội dung Chương trình Đại hội.
2. Nghĩa vụ của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội:
   a) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông sẽ tham dự Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 theo hình thức trực tuyến và bỏ phiếu điện tử. Việc đăng ký dự họp trực tuyến và bỏ phiếu điện tử được Công ty hướng dẫn cụ thể trong thông báo mời họp;
   b) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham dự Đại hội phải giữ bí mật, thực hiện đúng chế độ sử dụng và bảo quản tài liệu, không sao chép, ghi âm đưa cho người ngoài Đại hội khi chưa được Ban Chủ tọa cho phép;
   c) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham dự Đại hội phải tuân thủ các quy định tại Quy chế này và tôn trọng kết quả làm việc tại Đại hội.

Điều 7. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm tra tư cách đại biểu

Ban kiểm tra tư cách đại biểu do Hội đồng quản trị quyết định trước ngày khai mạc Đại hội để thực hiện các chức năng và nhiệm vụ như sau:

1. Kiểm tra tính hợp lệ và hợp pháp của Giấy ủy quyền của cổ đông;
2. Kiểm tra tư cách cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và tình hình cổ đông/người đại diện cổ đông dự họp;
3. Báo cáo trước Đại hội về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông dự họp Đại hội.

Điều 8. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm phiếu

1. Ban kiểm phiếu do Ban Chủ tọa đề cử và được Đại hội biểu quyết thông qua.
2. Nhiệm vụ của Ban kiểm phiếu:
   - Xác định chính xác kết quả biểu quyết tại Đại hội;
   - Lập Biên bản kiểm phiếu và chịu trách nhiệm trước Ban Chủ tọa, Đại hội khi thực hiện nhiệm vụ của mình;
   - Nhanh chóng thông báo kết quả kiểm phiếu cho Ban Thư ký cuộc họp;
   - Xem xét và báo cáo Đại hội những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn thư khiếu nại về kết quả kiểm phiếu.

Điều 9. Quyền và nghĩa vụ của Ban Chủ tọa và Ban Thư ký cuộc họp

1. Ban Chủ tọa do Đại hội biểu quyết thông qua, có chức năng điều khiển Đại hội;
2. Quyết định của Ban Chủ tọa về vấn đề trình tự, thủ tục hoặc các sự kiện phát sinh ngoài chương trình họp Đại hội sẽ mang tính phán quyết cao nhất;
3. Ban Chủ tọa tiến hành các công việc được cho là cần thiết để điều khiển Đại hội một cách hợp lệ và có trật tự; hoặc để Đại hội phản ánh được mong muốn của đa số cổ đông tham dự;
4. Ban Chủ tọa có quyền hoãn họp Đại hội đồng cổ đông đã có đủ số người đăng ký dự họp theo quy định đến một thời điểm khác hoặc thay đổi địa điểm họp trong các trường hợp sau:
   a) Có người dự họp có hành vi cản trở, gây rối trật tự, có nguy cơ làm cho cuộc họp không được tiến hành một cách công bằng và hợp pháp.
   b) Các phương tiện thông tin tại địa điểm họp không bảo đảm cho các cổ đông dự họp tham gia, thảo luận và biểu quyết.

   Thời gian hoãn tối đa không quá ba (03) ngày, kể từ ngày cuộc họp dự định khai mạc.

5. Ban Thư ký thực hiện các công việc trợ giúp theo phân công của Ban Chủ tọa.

Chương III
TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI

Điều 10. Điều kiện tiến hành Đại hội

Đại hội được tiến hành khi có số cổ đông và những người được ủy quyền dự họp đại diện trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết theo danh sách cổ đông được lập tại thời điểm chốt danh sách cổ đông để họp Đại hội.

Điều 11. Cách thức tiến hành Đại hội

1. Đại hội dự kiến sẽ diễn ra trong buổi chiều ngày 01/12/2026.
2. Hình thức đăng ký tham dự và bỏ phiếu điện tử thông qua Đại hội đồng cổ đông trực tuyến được quy định cụ thể trong ***Quy chế hướng dẫn tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử*** tại Phụ lục I Quy chế này.
3. Đại hội sẽ lần lượt thảo luận và thông qua các nội dung trong chương trình Đại hội quy định tại điểm b khoản 1 Điều 6 của Quy chế này.

Điều 12. Trường hợp tổ chức họp Đại hội không thành

1. Trường hợp Đại hội lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại Điều 10 Quy chế này, thì việc thông báo mời họp Đại hội lần thứ hai phải được gửi trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày Đại hội lần thứ nhất dự định khai mạc. Đại hội lần hai được tiến hành khi có số thành viên tham dự là cổ đông và người đại diện theo uỷ quyền của cổ đông dự họp đại diện cho ít nhất 33% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.
2. Trường hợp Đại hội lần thứ 2 không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này thì thông báo mời họp Đại hội lần thứ 3 phải được gửi trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày Đại hội lần thứ 2 dự định khai mạc. Trong trường hợp này, Đại hội được tiến hành không phụ thuộc vào số cổ đông và người đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp.

Chương IV
NGUYÊN TẮC, THỂ LỆ BIỂU QUYẾT

Điều 13. Nguyên tắc biểu quyết

Tất cả các vấn đề trong chương trình nghị sự của Đại hội đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến của tất cả cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp Đại hội. Mỗi vấn đề biểu quyết có số phiếu biểu quyết được tính bằng tổng số cổ phần mà cổ đông sở hữu/người đại diện được ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.

Điều 14. Cách thức biểu quyết

Cổ đông biểu quyết (tán thành, không tán thành, không có ý kiến) các vấn đề trong chương trình Nghị sự tại Đại hội thông qua Hệ thống bỏ phiếu điện tử do Công ty quy định và thông báo.

Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử tuân thủ theo quy định tại ***Quy chế hướng dẫn tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử*** tại Phụ lục I Quy chế này.

Điều 15. Thể lệ biểu quyết

1. Mỗi cổ phần phổ thông tương ứng với một phiếu biểu quyết.
2. Các vấn đề cần biểu quyết tại cuộc họp Đại hội được thông qua khi được số cổ đông đại diện cho trên 50% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp tán thành, trừ các vấn đề được quy định tại Khoản 1, 3, 4 và 5 Điều 21 Điều lệ Công ty.

Chương V
BIÊN BẢN HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Điều 16. Biên bản họp Đại hội

Nội dung họp Đại hội phải được lập thành Biên bản. Biên bản họp Đại hội được đọc và thông qua trước khi bế mạc họp Đại hội, Biên bản có chữ ký của Ban Chủ tọa và Ban Thư ký. Biên bản họp Đại hội là cơ sở để ban hành các Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông.

Chương VI
HIỆU LỰC THI HÀNH

Điều 17. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này gồm 6 Chương, 17 Điều, 01 Phụ lục và có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội biểu quyết thông qua.
2. Cổ đông, người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham dự Đại hội có trách nhiệm thực hiện theo các quy định tại Quy chế này.

T/M ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CHỦ TỊCH HĐQT

PHỤ LỤC I: QUY CHẾ HƯỚNG DẪN THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG TRỰC TUYẾN VÀ BỎ PHIẾU ĐIỆN TỬ

(Ban hành kèm theo Quy chế tổ chức Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Biển Tân Cảng)

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về việc tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng (Công ty).

Điều 2. Điều kiện, cách thức tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử

1. Điều kiện tham dự:
   - Có tên trong danh sách cổ đông có quyền dự họp Đại hội đồng cổ đông được lập theo thông báo thực hiện quyền của Công ty hoặc được ủy quyền hợp lệ tham dự cuộc họp;
   - Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thiết bị điện tử (máy tính, điện thoại) có kết nối được mạng Internet.
2. Cách thức tham dự:
   - Mỗi cổ đông trong danh sách cổ đông có quyền dự họp Đại hội đồng cổ đông của Công ty được cung cấp một và chỉ một tên đăng nhập và mật khẩu truy cập tương ứng để tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử. Tên đăng nhập và mật khẩu truy cập này được gửi cho từng Cổ đông theo Thư mời họp ĐHĐCĐ. Cổ đông khi nhận được Thư mời họp có thông tin liên quan đến Tài khoản truy cập phải chịu trách nhiệm bảo mật thông tin của mình để đảm bảo chỉ có cổ đông mới có quyền tham dự và bỏ phiếu trên Hệ thống bỏ phiếu điện tử. Công ty sẽ hỗ trợ tối đa trong việc đảm bảo cho cổ đông được tham dự và biểu quyết tại cuộc họp ĐHĐCĐ nhưng không chịu trách nhiệm đối với những vấn đề phát sinh do cổ đông làm mất/lộ thông tin Tài khoản truy cập. Cổ đông truy cập vào hệ thống để tiến hành đổi mật khẩu đăng nhập ngay sau khi nhận được thông tin đăng nhập để đảm bảo bảo mật thông tin.
   - Cổ đông thông qua hình thức trực tuyến và bỏ phiếu điện tử có thể ủy quyền cho người khác tham dự theo quy định tại Điều lệ Công ty và quy định luật hiện hành. Với đại diện được ủy quyền, nếu bên nhận ủy quyền không phải cổ đông của Công ty, sau khi nhận được ủy quyền bằng văn bản của bên ủy quyền và bên nhận ủy quyền có xác nhận hợp lệ, Công ty sẽ cung cấp tên đăng nhập và mật khẩu truy cập cho bên nhận ủy quyền để đại diện theo ủy quyền của cổ đông tiến hành thực hiện quyền và nghĩa vụ theo nội dung được ủy quyền. Công ty cung cấp thông tin đăng nhập cho đại điện được ủy quyền theo thông tin ủy quyền do cổ đông cung cấp và được thực hiện bằng hình thức gửi thông báo mời họp cho các cổ đông thông qua thư mời/ hòm thư điện tử/ số điện thoại. Cổ đông chịu hoàn toàn trách nhiệm với thông tin ủy quyền đã gửi về Công ty.

Điều 3. Cung cấp thông tin đăng nhập vào hệ thống Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử

1. Cung cấp thông tin đăng nhập: Thông tin đường dẫn truy cập vào hệ thống bỏ phiếu điện tử, tên đăng nhập, mật khẩu truy cập và các yếu tố định danh khác (nếu có) nhằm tham dự Đại hội đồng cổ đông sẽ được cung cấp trong Thư mời họp (hoặc hình thức thông báo thông tin đăng nhập do Công ty quy định). Đại biểu phải có trách nhiệm bảo mật tên đăng nhập, mật khẩu truy cập và các yếu tố định danh khác được cấp để đảm bảo rằng chỉ có Đại biểu mới có quyền thực hiện việc bỏ phiếu trên hệ thống bỏ phiếu điện tử và chịu hoàn toàn trách nhiệm đối với các thông tin đã đăng ký này.
2. Cung cấp lại thông tin đăng nhập: Khi Đại biểu có yêu cầu cung cấp lại thông tin đăng nhập, Ban tổ chức Đại hội có thể thông báo thông qua các hình thức: trực tiếp hoặc gửi email hoặc thông báo qua điện thoại. Cổ đông có nghĩa vụ cung cấp lại thông tin cá nhân để định danh. Công ty có thể yêu cầu cổ đông cung cấp lại thông tin cá nhân, tối thiểu bao gồm: Số CMND/CCCD/Hộ chiếu, Số điện thoại di động, hòm thư điện tử (địa chỉ email), địa chỉ thường trú hoặc tạm trú (địa chỉ liên lạc). Công ty có thể gửi thông tin tên đăng nhập và mật khẩu để

cổ đông tham dự và biểu quyết cho cổ đông thông qua hòm thư điện tử hoặc hình thức khác theo thông tin đăng ký của cổ đông.

3. Thay đổi mật khẩu: Công ty khuyến nghị Đại biểu khi nhận được Thông tin đăng nhập (tối thiểu bao gồm tên đăng nhập và mật khẩu), nên truy cập vào Hệ thống bỏ phiếu điện tử để tiến hành đổi mật khẩu đăng nhập nhằm đảm bảo bảo mật thông tin.

