DỰ THẢO / *DRAFT*

CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
Digitally signed by CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
DN: C=VN, L=Thành phố Hồ Chí Minh, OID.0.9.2342.19200300.100.1.1=MST:0300424086, CN=CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN, O=Hoàng Quyên, OU=Hoàng Quyên, CN=CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2026.11.25 14:52:42+07'00'
Foxit PDF Reader Version: 2026.2.3

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
SAIGON SHIPPING JOINT STOCK COMPANY

M.S.D.N: 0300424086 - C.T.C.P
CÔNG TY CỔ PHẦN VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
P. SÀI GÒN - TP. HỒ CHÍ MINH

CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
AGENDA OF THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

- Thời gian tổ chức Đại hội / *Time of the Meeting*: 08 giờ 30 phút, Thứ Ba, ngày 15 tháng 12 năm 2026 / *8:30 A.M, Tuesday, December 15, 2026.*

- Hình thức tổ chức / *Format*: Trực tuyến / *Online*

- Điểm cầu trực tuyến / *Online Venue*: Hội trường Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn, 9 Nguyễn Công Trứ, Phường Sài Gòn, TP Hồ Chí Minh / *Hall of Saigon Shipping Joint Stock Company, 9 Nguyen Cong Tru, Sai Gon Ward, HCM City.*

STT/ No.	NỘI DUNG / *CONTENT*	THỜI GIAN / *TIME*
I	**THỦ TỤC KHAI MẠC / *OPENING PROCEDURES***	
1	Tiếp đón đại biểu và cổ đông. / *Reception of delegates and shareholders.*	**8:30 - 9:00**
2	Giới thiệu Đại biểu, thành phần tham dự Đại hội. / *Introduction of Delegates, participants of the Meeting.*	**9:00 – 10:15**
3	Báo cáo kết quả kiểm tra tư cách cổ đông tham dự Đại hội. / *Report on the verification of shareholder eligibility to attend the Meeting.*	
4	Giới thiệu thành phần Đoàn chủ tọa, Ban thư ký Đại hội, Ban kiểm phiếu. / *Introduction the composition of the Chairing Board, Secretariat of the Meeting, and Vote Counting Committee.*	
5	Trình bày Chương trình Đại hội và Quy chế họp ĐHĐCĐ trực tuyến. / *Presentation of the Meeting Agenda and Regulations on the Conduct of the Online General Meeting of Shareholders.*	
6	Biểu quyết thông qua thành phần Đoàn chủ tọa, Ban thư ký Đại hội, Ban kiểm phiếu, Chương trình Đại hội và Quy chế họp ĐHĐCĐ trực tuyến / *Voting to approve the composition of the Chairing Board, Secretariat of the Meeting, and Vote Counting Committee, the Meeting Agenda and Regulations on the Conduct of the Online General Meeting of Shareholders.*	
II	**NỘI DUNG ĐẠI HỘI / *MEETING CONTENT***	
1	Tờ trình thông qua việc nhận sáp nhập Công ty TNHH Liên doanh Giao nhận Kho vận Bình Minh vào CTCP Vận tải biển Sài Gòn, hợp đồng sáp nhập, Điều lệ Công ty nhận sáp nhập. / *Proposal for approval of the merger of Joint Venture Sunrise Logistics Co., Ltd into Saigon Shipping Joint Stock Company, the Merger Agreement and the Charter of the Merging Company*	**10:15 – 11:30**
2	Tờ trình thông qua việc thay đổi ngành, nghề kinh doanh Công ty Cổ phần Vận tải Biển Sài Gòn / *Proposal for approval of the change of business lines of Saigon Shipping Joint Stock Company.*	
2	Đại hội thảo luận các nội dung của Đại hội. / *The Meeting discusses the contents of the Meeting.*	
3	Đại hội tiến hành biểu quyết thông qua Tờ trình / *The General Meeting proceeds with voting on the approval Proposal*	
4	Công bố kết quả kiểm phiếu biểu quyết. / *Announcement of the vote counting results*	
5	Thông qua Biên bản họp Đại hội. / *Approval of the Meeting Minutes.*	
6	Bế mạc Đại hội. / *Declaration of the closing of the General Meeting*	