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến

1. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được biểu quyết tất cả các nội dung thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật và Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty theo hình thức bỏ phiếu điện tử.
2. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải có trách nhiệm bảo mật các thông tin truy cập để đảm bảo rằng chỉ có Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông mới có quyền thực hiện việc bỏ phiếu trên hệ thống bỏ phiếu điện tử. Kết quả bỏ phiếu của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông trên hệ thống bỏ phiếu điện tử được coi là quyết định cuối cùng của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật, trước Công ty về kết quả bỏ phiếu điện tử đã được thực hiện của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông trên hệ thống bỏ phiếu điện tử.
3. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải thông báo ngay cho Công ty để kịp thời xử lý khi phát hiện tên đăng nhập, mật khẩu và/hoặc các yếu tố định danh khác bị mất, đánh cắp, bị lộ, hoặc nghi bị lộ bằng cách liên hệ với Công ty để thực hiện khóa tên truy cập, thiết bị bảo mật. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải chịu trách nhiệm về những thiệt hại, tổn thất và rủi ro khác xảy ra trước thời điểm Công ty nhận được thông báo của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông nếu như nguyên nhân là do Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông.

Điều 5. Cách thức ghi nhận Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến

Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông được tính là dự họp Đại hội đồng cổ đông dưới hình thức tham dự trực tuyến khi cổ đông/ người đại diện theo ủy quyền "Đăng ký tham dự" và gửi "Xác nhận tham dự đại hội đồng cổ đông trực tuyến" về hệ thống bỏ phiếu điện tử của Công ty quy định tại Quy chế này.

Điều 6. Thực hiện Ủy quyền

1. Cổ đông có thể ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội.
2. Việc ủy quyền chỉ có hiệu lực pháp lý khi thỏa mãn các điều kiện sau:
   - Có văn bản uỷ quyền hợp lệ.
   - Công ty nhận được Giấy ủy quyền bản chính trước thời điểm cổ đông/người đại diện theo ủy quyền được ghi nhận tham dự Đại hội theo quy định tại Điều 5 Quy chế này.
3. Hủy bỏ ủy quyền đối với cổ đông đã được phê duyệt ủy quyền: cổ đông gửi văn bản chính thức đề nghị hủy ủy quyền trực tuyến cho Công ty trước lúc đại hội khai mạc chính thức. Lưu ý thời gian ghi nhận việc hủy ủy quyền có hiệu lực được tính theo thời gian Công ty nhận được văn bản chính thức đề nghị hủy ủy quyền trực tuyến.

Hủy bỏ ủy quyền không có hiệu lực nếu người đại diện ủy quyền đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết với bất kỳ vấn đề nào của nội dung trong Chương trình cuộc họp đại hội đồng cổ đông.

Điều 7. Thảo luận tại cuộc họp

1. Việc thảo luận tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến do Ban Chủ tọa điều phối, đảm bảo tuân thủ đúng theo quy định tại Điều lệ Công ty.
2. Đối với Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, cổ đông và các đại diện được ủy quyền có thể đặt câu hỏi trực tiếp hoặc gửi câu hỏi về Công ty thông qua kênh trực tuyến theo hướng dẫn mà Công ty đã cung cấp. Ban Thư ký có trách nhiệm lưu lại tên Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông, mã Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông (nếu có) và nội dung câu hỏi.

Điều 8. Nguyên tắc và cách thức thực hiện bỏ phiếu điện tử

1. Kể từ thời điểm nhận được tên đăng nhập và mật khẩu vào hệ thống Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có quyền truy cập và biểu quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông. Kết thúc thời gian bỏ phiếu quy định trên thông báo của hệ thống bỏ phiếu điện tử, hệ thống sẽ không ghi nhận thêm kết quả bỏ phiếu điện tử từ các Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông.
2. **Biểu quyết:** Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông bỏ phiếu biểu quyết theo từng vấn đề trong nội dung chương trình họp. Khi biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu điện tử, đối với từng nội dung, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông chọn một trong ba phương án "Tán thành", "Không tán thành", "Không có ý kiến" trên Phiếu biểu quyết đã được cài đặt tại hệ thống bỏ phiếu điện tử. Sau khi hoàn thành biểu quyết tất cả nội dung cần biểu quyết tại một lần biểu quyết, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông nhấn **"Biểu quyết"** để gửi kết quả biểu quyết về hệ thống.
3. Trường hợp chương trình họp được bổ sung nội dung, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thể tiến hành biểu quyết bổ sung. Nếu các Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông không tiến hành biểu quyết bổ sung thì được coi là không biểu quyết với những nội dung này.
4. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thể thay đổi kết quả biểu quyết nhiều lần nhưng không thể hủy kết quả biểu quyết. Hệ thống bỏ phiếu điện tử chỉ ghi nhận kết quả biểu quyết cuối cùng tại thời điểm kết thúc thời gian bỏ phiếu từng lần theo quy định.

Điều 9. Cách thức kiểm phiếu điện tử

Phiếu biểu quyết của mỗi Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông đều được hệ thống ghi nhận theo: số phiếu tán thành, số phiếu không tán thành và số phiếu không có ý kiến.

Điều 10. Các sự kiện bất khả kháng

1. Trong thời gian tổ chức cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, có thể xảy ra những sự kiện bất khả kháng, ngoài tầm kiểm soát của Công ty như thiên tai, hỏa hoạn, mất điện, mất kết nối đường truyền Internet hoặc các sự cố kỹ thuật khác, các yêu cầu hay chỉ thị của Chính phủ và các cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền khác… Công ty huy động tối đa mọi nguồn lực để khắc phục các sự cố và đại hội có thể tiếp tục diễn ra, nhưng không quá 60 phút kể từ thời điểm gặp sự cố.
2. Trường hợp các sự kiện bất khả kháng không thể khắc phục để Đại hội có thể diễn ra tiếp tục trong thời gian 60 phút, Chủ tọa sẽ tuyên bố tạm dừng Đại hội, tất cả các vấn đề đã được biểu quyết thông qua trước khi tạm dừng (nếu có) sẽ bị hủy bỏ. Các vấn đề này sẽ được tiến hành biểu quyết lại trong Đại hội cổ đông được triệu tập gần nhất.

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

DRAFT

Ho Chi Minh City, November ....., 2026

REGULATIONS ON THE ORGANIZATION OF THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

Chapter I
GENERAL PROVISIONS

Article 1. Scope and Subjects of Application

1. These regulations apply to the organization of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders held on December 1, 2026, by Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company ("TCO") (as the "GMS" or "Meeting").
2. These regulations specify the rights and obligations of shareholders/authorized representatives of shareholders and other participants of the Meeting, as well as the conditions and procedures for convening and conducting the General Meeting.

Article 2. Legal Basis

1. The Law on Enterprises No. 59/2020/QH14, adopted by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, Law No. 03/2022/QH15, adopted on January 11, 2022, amending and supplementing a number of articles of the Law on Public Investment, the Law on Public-Private Partnership Investment, the Law on Investment, the Law on Housing, the Law on Bidding, the Law on Electricity, the Law on Enterprises, the Law on Special Consumption Tax, and the Law on Enforcement of Civil Judgments and Law No. 76/2025/QH15 amending and supplementing a number of articles of the Law on Enterprises;
2. The Charter of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company.

Article 3. Definitions

1. ***"Online General Meeting of Shareholders"*** refers to extraordinary general meetings conducted in an online format, allowing shareholders to exercise their voting rights remotely.
2. ***"Delegate"*** refers to a shareholder or a duly authorized representative attending the 2026 Extraordinary GMS of TCO.
3. ***"Electronic Voting"*** means the process by which shareholders/authorized representatives connect to the Internet and cast their votes via the electronic voting system prescribed and announced by the Company.
4. "***Electronic Voting System"*** refers to the platform provided to shareholders/authorized representatives to facilitate the exercise of their rights during the online general meeting.
5. ***"Identifying Information"*** refers to the necessary data used to accurately identify an individual or entity in a specific context.
6. "***Access Account***" or "***Login Credentials***" refers to essential information such as username, password, and/or other identifying elements (if any) assigned to each delegate for logging into and accessing the Online General Meeting System and participating in electronic voting.
7. ***"Authentication"*** refers to the process of verifying that the information provided or declared by an individual is accurate and valid.
8. ***"Cumulative Voting"*** refers to a voting method whereby a shareholder or the shareholder's duly authorized representative allocates all of their votes to one or several candidates (if any).

9. ***"Numbered Voting"*** is a form of cumulative voting in which the shareholder or authorized representative specifies the exact number of votes allocated to each candidate, ensuring that the total number of votes cast equals the total number of votes the shareholder or authorized representative is entitled to.
10. ***"Force Majeure Event"*** refers to an event beyond the control and anticipation of the convener of the meeting, which cannot be foreseen or remedied despite the exercise of all necessary and reasonable measures.

Article 4. Conditions for Attending the General Meeting

Attendance at the General Meeting is reserved for shareholders or duly authorized representatives of shareholders whose names are included in the list of shareholders as of the record date established for the right to attend the Meeting.

Article 5. Regulations on Authorization to Attend the General Meeting

In the event that a shareholder is unable to attend the Meeting in person, they may authorize another person to attend on their behalf through a written power of attorney. Such authorization must comply with the provisions on meeting authorization under the Law on Enterprises 2020, the Company's Charter, other relevant legal regulations, and must be submitted to the Company in written form.

Chapter II
RIGHTS AND OBLIGATIONS OF SHAREHOLDERS/AUTHORIZED REPRESENTATIVES AND OTHER PARTICIPANTS OF THE GENERAL MEETING

Article 6. Rights and Obligations of Shareholders/Authorized Representatives of Shareholders

1. Rights of shareholders/authorized representatives attending the General Meeting:
   a) To attend and vote on all matters within the authority of the General Meeting as stipulated in the Law on Enterprises 2020, laws on amendments and supplements, its implementing regulations, other relevant legal documents, and the Charter of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company;
   b) To be publicly informed by the Organizing Committee of the agenda and contents of the General Meeting.
2. Obligations of shareholders/authorized representatives attending the General Meeting:
   a) Shareholders/authorized representatives shall attend the 2026 Extraordinary GMS in an online format and cast their votes electronically. Registration procedures for online attendance and electronic voting shall be guided in detail in the Company's meeting invitation;
   b) Shareholders/authorized representatives and other participants must maintain confidentiality, ensure proper use and protection of documents, and are not permitted to copy, record, or disclose such documents to external parties without the consent of the Presidium;
   c) Shareholders/authorized representatives and participants must comply with the provisions of this Regulation and respect the decisions and outcomes of the General Meeting.

Article 7. Rights and Obligations of the Delegate Eligibility Verification Committee

The Delegate Eligibility Verification Committee shall be established by resolution of the Board of Directors ("BOD") prior to the opening of the General Meeting and shall carry out the following functions and duties:

1. Verify the validity and legality of shareholder proxies;
2. Examine the eligibility of shareholders/authorized representatives and their participation status at the Meeting;
3. Report to the General Meeting on the results of delegate eligibility verification.

Article 8. Rights and Obligations of the Vote Counting Committee

1. The Vote Counting Committee shall be nominated by the Presidium and approved by the General Meeting through a voting process.
2. Duties of the Vote Counting Committee:
   - Accurately determine the voting results at the General Meeting;
   - Prepare the Vote Counting Minutes and be accountable to the Presidium and the General

Meeting for its duties;
- Promptly inform the Meeting Secretary Board of the vote counting results;
- Review and report to the General Meeting on any violations of voting procedures or complaints regarding vote counting results.

Article 9. Rights and Obligations of the Presidium and the Meeting Secretary Board

1. The Presidium shall be approved by a vote of the General Meeting and is responsible for presiding over and directing the Meeting;
2. The decisions of the Presidium regarding matters of order, procedures, or any issues arising outside the official agenda of the General Meeting shall be final and binding;
3. The Presidium shall undertake all actions deemed necessary to ensure the lawful and orderly conduct of the Meeting and to reflect the will of the majority of attending shareholders;
4. The Presidium shall have the authority to postpone the General Meeting despite a quorum being present or change the meeting venue under the following circumstances:
   a) When any participant engages in disruptive or obstructive behavior that could prevent the fair and lawful conduct of the Meeting .
   b) When the communication infrastructure at the meeting venue is inadequate to ensure full participation, discussion, and voting by shareholders.

   The maximum allowable postponement period shall not exceed three (03) days from the original scheduled opening date of the Meeting.
5. The Meeting Secretary Board shall perform support tasks as assigned by the Presidium.

Chapter III
CONDUCT OF THE GENERAL MEETING

Article 10. Conditions for Convening the General Meeting

The General Meeting may proceed when shareholders and authorized representatives attending the meeting represent more than 50% of the total voting shares, based on the shareholder list finalized at the record date for the General Meeting.

Article 11. Method of Conducting the General Meeting

1. The General Meeting is scheduled to take place in the afternoon of December 1, 2026.
2. The procedures for online registration and electronic voting through the virtual General Meeting platform are stipulated in detail in the Guidelines for Attending the Virtual General Meeting and Electronic Voting, attached as Appendix I to this Regulation.
3. The General Meeting shall sequentially deliberate and vote on the matters listed in the agenda as specified in Point b, Clause 1, Article 6 of this Regulation.

Article 12. Cases Where the GMS Cannot Be Convened

1. In the event that the first GMS does not meet the conditions for convening as stipulated in Article 10 of this Regulation, a notice of invitation for the second meeting must be sent within 30 days from the scheduled date of the first meeting. The second General Meeting may be convened when the attending shareholders and authorized representatives present represent at least 33% of the total voting shares.
2. If the second General Meeting does not satisfy the conditions specified in Clause 1 of this Article, a notice of invitation for the third meeting must be sent within 20 days from the scheduled date of the second meeting. In this case, the third General Meeting may be convened regardless of the number of attending shareholders and authorized representatives.

Chapter IV
VOTING PRINCIPLES AND PROCEDURES

Article 13. Voting Principles

All matters included in the agenda of the General Meeting must be approved through a voting process involving all shareholders or authorized representatives of shareholders attending the meeting. For each matter subject to voting, the number of votes is calculated based on the total number of shares held by the shareholders or represented by authorized representatives participating in the GMS.

Article 14. Voting Method

Shareholders shall cast their votes (in favor, against, or abstain) on matters in the agenda of the General Meeting through the electronic voting system as prescribed and announced by the Company.

Shareholders or authorized representatives of shareholders participating in the General Meeting via online platform and casting electronic votes shall comply with the regulations set forth in the ***Guidelines for Attending the Online GMS and Electronic Voting*** in Appendix I of this Regulation.

Article 15. Voting Procedures

1. Each ordinary share corresponds to one voting right.
2. Resolutions on matters requiring a vote at the General Meeting shall be adopted when approved by shareholders representing more than 50% of the total voting rights of all shareholders attending the meeting, except for matters stipulated in Clauses 1, 3, 4, and 5, Article 21 of the Company Charter.

Chapter V
MINUTES OF THE GMS

Article 16. Minutes of the Meeting

The proceedings of the General Meeting must be recorded in the form of minutes. The minutes shall be read aloud and approved prior to the conclusion of the meeting and must bear the signatures of the Chairing Committee and the Meeting Secretary Board. The minutes of the General Meeting shall serve as the basis for the issuance of resolutions by the GMS.

Chapter VI
EFFECTIVENESS

Article 17. Effectiveness

1. This Regulation comprises 6 Chapters, 17 Articles, and 1 Appendix, and shall take effect immediately upon approval by the GMS.
2. Shareholders, authorized representatives of shareholders, and all participants in the General Meeting are responsible for complying with the provisions of this Regulation.

ON BEHALF OF THE GMS
CHAIRMAN OF THE BOD

APPENDIX I: REGULATIONS ON GUIDELINES FOR ONLINE PARTICIPATION AND ELECTRONIC VOTING AT THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

(Issued together with the Regulations on the Organization of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company)

Article 1. Scope and Subjects of Application

This Regulation stipulates the procedures for online participation and electronic voting by shareholders and authorized representatives of shareholders at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of TCO.

Article 2. Conditions and Method of Participation in the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting

1. Conditions for Participation:
   - The participant must be listed in the register of shareholders entitled to attend the General Meeting of Shareholders, which is prepared based on the Company's notice of rights, or must be a duly authorized representative.
   - Shareholders/authorized representatives must have an electronic device (computer, mobile phone) with Internet access.
2. Method of Participation:
   - Each shareholder listed in the register of shareholders entitled to attend the General Meeting of Shareholders shall be provided with one and only one login ID and password to access the system for online participation and electronic voting. The login credentials shall be sent individually to each shareholder together with the Invitation Letter to the General Meeting. Upon receiving the Invitation Letter containing login credentials, shareholders are responsible for safeguarding this information to ensure that only the shareholder has access to participate and vote via the electronic voting system. While the Company will provide maximum support to ensure shareholders can attend and vote at the General Meeting, it shall not be held liable for any issues arising from shareholders' loss or disclosure of their login information. Shareholders are required to log in to the system and change their login password immediately upon receipt to maintain information security.
   - Shareholders participating online and via electronic voting may authorize another person to attend the meeting on their behalf, in accordance with the Company's Charter and applicable laws. In the case where the authorized representative is not a shareholder of the Company, upon receipt of a duly signed written authorization from both the authorizing and authorized parties, the Company shall issue login credentials to the authorized representative to exercise the rights and obligations as delegated. The Company will provide login information to the authorized representative based on the authorization details provided by the shareholder, and this will be delivered through the meeting invitation via letter/email/phone number. Shareholders bear full responsibility for the accuracy and validity of the authorization information submitted to the Company.

Article 3. Provision of Login Information for the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting System

1. Provision of Login Credentials:

   The access link to the electronic voting system, login ID, password, and any other identification factors (if applicable) required for participating in the General Meeting of Shareholders shall be provided in the Invitation Letter (or through another form of notification of login information as prescribed by the Company). Delegates are responsible for maintaining the confidentiality of their login ID, password, and any other issued identification factors to ensure that only the designated delegate has the right to vote on the electronic voting system. Delegates shall bear full responsibility for the use and security of these registered credentials.
2. Reissuance of Login Credentials:

   If a delegate requests reissuance of login credentials, the Organizing Committee may provide the information directly, via email, or through a phone call. Shareholders are required to re-

submit personal identification information for verification. The Company may request the shareholder to provide personal details, at a minimum including: ID card/Citizen ID/Passport number, mobile phone number, email address, and permanent or temporary address (contact address). The Company may send the login ID and password for participation and voting to the shareholder via email or another method based on the contact details previously registered by the shareholder.

3. Password Change:

The Company recommends that delegates, upon receiving the login credentials (at minimum, login ID and password), promptly access the electronic voting system to change the password in order to ensure the confidentiality and security of their account information.

Article 4. Rights and Obligations of Shareholders/Authorized Representatives of Shareholders when Attending the Online General Meeting of Shareholders

1. Shareholders or authorized representatives of shareholders attending the General Meeting of Shareholders shall have the right to vote on all matters within the authority of the General Meeting in accordance with the law and the Company's Charter on organization and operation, through the form of electronic voting.
2. Shareholders or their authorized representatives shall be responsible for maintaining the confidentiality of login information to ensure that only the shareholder or their authorized representative has the right to vote on the electronic voting system. The voting result recorded on the electronic voting system by the shareholder or their authorized representative shall be considered the final and official decision of that individual. The shareholder or authorized representative shall bear full responsibility before the law and the Company for the electronic voting results conducted on the system.
3. Shareholders or their authorized representatives must immediately notify the Company upon discovery of any loss, theft, disclosure, or suspected disclosure of their login ID, password, and/or other identifying credentials, by contacting the Company to request the deactivation of the login or security device. The shareholder or authorized representative shall be liable for any damages, losses, or other risks occurring before the Company receives such notice, if the cause arises from the shareholder or authorized representative.

Article 5. Method of Recording Shareholders/Authorized Representatives of Shareholders Attending the Online General Meeting of Shareholders

A shareholder or an authorized representative of a shareholder shall be considered as having attended the General Meeting of Shareholders in the form of online participation when the shareholder or authorized representative completes the "Registration for Attendance" and submits the "Confirmation of Online Attendance at the General Meeting of Shareholders" via the Company's electronic voting system as prescribed in this Regulation on the organization of the General Meeting.

The attendance of the shareholder or authorized representative shall be valid upon the successful registration and confirmation as stipulated above, in accordance with the provisions of this Regulation.

Article 6. Authorization

1. Shareholders may authorize another person to attend the General Meeting of Shareholders.
2. The authorization shall only be legally valid when the following conditions are met:
   - A valid written power of attorney is provided;
   - The Company receives the original power of attorney document prior to the time the shareholder/authorized representative is recorded as attending the General Meeting in accordance with Article 5 of this Regulation.

Revocation of authorization for shareholders whose authorization has been approved: the shareholder must submit an official written request for revocation of the authorization to the Company before the official commencement of the General Meeting. The effective time of the revocation shall be based on the time the Company receives the official written request.

Revocation of the authorization shall not be valid if the authorized representative has already cast votes on any item of the agenda of the General Meeting of Shareholders.

Article 7. Discussion at the Meeting

1. The discussion at the online General Meeting of Shareholders shall be coordinated by the Chairing Committee, ensuring compliance with the provisions of the Company's Charter.
2. For shareholders or authorized representatives participating in the online General Meeting of Shareholders and casting votes electronically, questions may be raised directly or submitted to the Company via the online platform in accordance with the instructions provided by the Company. The Meeting Secretary Board is responsible for recording the name of the shareholder/authorized representative, the shareholder/representative code (if any), and the content of the question.

Article 8. Principles and Procedures for Electronic Voting

1. From the time the login credentials (username and password) for the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting System are received, shareholders or their authorized representatives shall have the right to access the system and vote on matters within the authority of the General Meeting of Shareholders. After the voting period ends as announced on the electronic voting system, no additional voting results submitted by shareholders or their authorized representatives shall be recorded.
2. **Voting on Resolutions:** Shareholders or their authorized representatives shall cast votes on each matter listed in the agenda. For each item, they shall select one of the three options: "Agree," "Disagree," or "Abstain," as displayed on the electronic ballot provided by the system. Upon completing the voting for all items in a given voting session, shareholders or their authorized representatives must click "Vote" to submit the results to the system.
3. In cases where the meeting agenda is supplemented, shareholders or their authorized representatives may proceed to vote on the additional items. If they do not cast votes on such supplemental items, they shall be considered as having abstained from voting on those issues.
4. Shareholders or their authorized representatives may modify their voting results multiple times, but may not cancel any votes cast. The electronic voting system shall only record the final voting result submitted before the close of each voting session as prescribed.

Article 9. Procedures for Electronic Vote Counting

Voting on Resolutions: The electronic voting system shall record each shareholder's or authorized representative's vote according to the number of votes cast as "Agree," "Disagree," and "Abstain.".