CÔNG TY CỔ PHẦN
VẬN TẢI BIỂN SÀI GÒN
SAIGON SHIPPING
JOINT STOCK COMPANY

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

Tp.HCM, ngày 15 tháng 12 năm 2026
HCM City, December 15, 2026

DỰ THẢO / *DRAFT*

QUY CHẾ HỌP
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG TRỰC TUYẾN
REGULATIONS ON THE CONDUCT OF THE ONLINE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

CHƯƠNG I. / *CHAPTER I*
QUY ĐỊNH CHUNG/ *GENERAL PROVISIONS*

Điều 1. Phạm vi áp dụng/ *Article 1. Scope of Application*

1. Quy chế này áp dụng cho việc tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử của cổ đông tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông *(gọi tắt là **"Đại hội"**)* của Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn *(gọi tắt là **"Công Ty"**)./ These regulations apply to the organization of online General Meetings of Shareholders and electronic voting by shareholders at the General Meeting of Shareholders (hereinafter referred to as **"General Meeting"**) of Saigon Shipping Joint Stock Company (hereinafter referred to as **"Company"**).*

2. Quy chế này quy định cụ thể quyền và nghĩa vụ của các cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham gia Đại hội đồng cổ đông trực tuyến, các bên tham dự Đại hội, điều kiện và thể thức tiến hành Đại hội./ *These regulations specifically stipulate the rights and obligations of shareholders/authorized representatives of shareholders participating in the online General Meeting of Shareholders, the parties attending the General Meeting, and the conditions and procedures for conducting the General Meeting.*

Điều 2. Cơ sở pháp lý/ *Article 2. Legal Basis*

1. Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020; Luật số 03/2022/QH15 ngày 11/01/2022 và Luật số 76/2025/QH15 ngày 17/06/2025 sửa đổi, bổ sung Luật Doanh nghiệp *(**"Luật Doanh Nghiệp"**);/ Enterprise Law No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020; Law No. 03/2022/QH15 dated January 11, 2022, and Law No. 76/2025/QH15 dated June 17, 2025, amending and supplementing the Enterprise Law (**"Enterprise Law"**);*

2. Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn ***("Điều lệ Công Ty")***./ *The Charter on the organization and operation of Saigon Shipping Joint Stock Company* ***("Company Charter")***.

Điều 3. Giải thích từ ngữ/ *Article 3. Interpretation of Terms*

1. *"Đại hội đồng cổ đông trực tuyến"* là cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tổ chức dưới hình thức Đại hội trực tuyến để cổ đông thực hiện các quyền biểu quyết của mình./ *"Online General Meeting of Shareholders" refers to the Extraordinary General Meetings of Shareholders held in the form of an online meeting for shareholders to exercise their voting rights.*

2. *"Bỏ phiếu điện tử"* là việc cổ đông/người đại diện theo ủy quyền kết nối Internet và thực hiện biểu quyết thông qua Hệ thống bỏ phiếu điện tử do Công Ty quy định và thông báo./ *"Electronic Voting" refers to shareholders/authorized representatives connecting to the Internet and casting votes via the Electronic Voting System as stipulated and announced by the Company.*

3. "*Hệ thống bỏ phiếu điện tử"* là hệ thống cung cấp cho cổ đông/người đại diện theo ủy quyền các công cụ để thực hiện các quyền liên quan khi tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến./ *"Electronic Voting System" is the system providing shareholders/authorized representatives with tools to exercise their related rights when attending the online General Meeting of Shareholders.*

4. *"Yếu tố định danh"* là những thông tin cần thiết để xác định chính xác một đối tượng trong một hoàn cảnh./ *"Identification Factor" refers to the necessary information to accurately identify an entity in a given context.*