Article 10. Force Majeure Events

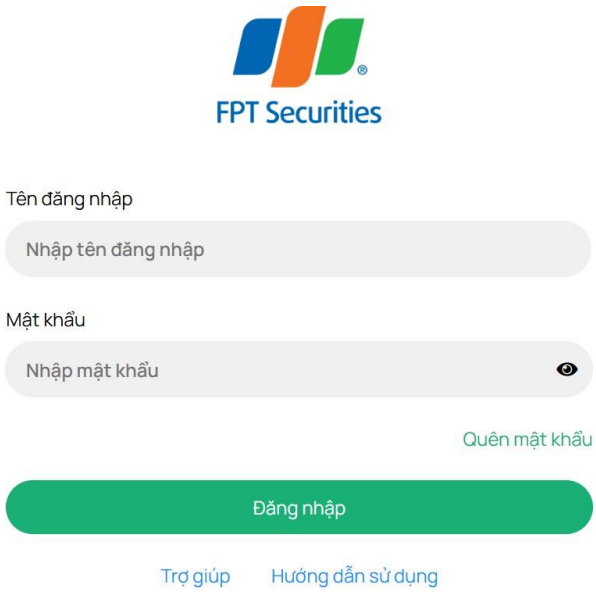
1. During the organization of the online General Meeting of Shareholders and the conduct of electronic voting, force majeure events may occur that are beyond the control of the Company, such as natural disasters, fires, power outages, Internet connection failures, technical malfunctions, or requests and directives issued by the Government, state authorities, or other competent bodies. In such cases, the Company shall make every reasonable effort to resolve the issue, and the meeting may resume, provided that the interruption does not exceed 60 minutes from the time the incident occurred.
2. If the force majeure event cannot be remedied within 60 minutes, making it impossible for the General Meeting to proceed, the Chairperson shall declare a temporary suspension of the meeting. All matters that may have been voted on prior to the suspension (if any) shall be deemed null and void. These matters shall be subject to re-voting at the next convened General Meeting of Shareholders.

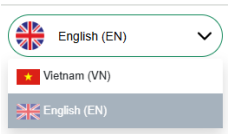
HƯỚNG DẪN THAM DỰ
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG (TOS) xin gửi tới các Quý cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông (Sau đây gọi chung là các "Đại biểu") ***Hướng dẫn đăng nhập, tham dự, biểu quyết trên Hệ thống bỏ phiếu điện tử EzGSM*** được cung cấp bởi Công ty cổ phần Chứng khoán FPT như sau:

1. **Đăng nhập vào hệ thống bỏ phiếu điện tử**

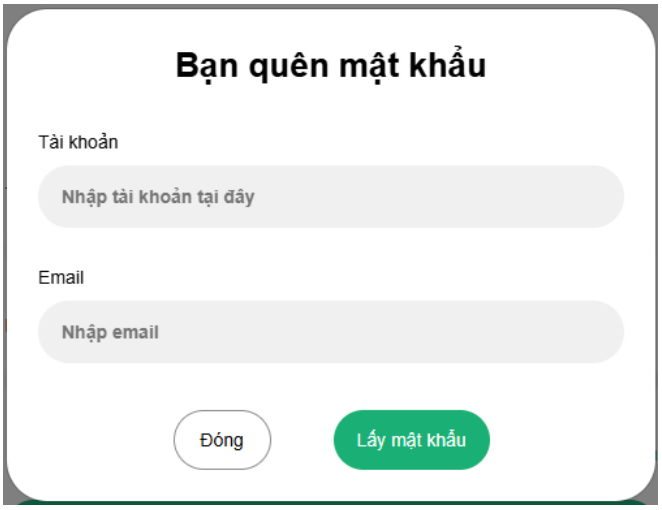
Để tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng, Đại biểu vui lòng truy cập vào website https://ezgsm.fpts.com.vn và đăng nhập vào hệ thống theo thông tin đã được gửi trong Thông báo mời họp đã được gửi cho Đại biểu.



Để sử dụng giao diện tiếng Anh, Đại biểu vui lòng nhấn vào biểu tượng tại góc trên cùng bên trái. 

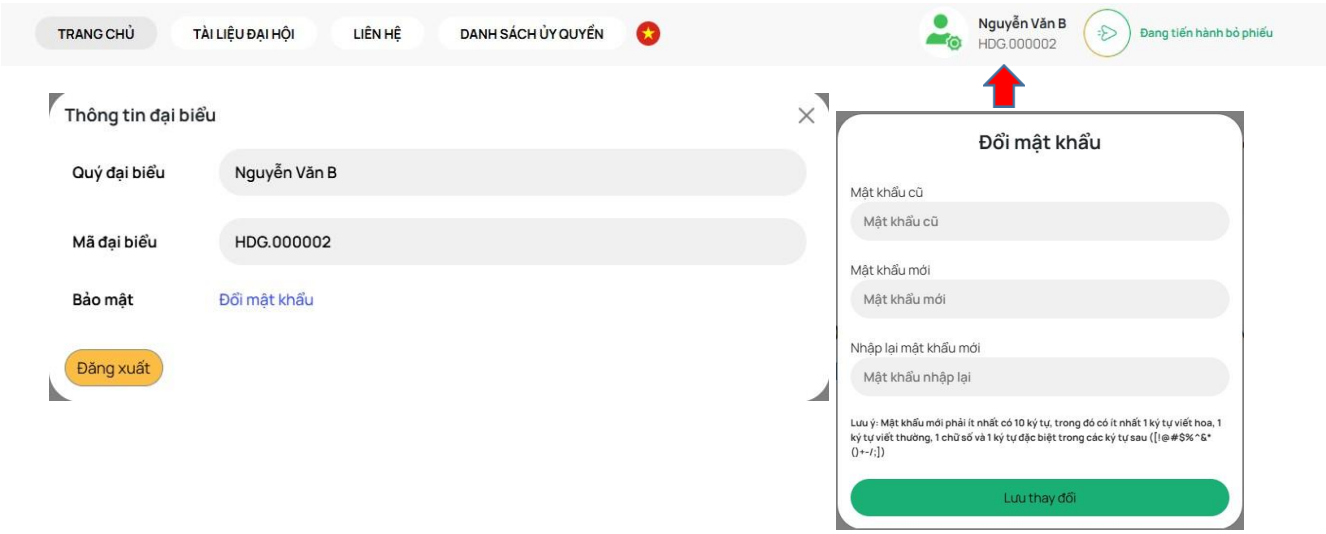
Trường hợp quên mật khẩu truy cập, Đại biểu nhấn **"Quên mật khẩu",** nhập Tên đăng nhập và địa chỉ email (Thông tin email theo danh sách cổ đông ngày 30/10/2026 do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (VSDC) cung cấp). Mật khẩu truy cập vào hệ thống sẽ được gửi đến Đại biểu thông qua địa chỉ email hợp lệ. Trường

hợp Đại biểu chưa lưu ký cổ phiếu hoặc đã lưu ký cổ phiếu nhưng chưa đăng ký địa chỉ email tại Công ty chứng khoán nơi mở tài khoản lưu ký cổ phiếu TOS, vui lòng liên hệ trực tiếp đến Ban tổ chức ĐHĐCĐ được ghi trên Thư mời họp để được hỗ trợ lấy lại thông tin đăng nhập.



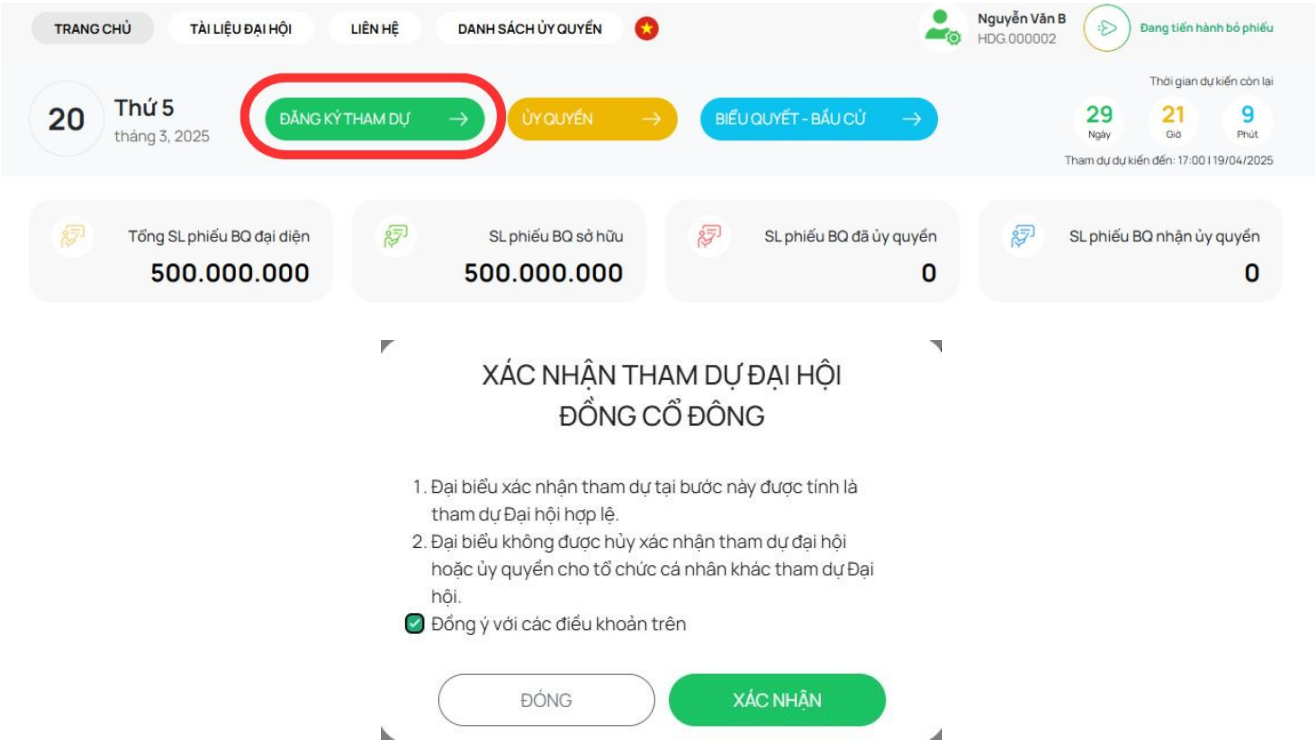
2. Đổi mật khẩu

Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng khuyến nghị Đại biểu khi nhận được thông tin đăng nhập, bao gồm tên đăng nhập và mật khẩu, nên truy cập vào hệ thống để tiến hành đổi mật khẩu đăng nhập để đảm bảo bảo mật thông tin (tại tab ĐỔI MẬT KHẨU).



3. Xác nhận tham dự Đại hội

Tại màn hình Trang chủ, Đại biểu kiểm tra thông tin cá nhân được hiển thị và tình trạng Đại hội. Đại biểu nhấn "Đăng ký tham dự", sau đó tích chọn "Đồng ý với các điều khoản trên" và nhấn nút "Xác nhận" để hoàn thành đăng ký dự họp.