5. *"Xác thực"* là để kiểm tra, xác minh các thông tin của đối tượng có đúng là những thông tin mà đối tượng cung cấp, hoặc khai báo./ *"Authentication" is to check and verify whether the information of the entity is correct as provided or declared by the entity.*

6. *"Sự kiện bất khả kháng"* là những sự kiện xảy ra ngoài ý chí của người triệu tập đại hội không thể lường trước và khắc phục được mặc dù đã áp dụng các biện pháp cần thiết, khả năng cho phép./ *"Force Majeure Event" refers to events occurring beyond the will of the convener of the meeting that cannot be foreseen and remedied despite having applied necessary and possible measures.*

CHƯƠNG II./ *CHAPTER II*
QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CÁC CỔ ĐÔNG VÀ CÁC BÊN THAM DỰ ĐẠI HỘI TRỰC TUYẾN/ *RIGHTS AND OBLIGATIONS OF SHAREHOLDERS AND PARTIES ATTENDING THE ONLINE GENERAL MEETING*

Điều 4. Điều kiện tham dự Đại hội/ ***Article 4. Conditions for Attending the General Meeting***

1. Điều kiện tham dự Đại hội/ *Conditions for Attending the General Meeting*

Tất cả các cổ đông sở hữu cổ phần Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn có tên trong danh sách tại thời điểm **ngày 17/11/2026** do Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam ***("VSDC")*** cung cấp hoặc những người được ủy quyền tham dự hợp lệ./ *All shareholders holding shares of Saigon Shipping Joint Stock Company listed in the shareholder list as of* ***November 17, 2026*** *provided by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation* ***("VSDC")*** *or those duly authorized to attend.*

2. Quy định về ủy quyền tham dự Đại hội/ *Regulations on Authorization to Attend the General Meeting*

Trường hợp cổ đông không tham dự Đại hội trực tiếp có thể ủy quyền bằng văn bản cho người khác dự Đại hội. Việc ủy quyền phải tuân thủ các quy định về ủy quyền dự họp của Luật Doanh Nghiệp, Điều lệ Công Ty, các quy định pháp luật khác có liên quan và phải được lập thành văn bản theo mẫu của Công Ty./ *In cases where shareholders do not attend the General Meeting in person, they may authorize another person in writing to attend the Meeting. Such authorization must comply with the provisions on meeting authorization under the Enterprise Law, the Company Charter, other relevant legal regulations, and must be executed in writing according to the Company's template.*

3. Yêu cầu kỹ thuật/ *Technical Requirements*

Cổ đông cần có thiết bị điện tử kết nối internet *(ví dụ: máy tính, máy tính bảng, điện thoại di động, thiết bị điện tử khác có kết nối Internet, ...)./ Shareholders need to have electronic devices connected to the internet (e.g., computers, tablets, mobile phones, other internet-connected electronic devices, etc.).*

4. Quyền và nghĩa vụ của các cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông/ *Rights and Obligations of Shareholders/Authorized Representatives of Shareholders*

a) Quyền của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội/ *Rights of shareholders/authorized representatives of shareholders when attending the General Meeting*:

- Được tham dự và biểu quyết tất cả các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội theo quy định của Luật Doanh Nghiệp và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan và Điều lệ Công Ty/ *To attend and vote on all matters within the authority of the General Meeting as stipulated by the Enterprise Law and its guiding documents; other relevant legal documents and the Company Charter*;

- Được Ban tổ chức Đại hội thông báo công khai nội dung Chương trình Đại hội/ *To be publicly informed by the Organizing Committee of the content of the Meeting Agenda.*

b) Nghĩa vụ của cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội/ *Obligations of shareholders/authorized representatives of shareholders when attending the General Meeting*:

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông sẽ tham dự Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 theo hình thức trực tuyến và bỏ phiếu điện tử. Việc đăng ký dự họp trực tuyến và bỏ phiếu điện tử được Công Ty hướng dẫn cụ thể trong thông báo mời họp/ *Shareholders/authorized representatives of shareholders will attend the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders online and vote electronically. The Company will provide specific instructions for online meeting registration and electronic voting in the Notice of Meeting*;

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham dự Đại hội phải giữ bí mật, thực hiện đúng chế độ sử dụng và bảo quản tài liệu, không sao chép, ghi âm đưa cho người ngoài Đại hội khi chưa được Đoàn Chủ tọa cho phép/ *Shareholders/authorized representatives of shareholders and other participants in the General Meeting must maintain confidentiality, adhere to the proper use and preservation of documents, and not copy, record, or disclose to outsiders without the permission of the Presidium*;

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham dự Đại hội phải tuân thủ các quy định tại Quy chế này và tôn trọng kết quả làm việc tại Đại hội/ *Shareholders/authorized representatives of shareholders and other participants in the General Meeting must comply with the regulations of this Charter and respect the outcomes of the Meeting.*

Điều 5. Ban kiểm tra tư cách cổ đông/ ***Aritcle 5. Shareholder Eligibility Verification Committee***

Ban Kiểm tra tư cách cổ đông của Đại hội gồm 03 thành viên do Công Ty chỉ định để thực hiện các chức năng và nhiệm vụ như sau/ *The Shareholder Eligibility Verification Committee of the General Meeting consists of three members appointed by the Company to perform the following functions and duties*:

1. Kiểm tra tính hợp lệ và hợp pháp của Giấy ủy quyền của cổ đông/ *Verify the validity and legality of the Letter of Authorization of shareholders*;

2. Kiểm tra tư cách cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và tình hình cổ đông/người đại diện cổ đông dự họp/ *Verify the eligibility of shareholders/authorized representatives of shareholders and the status of shareholders/authorized representatives attending the meeting*;

3. Báo cáo trước Đại hội về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông dự họp Đại hội/ *Report to the General Meeting on the results of the verification of shareholders attending the Meeting.*

Điều 6. Đoàn Chủ tọa/ *Article 6. Presidium*

1. Đoàn Chủ tọa Đại hội gồm 03 thành viên do Chủ tịch Hội đồng Quản trị Công Ty làm Chủ tọa/ *The Preisidium of the General Meeting comprises three members with the Chairman of the Company's Board of Directors serving as the Chairperson.*

2. Đoàn Chủ tọa Đại hội làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số. Đoàn Chủ tọa điều hành các hoạt động của Đại hội theo Chương trình đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua. Tiến hành Đại hội một cách hợp lệ, có trật tự và phản ánh được mong muốn đa số cổ đông, đại diện cổ đông tham dự/ *The Preisidium operates on the principle of democratic centralism, making decisions by majority vote. The Preisidium manages the activities of the General Meeting according to the Program approved by the General Meeting of Shareholders. The Meeting is conducted in a lawful, orderly manner, reflecting the wishes of the majority of shareholders and shareholder representatives in attendance.*

3. Đoàn Chủ tọa có quyền hoãn họp Đại hội đồng cổ đông đã có đủ số người đăng ký dự họp theo quy định đến một thời điểm khác hoặc thay đổi địa điểm họp trong các trường hợp sau/ *The Preisidium has the right to postpone the General Meeting of Shareholders, which has a sufficient number of registered attendees, to another time or change the meeting venue in the following cases*:

a) Có người dự họp có hành vi cản trở, gây rối trật tự, có nguy cơ làm cho cuộc họp không được tiến hành một cách công bằng và hợp pháp/ *If there are attendees who obstruct, disrupt order, or pose a risk of preventing the meeting from being conducted fairly and legally.*

b) Các phương tiện thông tin tại địa điểm họp không bảo đảm cho các cổ đông dự họp tham gia, thảo luận và biểu quyết/ *If the communication facilities at the meeting venue do not ensure that shareholders can participate, discuss, and vote.*