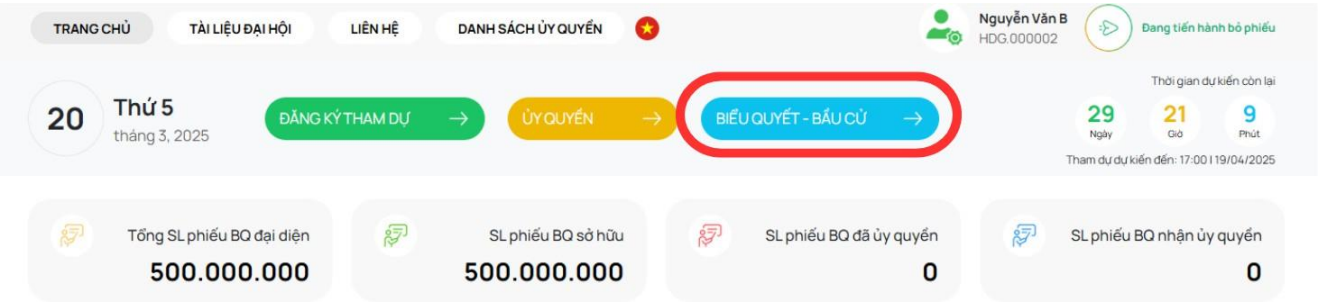
Sau khi ấn "Xác nhận", hệ thống sẽ tự động gửi thông báo cho Đại biểu như sau:



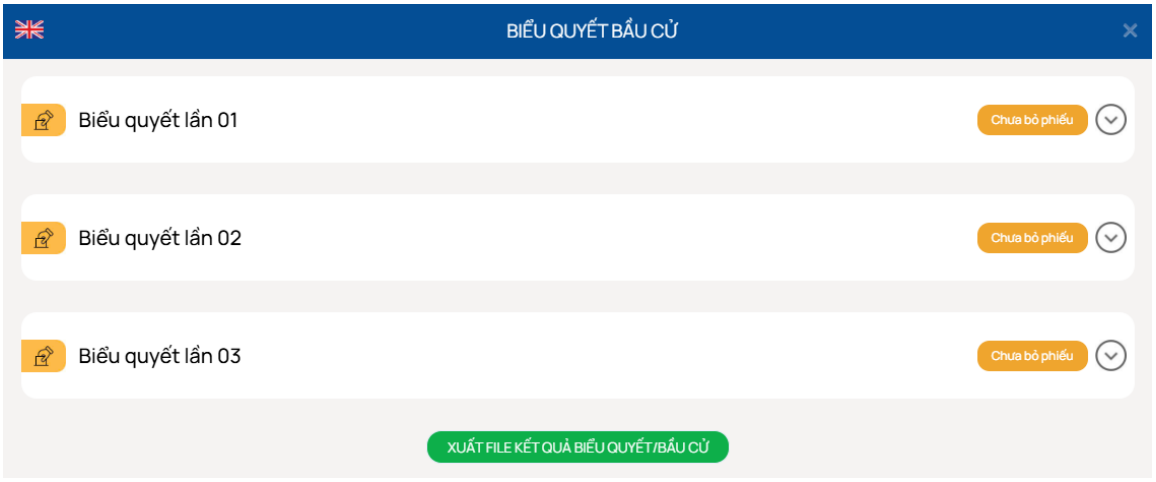
4. Biểu quyết trực tuyến

Hệ thống bỏ phiếu điện tử sẽ được mở chính thức cho đến khi Chủ tọa thông báo kết thúc nội dung biểu quyết hoặc kết thúc cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty diễn ra vào ngày **01/12/2026.**

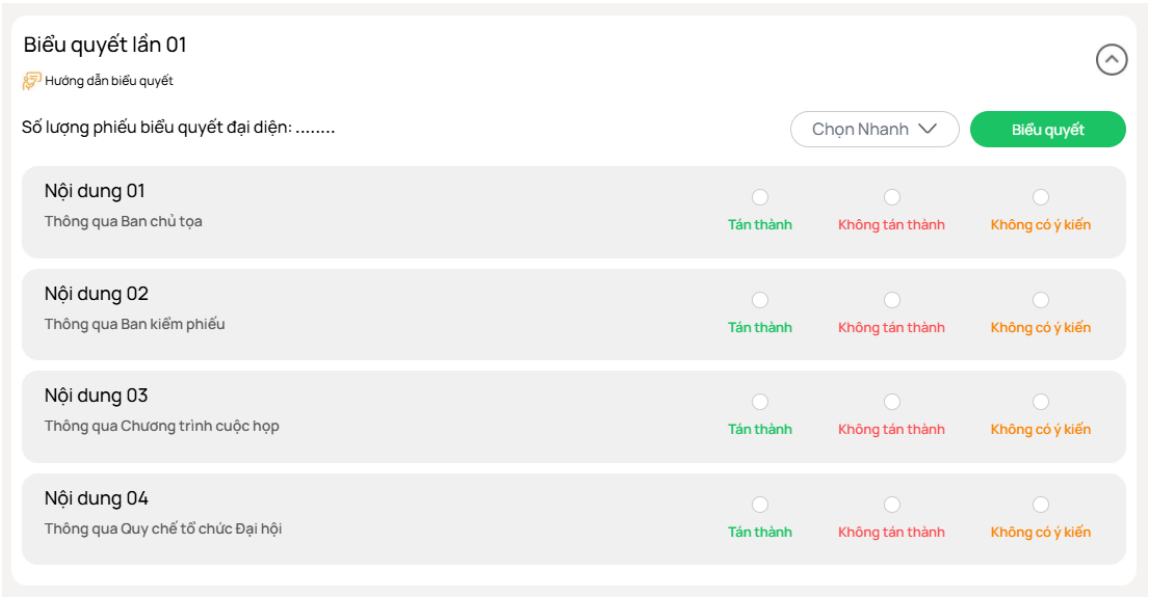
Đại biểu thực hiện tích chọn mục "Biểu quyết – Bầu cử" để tiến hành bỏ phiếu điện tử với các nội dung thuộc thẩm quyền thông qua của Đại hội đồng cổ đông.



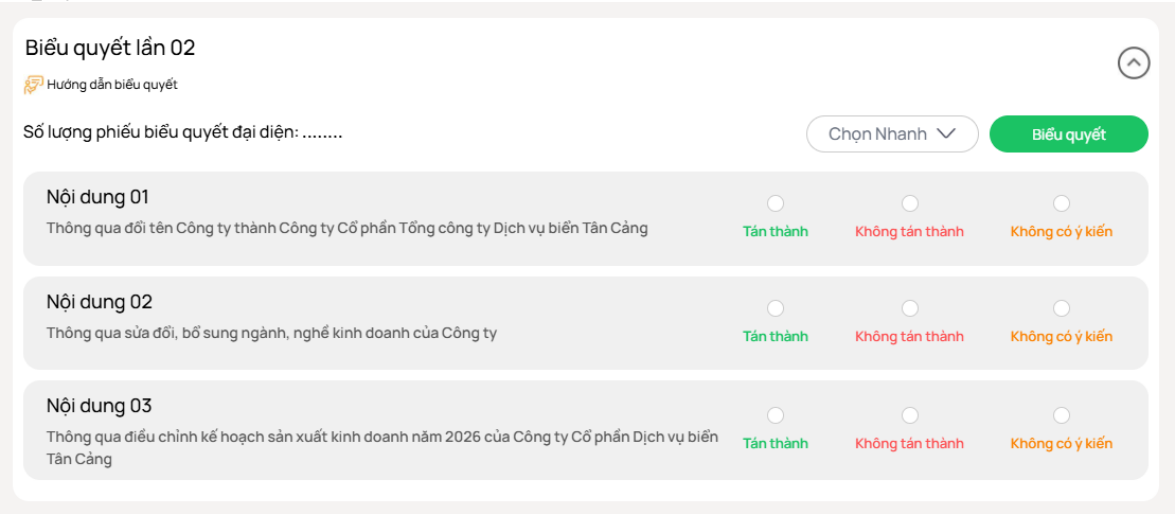
Tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụb Tân Cảng có **03 (ba) lần biểu quyết** theo nội dung chương trình Đại hội đã được gửi đến Quý cổ đông và công bố trên website của Công ty, cụ thể:



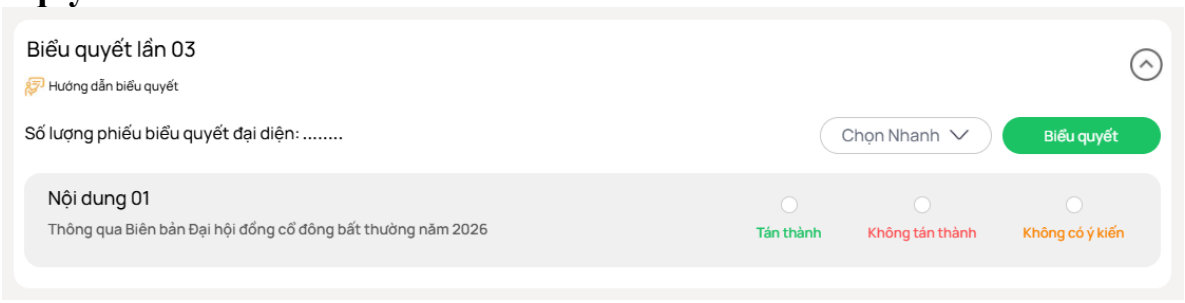
Biểu quyết lần thứ 1:



Biểu quyết lần thứ 2:



Biểu quyết lần thứ 3:

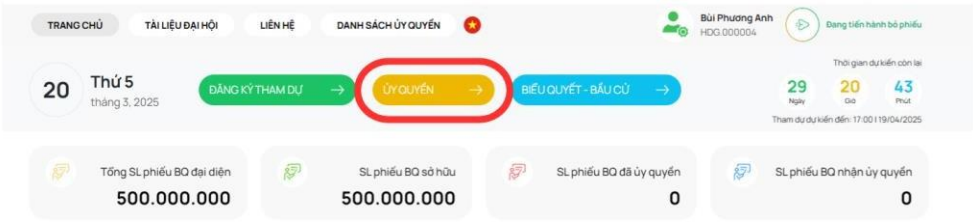


Với các nội dung biểu quyết, Đại biểu tick chọn 1 trong 3 ô: **Tán thành**, **Không tán thành** hoặc **Không có ý kiến**, sau đó Đại biểu thực hiện nhấn "**Biểu quyết**", hệ thống sẽ ghi nhận và lưu lại kết quả biểu quyết.

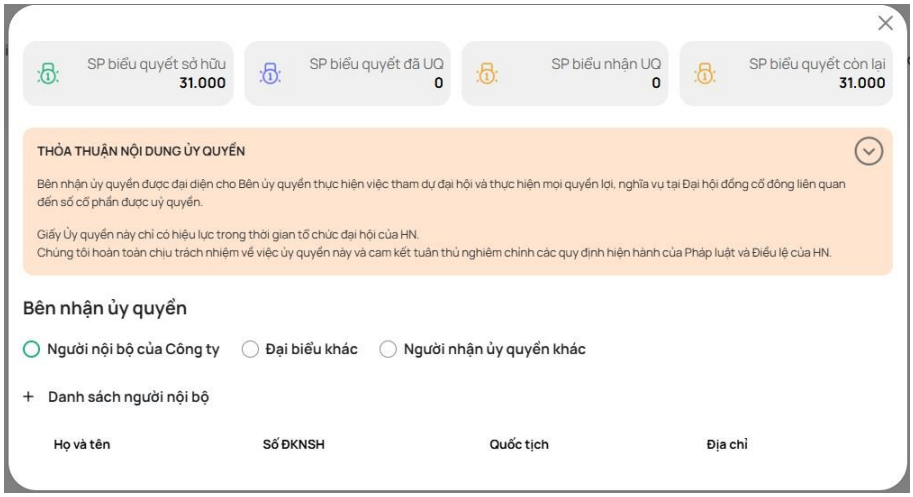
Đại biểu đã biểu quyết các nội dung tại Đại hội, trước khi Chủ tọa thông báo kết thúc thời gian biểu quyết của nội dung đó, có thể thay đổi kết quả biểu quyết bằng cách nhấn nút THAY ĐỔI BIỂU QUYẾT sau đó nhấn BIỂU QUYẾT để hệ thống ghi nhận kết quả biểu quyết mới.

5. Ủy quyền

Cổ đông không tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông có thể ủy quyền cho người khác tham dự và biểu quyết các vấn đề thuộc chương trình Đại hội. Cổ đông thực hiện thao tác ủy quyền trực tuyến bằng cách tích chọn như sau:



Cổ đông lựa chọn ủy quyền cho cổ đông hoặc người nhận ủy quyền khác bằng cách tích chọn vào ô trống trước các lựa chọn này. Cổ đông điền thông tin theo yêu cầu và số lượng cổ phần ủy quyền, sau đó nhấn ỦY QUYỀN để ghi nhận ủy quyền trên hệ thống. Hệ thống sẽ tự động gửi thông báo cho cổ đông như sau:





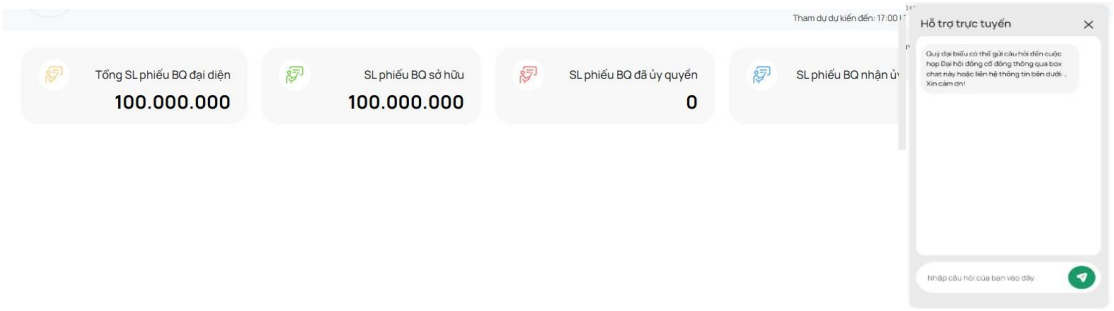
Sau khi thực hiện thao tác nêu trên, ủy quyền của cổ đông ở trạng thái "Chưa phê duyệt". Quý cổ đông có thể Hủy ủy quyền hoặc tiến hành in Giấy ủy quyền và gửi bản cứng về địa chỉ liên hệ Ban tổ chức ĐHĐCĐ theo quy định tại Thư mời họp.