Thời gian hoãn tối đa không quá ba (03) ngày, kể từ ngày cuộc họp dự định khai mạc/ *The maximum postponement period shall not exceed three (3) days from the scheduled opening date of the meeting.*

4. Đoàn Chủ tọa Đại hội có các nhiệm vụ sau/ *The Preisidium of the General Meeting shall have the following duties*:

a) Điều hành các hoạt động của Đại hội theo Chương trình nghị sự đã được Đại hội thông qua/ *To conduct the activities of the General Meeting in accordance with the Agenda approved by the General Meeting.*

b) Đề cử Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu Đại hội/ *To nominate the Secretariat and the Vote Counting Committee of the General Meeting.*

c) Hướng dẫn các cổ đông và Đại hội thảo luận/ *To guide the shareholders and the General Meeting in discussions.*

d) Trình dự thảo và kết luận các vấn đề cần thiết để Đại hội biểu quyết/ *To present drafts and conclude necessary matters for the General Meeting to vote on.*

e) Trả lời những vấn đề do Đại hội yêu cầu/ *To respond to issues requested by the General Meeting.*

f) Chủ tọa thay mặt Đại hội đồng cổ đông ký tên vào Biên bản và Nghị quyết Đại hội/ *The Chairperson shall sign the Meeting Minutes and Resolutions of the General Meeting on behalf of the General Meeting of Shareholders.*

Điều 7. Ban thư ký Đại hội/ *Article 7. Secretariat of the General*

1. Đoàn Chủ tọa giới thiệu Ban thư ký gồm 01 thành viên/ *The Preisidium introduces the Secretariat comprising 01 member.*

2. Ban thư ký thực hiện các công việc trợ giúp theo phân công của Chủ tọa, bao gồm/ *The Secretariat shall perform assistance tasks as assigned by the Chairperson, including*:

a) Ghi chép đầy đủ, trung thực các nội dung Đại hội/ *Recording fully and accurately the contents of the General Meeting*;

b) Hỗ trợ Đoàn Chủ tọa công bố dự thảo Biên bản và Nghị quyết của Đại hội và thông báo của Đoàn Chủ tọa gửi đến các cổ đông khi được yêu cầu/ *Assisting the Preisidium in announcing the draft Meeting Minutes and Resolutions of the General Meeting and any announcements from the Preisidium to the shareholders when requested.*

Điều 8. Ban Kiểm phiếu/ *Article 8. Vote Counting Committee*

1. Ban Kiểm phiếu gồm 03 thành viên do Đoàn Chủ tọa Đại hội đề cử và được Đại hội đồng cổ đông lựa chọn và thông qua tại Đại hội/ *The Vote Counting Committee comprising 03 members nominated by the Preisidium of the General Meeting and selected and approved by the General Meeting of Shareholders at the General Meeting.*

2. Ban Kiểm phiếu có nhiệm vụ/ *The Vote Counting Committee shall have the following duties*:

a) Kiểm tra, giám sát việc biểu quyết trực tuyến của các cổ đông tại Đại hội/ *To inspect and supervise the online voting of shareholders at the General Meeting*;

b) Tiếp nhận kết quả kiểm phiếu điện tử để tổng hợp kết quả biểu quyết/ *To receive electronic voting results to compile voting outcomes*;

c) Lập Biên bản kiểm phiếu điện tử và công bố trước Đại hội, bao gồm Báo cáo kết quả biểu quyết theo từng nội dung và thông báo kết quả cho Đoàn Chủ tọa và Ban Thư ký/ *To prepare the Electronic Vote Counting Minutes and announce it before the General Meeting, including the Report on Voting Results for each item and notify the results to the Preisidium and the Secretariat*;

d) Xem xét và báo cáo Đại hội những trường hợp đơn thư khiếu nại về kết quả kiểm phiếu/ *To review and report to the General Meeting any complaints regarding the vote counting results.*