Sau khi nhận được Giấy ủy quyền hợp lệ của cổ đông, Ban tổ chức ĐHĐCĐ sẽ tiến hành phê duyệt ủy quyền và chính thức ghi nhận số lượng cổ phần ủy quyền cho Bên nhận ủy quyền. Cổ đông đã ủy quyền vẫn có thể truy cập hệ thống nhưng không có

quyền biểu quyết.

6. Thảo luận



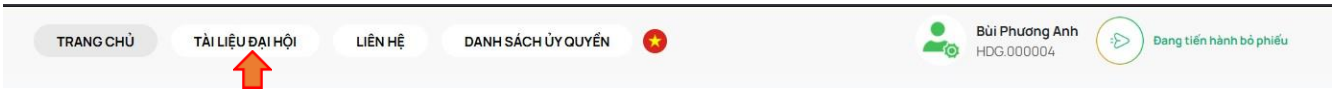
Đại biểu vui lòng gửi câu hỏi thảo luận tại chat box phía dưới cùng, bên phải giao diện của Đại biểu hoặc để lại địa chỉ liên hệ Ban tổ chức ĐHĐCĐ liên hệ hỗ trợ.

7. Các tính năng khác:

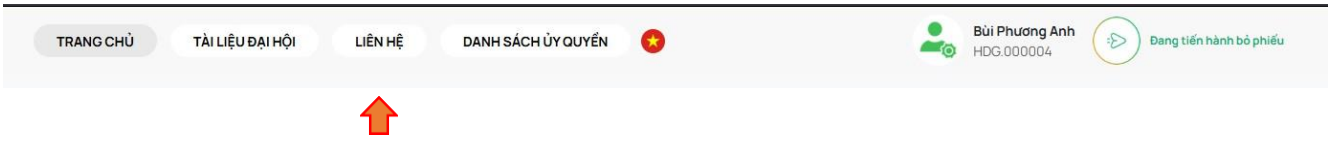
- **Tính năng livestream:** Trong ngày tổ chức Đại hội, cổ đông có thể thực hiện việc theo dõi diễn biến và tiến trình họp Đại hội đồng cổ đông theo thời gian thực bằng cách nhấn vào biểu tượng "**XEM TRỰC TIẾP ĐẠI HỘI**"



- **Tài liệu đại hội**: Tất cả các tài liệu phục vụ cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được đăng tải tại mục Tài liệu Đại hội trên hệ thống EzGSM. Cổ đông sau khi nhấn vào tab **TÀI LIỆU ĐẠI HỘI**, tiếp tục nhấn vào từng tài liệu để xem và tải tài liệu.



- **Liên hệ**: Mọi ý kiến thắc mắc hoặc câu hỏi chất vấn của Đại biểu xin vui lòng gửi tới Ban tổ chức ĐHĐCĐ theo thông tin tại tab **LIÊN HỆ**.



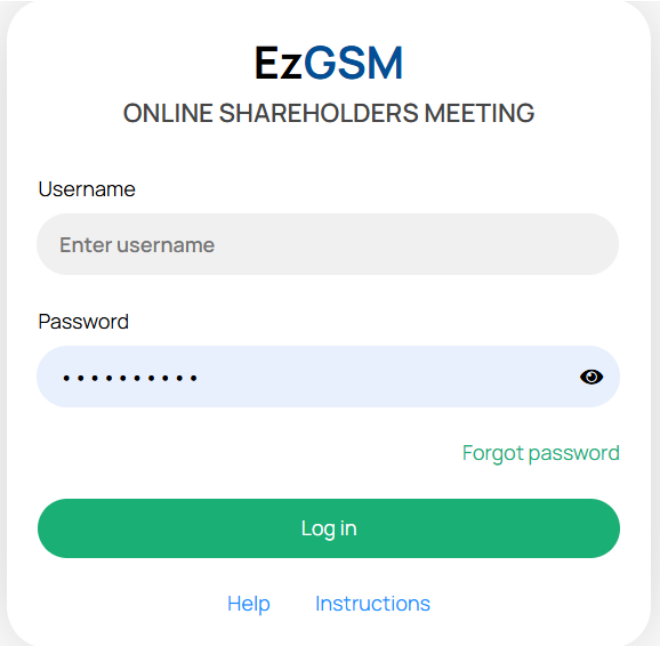
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

ATTENDANCE GUIDE FOR PARTICIPATION
2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY (TOS) would like to send to the esteemed shareholders/authorized representatives of shareholders (hereinafter collectively referred to as the "Delegates") ***the guidelines for logging in, participating, voting via the EzGSM Electronic Voting System*** provided by FPT Securities JSC as follows:

1. Login to the E-Voting System

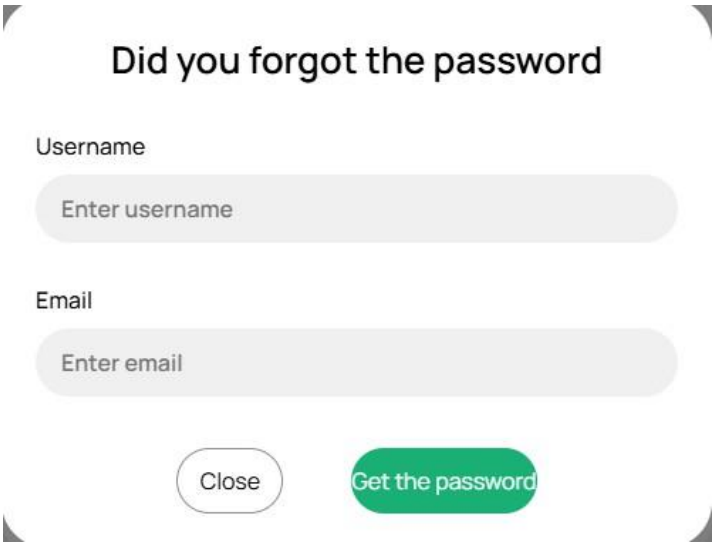
To attend the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company, delegates are kindly requested to access the website https://ezgsm.fpts.com.vn/Login and log into the system using the information provided in the meeting invitation notice sent to the delegates.



To use the English interface, delegates are kindly requested to click on the icon in the top-left corner. 

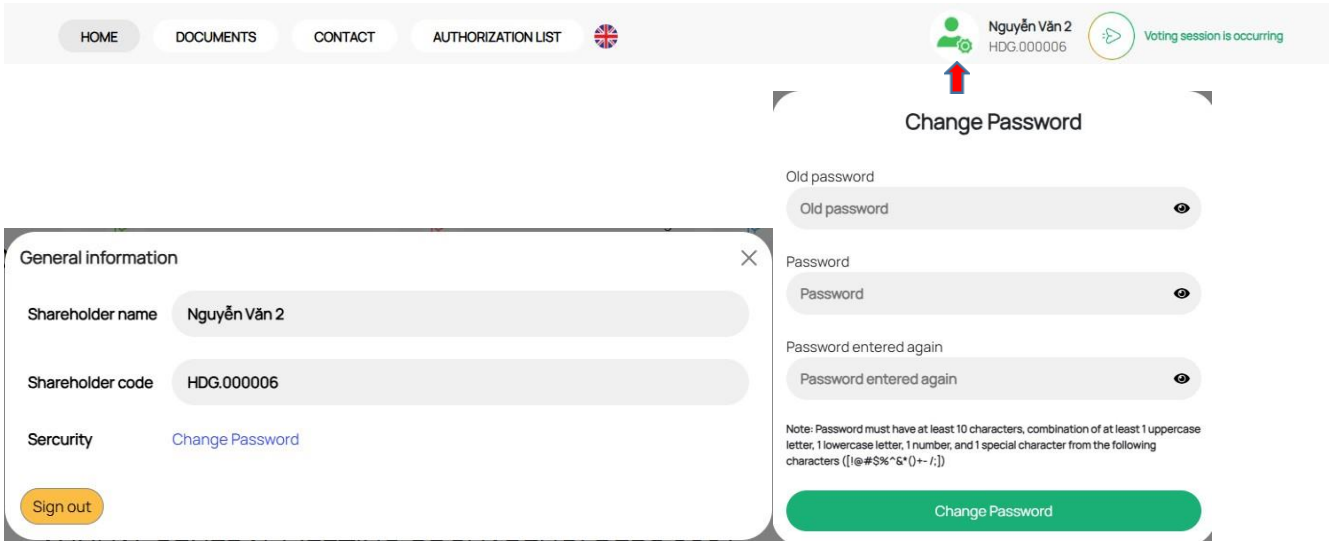
In the event of a forgotten password, delegates are requested to click on **'Forgot Password'**, enter the username and email address (the email information according to

the shareholder list as of October 30, 2026, provided by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC). The system access password will be sent to the delegate via a valid email address. In cases where the delegate has not deposited shares or has deposited shares but has not registered an email address with the securities company where the TOS share custody account was opened, please contact the General Meeting of Shareholders (GMS) Organizing Committee directly, as indicated in the Invitation Letter, for assistance in retrieving your login information.



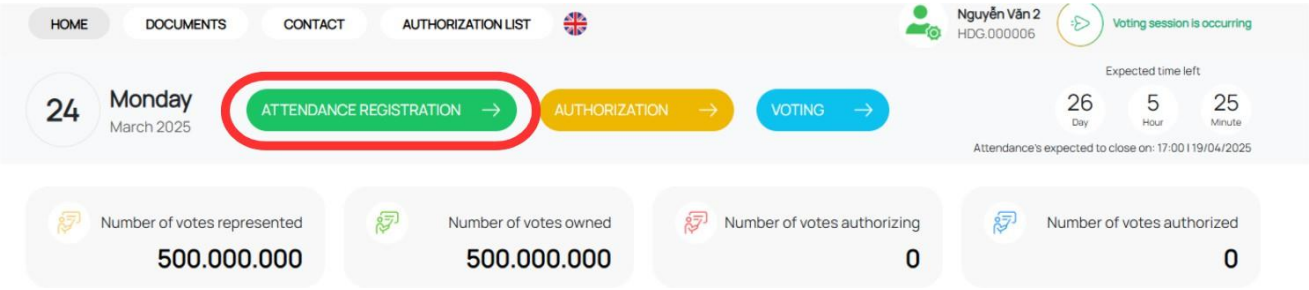
2. Change Password

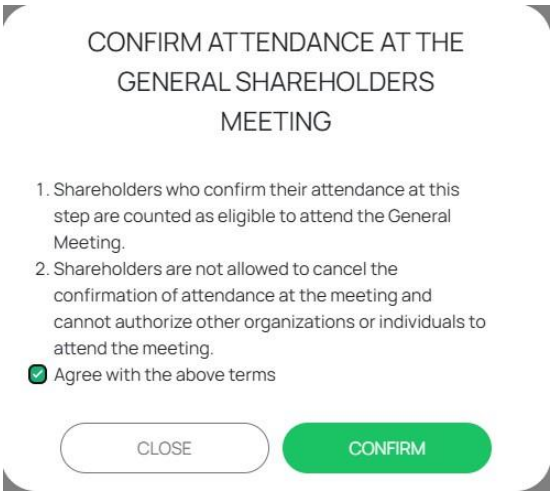
TOS recommends that delegates, upon receiving login information, including the username and password, access the system to change the login password in order to ensure information security (under the 'CHANGE PASSWORD' tab)



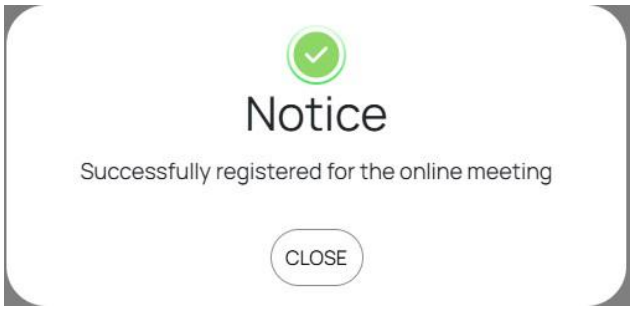
3. Confirm Attendance at the General Meeting

On the Home screen, delegates can check their personal information displayed and the status of the General Meeting. Delegates should click “Attendance registration”, then select “Agree with the above terms” and click the “Confirm” button to complete the registration for the meeting.





After clicking “Confirm”, the system will automatically send a notification to the delegate as follows:

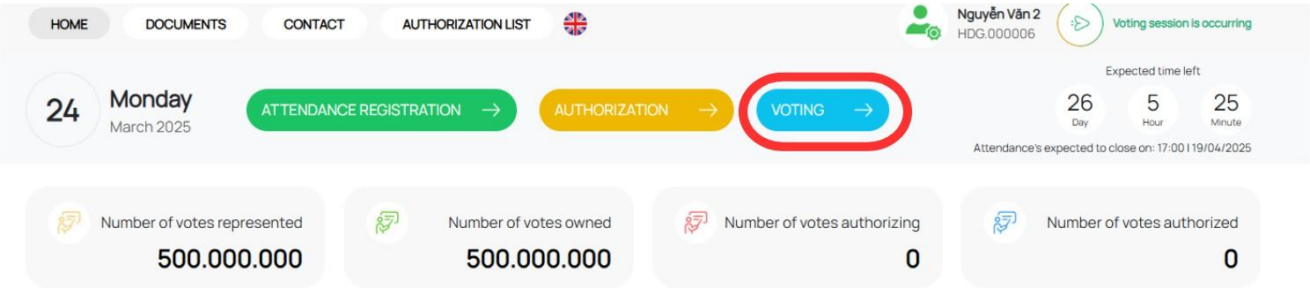


4. Voting Online

The electronic voting system will remain officially open until the Chairperson announces the conclusion of the voting session or the conclusion of the 2026 Extraordinary

GMS of TOS, scheduled to take place on **December 1, 2026.**

Delegates should select the "Voting" option to proceed with electronic voting on matters within the authority of the General Meeting of Shareholders.



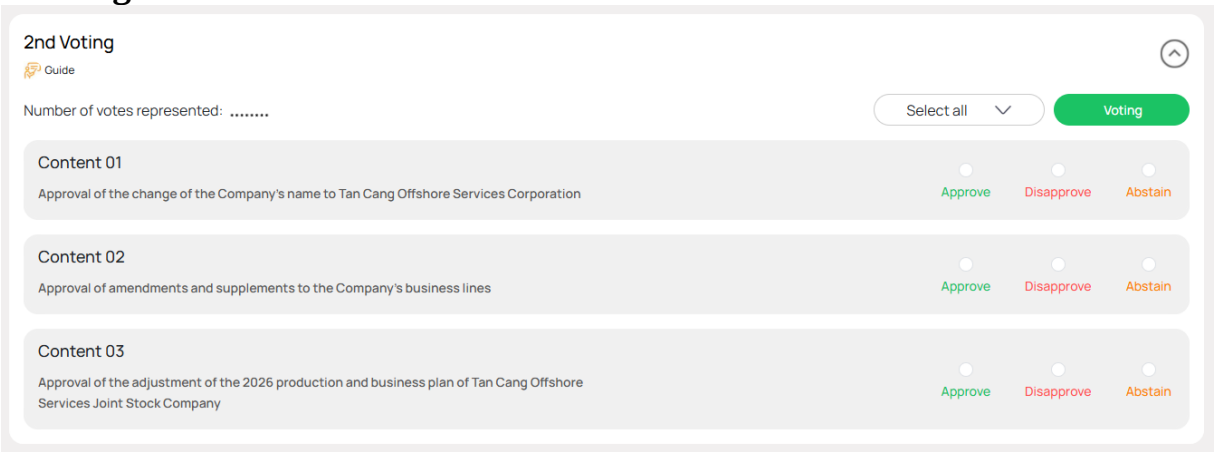
At the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company, there will be **three (03) voting sessions** according to the agenda of the meeting, which has been sent to the esteemed shareholders and published on the Company's website, specifically:



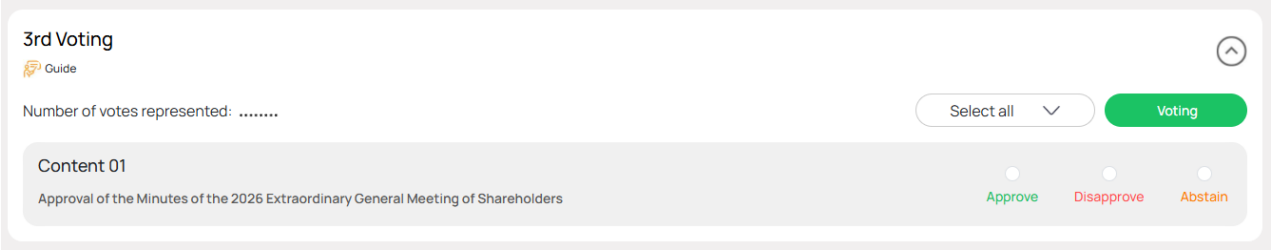
1st Voting:



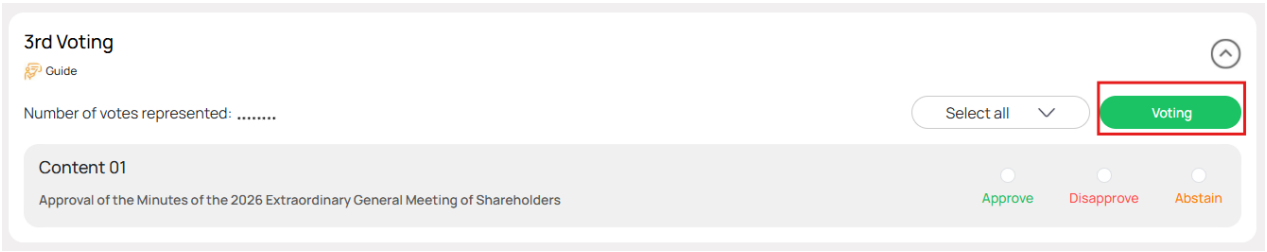
2nd Voting:



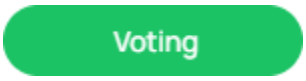
3rd Voting:



For the voting items, delegates should select one of the three options: **Approve**, **Disapprove** or **Abstain**, then, delegates should click "Voting" and the system will record and save the voting result.



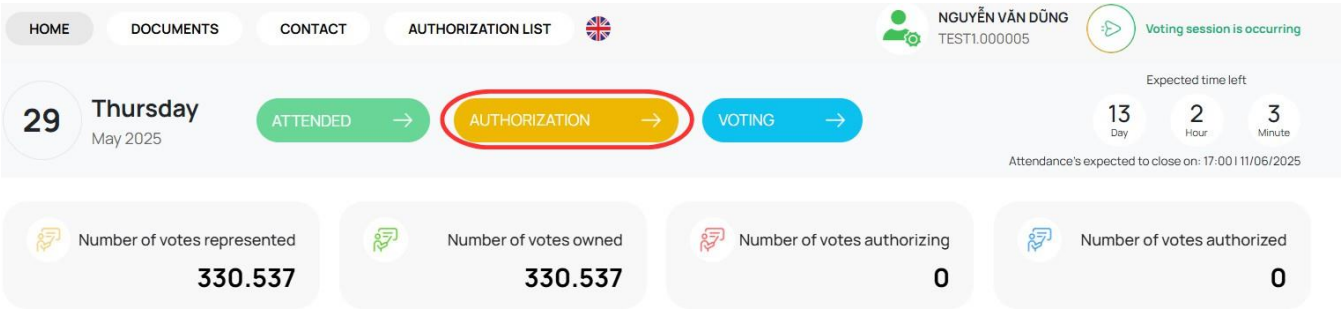
Delegates have voted on the items at the General Meeting. Before the Chairman announces the conclusion of the voting period for each item, the voting results can be changed by pressing the button 

then click 

to allow the system to record the new voting result.

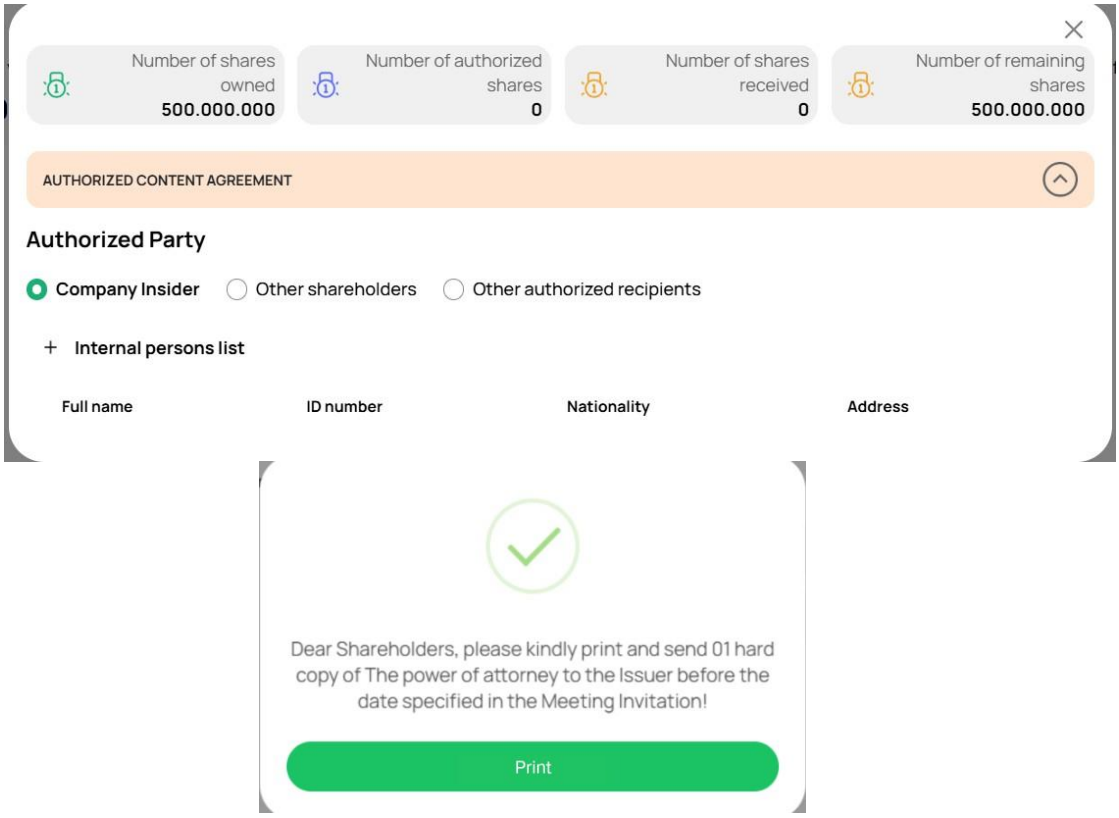
5. Proxy

Shareholders who are unable to attend the GMS may authorize another person to attend and vote on the matters included in the meeting agenda. Shareholders can perform the online authorization by selecting the option as follows:

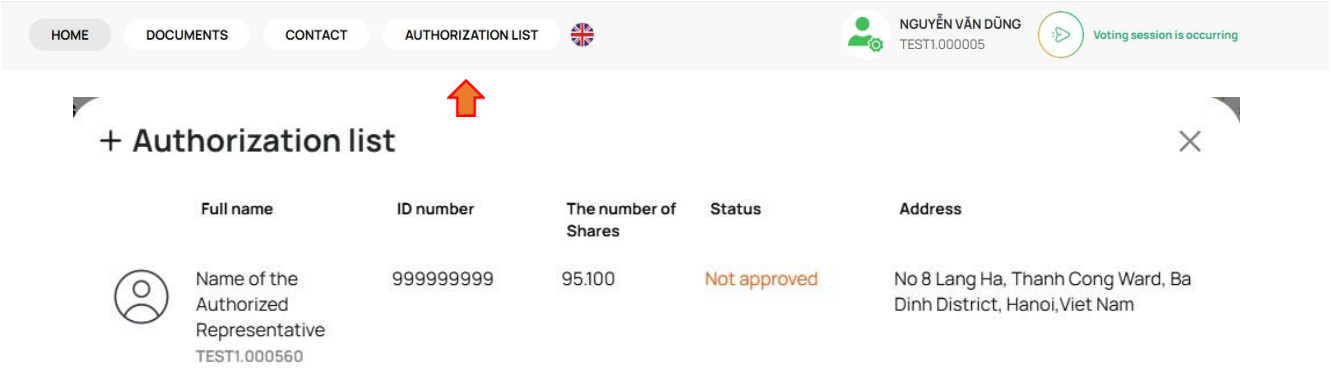


Shareholders select to authorize either another shareholder or an authorized representative by checking the box next to the relevant option. Shareholders should fill in the required information and the number of shares to be authorized, then click

AUTHORIZATION → to record the authorization in the system. The system will automatically send a notification to the shareholder as follows:

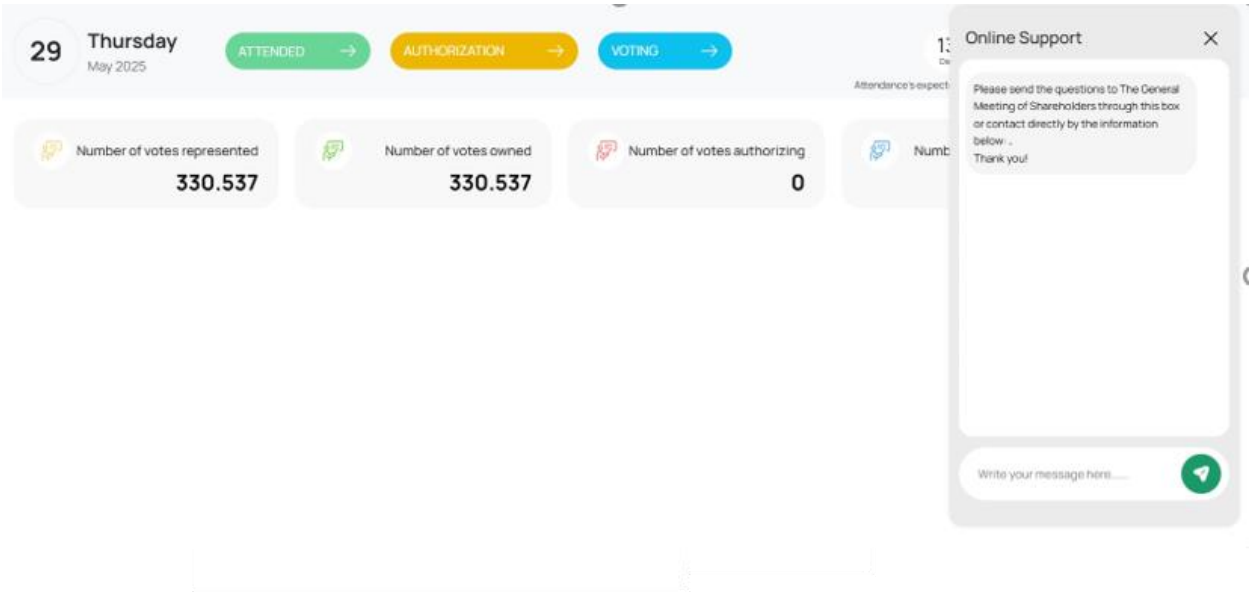


After completing the above steps, the shareholder's authorization will be marked as "Pending Approval." Shareholders may either cancel the authorization or proceed to print the Power of Attorney and submit a hard copy to the contact address of the GMS' Organizing Committee, as specified in the Invitation Letter.



Upon receipt of a valid Power of Attorney from the shareholder, the Organizing Committee of the GMS shall approve the authorization and officially record the number of shares authorized to the Authorized Representative. Shareholders who have delegated their voting rights may still access the system, but shall not have the right to vote.

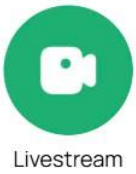
6. Discussion



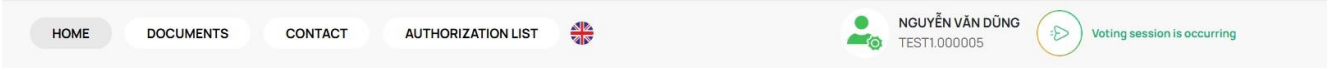
Delegates are kindly requested to submit discussion questions in the chat box located at the bottom right of the delegate interface or leave their contact information for the GMS organizing committee to reach out for assistance.

7. Other Features:

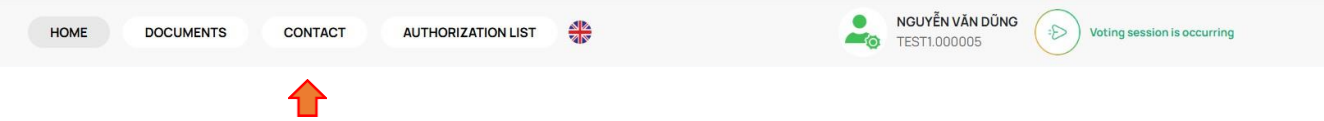
- **Livestream Feature**: On the day of the meeting, shareholders can follow the developments and proceedings of the General Meeting of Shareholders in real-time by clicking on the "**LIVESTREAM**" icon.



- **Meeting Documents**: All documents related to the General Meeting of Shareholders are uploaded in the 'Documents' section on the EzGSM system. Shareholders can click on the '**DOCUMENTS**' tab and then select each document to view and download.



- Contact: Any inquiries or questions from delegates should be sent to the GMS organizing committee using the contact information provided in the '**CONTACT**' tab



TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026

PHIẾU BIỂU QUYẾT
MÃ ĐẠI BIỂU: .....

Họ và tên Đại biểu: .....
Số lượng phiếu biểu quyết sở hữu: ..... phiếu biểu quyết
Số lượng phiếu biểu quyết nhận ủy quyền: ..... phiếu biểu quyết
Tổng số lượng phiếu biểu quyết đại diện: ..... phiếu biểu quyết

(Quý Đại biểu đánh dấu vào ô Ý kiến lựa chọn theo từng Nội dung biểu quyết)

NỘI DUNG	Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
Nội dung 01: Thông qua Ban chủ tọa	☐	☐	☐
Nội dung 02: Thông qua Ban kiểm phiếu	☐	☐	☐
Nội dung 03: Thông qua Chương trình cuộc họp	☐	☐	☐
Nội dung 04: Thông qua Quy chế tổ chức Đại hội	☐	☐	☐

Hướng dẫn:

Cổ đông đánh dấu chọn (X) vào 1 trong 3 ô: **Tán thành/Không tán thành/Không có ý kiến** đối với từng nội dung biểu quyết.

Ngày 01 tháng 12 năm 2026
ĐẠI BIỂU
(Ký và Ghi rõ họ tên)

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026

PHIẾU BIỂU QUYẾT
MÃ ĐẠI BIỂU: .....

Họ và tên Đại biểu: .....
Số lượng phiếu biểu quyết sở hữu: ..... phiếu biểu quyết
Số lượng phiếu biểu quyết nhận ủy quyền: ..... phiếu biểu quyết
Tổng số lượng phiếu biểu quyết đại diện: ..... phiếu biểu quyết

(Quý Đại biểu đánh dấu vào ô Ý kiến lựa chọn theo từng Nội dung biểu quyết)

NỘI DUNG	Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
Nội dung 01: Thông qua đổi tên Công ty thành Công ty Cổ phần Tổng công ty Dịch vụ biển Tân Cảng	☐	☐	☐
Nội dung 02: Thông qua sửa đổi, bổ sung ngành, nghề kinh doanh của Công ty	☐	☐	☐
Nội dung 03: Thông qua điều chỉnh kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng	☐	☐	☐

Hướng dẫn:

Cổ đông đánh dấu chọn (X) vào 1 trong 3 ô: **Tán thành/Không tán thành/Không có ý kiến** đối với từng nội dung biểu quyết.

Ngày 01 tháng 12 năm 2026
ĐẠI BIỂU
(Ký và Ghi rõ họ tên)

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026

PHIẾU BIỂU QUYẾT
MÃ ĐẠI BIỂU: .....

Họ và tên Đại biểu: .....
Số lượng phiếu biểu quyết sở hữu: ..... phiếu biểu quyết
Số lượng phiếu biểu quyết nhận ủy quyền: ..... phiếu biểu quyết
Tổng số lượng phiếu biểu quyết đại diện: ..... phiếu biểu quyết

(Quý Đại biểu đánh dấu vào ô Ý kiến lựa chọn theo từng Nội dung biểu quyết)

NỘI DUNG	Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
Nội dung 01: Thông qua Biên bản Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026	☐	☐	☐

Hướng dẫn:

Cổ đông đánh dấu chọn (X) vào 1 trong 3 ô: **Tán thành/Không tán thành/Không có ý kiến** đối với từng nội dung biểu quyết.

Ngày 01 tháng 12 năm 2026
ĐẠI BIỂU
(Ký và Ghi rõ họ tên)

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026

BALLOT
VOTER ID: .....

Full name: .....
Number of shares in own possession: ..... shares
Number of shares authorized by other shareholders: ..... shares
Total number of voting shares: ..... shares

(Check the corresponding box for your choice in each content)

CONTENT	Approve	Disapprove	Abstain
Content 01: Approval of the Presidium	☐	☐	☐
Content 02: Approval of the Vote Counting Committee	☐	☐	☐
Content 03: Approval of the Meeting Agenda	☐	☐	☐
Content 04: Approval of the Meeting Regulations	☐	☐	☐

Guide:

Shareholders tick (X) in one of 3 boxes: **Approve/Disapprove/Abstain** each Proposal.

December 01st 2026
VOTER
(Signature and full name)

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026

BALLOT
VOTER ID: .....

Full name: .....
Number of shares in own possession: ..... shares
Number of shares authorized by other shareholders: ..... shares
Total number of voting shares: ..... shares

(Check the corresponding box for your choice in each content)

CONTENT	Approve	Disapprove	Abstain
Content 01: Approval of the change of the Company's name to Tan Cang Offshore Services Corporation	☐	☐	☐
Content 02: Approval of amendments and supplements to the Company's business lines	☐	☐	☐
Content 03: Approval of the adjustment of the 2026 production and business plan of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company	☐	☐	☐

Guide:

Shareholders tick (X) in one of 3 boxes: **Approve/Disapprove/Abstain** each Proposal.

December 01st 2026
VOTER
(Signature and full name)

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026

BALLOT
VOTER ID: .....

Full name: .....
Number of shares in own possession: ..... shares
Number of shares authorized by other shareholders: ..... shares
Total number of voting shares: ..... shares

(Check the corresponding box for your choice in each content)

CONTENT	Approve	Disapprove	Abstain
Content 01: Approval of the Minutes of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders	☐	☐	☐

Guide:

Shareholders tick (X) in one of 3 boxes: **Approve/Disapprove/Abstain** each Proposal.

December 01st 2026
VOTER
(Signature and full name)