CHƯƠNG III./ *CHAPTER III*
TRÌNH TỰ TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI/ *PROCEDURES FOR CONDUCTING THE GENERAL MEETING*

Điều 9. Điều kiện tiến hành Đại hội/ ***Article 9. Conditions for Conducting the General Meeting***

Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện ít nhất 51% tổng số phiếu biểu quyết theo Danh sách cổ đông ngày 17/11/2026 do VSDC cung cấp/ *The General Meeting of Shareholders shall be conducted when shareholders attending the meeting represent at least 51% of the total voting rights according to the Shareholder List dated November 17, 2026 provided by VSDC.*

Điều 10. Cách thức tiến hành Đại hội/ ***Article 10. Method of Conducting the General Meeting***

1. Đại hội dự kiến diễn ra vào ngày 15/12/2026/ *The General Meeting is expected to take place on December 15, 2026.*

2. Hình thức đăng ký tham dự và bỏ phiếu điện tử thông qua Đại hội đồng cổ đông trực tuyến được quy định cụ thể trong ***Hướng dẫn tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử*** tại **Phụ lục 1** Quy chế này/ *The method of registration for attendance and electronic voting through the online General Meeting of Shareholders is specifically stipulated in* ***the Guidelines for Attending the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting*** *in* ***Appendix 1*** *of this Regulation.*

3. Đại hội sẽ lần lượt thảo luận và thông qua các nội dung trong chương trình Đại hội quy định tại Khoản 2 Điều 11 của Quy chế này/ *The General Meeting shall sequentially discuss and approve the items in the agenda stipulated in Clause 2, Article 11 of this Regulation.*

Điều 11. Nguyên tắc cổ đông tham gia bỏ phiếu biểu quyết/ ***Article 11. Principles for Shareholders Participating in Voting***

1. Nguyên tắc chung/ *General Principles*

Tất cả các vấn đề trong chương trình nghị sự của Đại hội đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến cổ đông của tất cả cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp Đại hội. Mỗi vấn đề biểu quyết có số phiếu biểu quyết tính bằng tổng số cổ phần mà cổ đông sở hữu/người đại diện được ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông/ *All matters on the agenda of the General Meeting must be approved by obtaining the opinions of all shareholders or their authorized*

representatives attending the meeting. Each voting matter shall have votes calculated based on the total number of shares owned by the shareholders or their authorized representatives attending the General Meeting of Shareholders.

2. Phương thức biểu quyết/ *Voting Method*

Cổ đông biểu quyết *(tán thành, không tán thành, không có ý kiến)* các vấn đề trong chương trình Nghị sự tại Đại hội thông qua Hệ thống bỏ phiếu điện tử do Công Ty quy định và thông báo đối với từng vấn đề/ *Shareholders shall vote (in favor, against, no opinion) on the matters in the Agenda of the General Meeting through the electronic voting system as prescribed and announced by the Company for each matter*:

a) Thành phần Đoàn Chủ tọa, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu/ *Composition of the Preisidium, Secretariat, Vote Counting Committee*;

b) Chương trình Đại hội/ *Meeting Agenda*;

c) Quy chế họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến / *Regulations on the Conduct of the Online General Meeting of Shareholders*;

d) Thông qua việc nhận sáp nhập Công ty TNHH Liên doanh Giao nhận Kho vận Bình Minh vào Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn, hợp đồng sáp nhập, Điều lệ Công ty nhận sáp nhập / *Approval of the merger of Joint Venture Sunrise Logistics Co., Ltd into Saigon Shipping Joint Stock Company, the Merger Agreement and the Charter of the Merging Company*;

e) Thông qua việc thay đổi ngành, nghề kinh doanh Công ty Cổ phần Vận tải Biển Sài Gòn / *Approval of the change of business lines of Saigon Shipping Joint Stock Company;*

f) Dự thảo Biên bản Đại hội đồng cổ đông/ *Draft Meeting Minutes of the General Meeting of Shareholders*;

g) ;

h) Và các vấn đề khác được Chủ tọa đề nghị *(nếu có)/ And other matters proposed by the Chairperson (if any).*

3. Thời gian bỏ phiếu điện tử/ *Electronic Voting Time*

Thời gian bỏ phiếu điện tử được quy định cụ thể như sau/ *The specific time for electronic voting is stipulated as follows*:

- **Nội dung biểu quyết lần thứ 01** *(gồm Thành phần Đoàn Chủ tọa, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu, Chương trình Đại hội, Quy chế họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến)* Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 8h30 ngày 15/12/2026 đến trước khi Ban tổ chức thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần thứ 01/ ***Voting Content No. 01*** *(including Composition of the Preisidium, Secretariat, Vote Counting Committee, Meeting Agenda, Regulations on the Conduct of the Online General Meeting of*

Shareholders) Delegates shall vote from 8:30 AM on December 15, 2026, until the Organizing Committee announces the end of the voting period for Voting Content No. 01.

- **Nội dung biểu quyết lần thứ 02** *(Các Tờ trình thông qua tại Đại hội đồng cổ đông)* Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 8h30 ngày 15/12/2026 đến trước khi Ban Tổ chức thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần thứ 02/ ***Voting Content No. 02*** *(Proposals approved at the General Meeting of Shareholders) Delegates shall vote from 8:30 AM on December 15, 2026, until the Organizing Committee announces the end of the voting period for Voting Content No. 02.*

- **Nội dung biểu quyết lần thứ 03** *(Thông qua Biên bản Đại hội)*: Đại biểu thực hiện biểu quyết từ 8h30 ngày 15/12/2026 đến trước khi Ban tổ chức thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu các nội dung biểu quyết lần thứ 03/ ***Voting Content No. 03*** *(Approval of the Meeting Minutes and Resolutions) Delegates shall cast their votes from 8:30 AM on December 15, 2026, until before the Organizing Committee announces the conclusion of the voting period for Voting Content No. 03.*

Điều 12. Thể lệ biểu quyết/ ***Article 12. Voting Regulations***

Mỗi cổ phần phổ thông mà cổ đông sở hữu ứng với một phiếu biểu quyết. Số phiếu biểu quyết của mỗi cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tương ứng với số cổ phần có quyền biểu quyết mà cổ đông đó sở hữu hoặc số cổ phần có quyền biểu quyết mà người đại diện được đại diện tham dự họp theo đăng ký tham dự Đại hội/ *Each common share held by a shareholder corresponds to one voting ballot. The number of voting ballots for each shareholder/authorized representative corresponds to the number of shares with voting rights owned by the shareholder or the number of shares with voting rights that the representative is authorized to represent at the meeting according to the registration for the General Meeting.*

Điều 13. Thực hiện bỏ phiếu điện tử/ ***Article 13. Implementation of Electronic Voting***

Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử tuân thủ theo quy định tại ***Hướng dẫn tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử*** tại Phụ lục 1 và tài liệu ***Hướng dẫn chi tiết tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến*** đính kèm Quy chế này/ *Shareholders/authorized representatives attending the General Meeting of Shareholders online and voting electronically shall comply with the provisions in the* ***Guidelines for Attending the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting*** *in Appendix 1 and the document* ***Detailed Guidelines for Attending the Online General Meeting of Shareholders*** *attached to these Regulations.*

Điều 14. Kết quả bỏ phiếu điện tử/ ***Article 14. Results of Electronic Voting***

1. Kết quả bỏ phiếu điện tử trong thời gian thực hiện bỏ phiếu điện tử được quy định và tính toán bởi đơn vị cung cấp dịch vụ bỏ phiếu điện tử của Công Ty/ *The results of electronic voting during the electronic voting period are determined and calculated*

by the electronic voting service provider of the Company.

2. Ban Kiểm phiếu là người tiếp nhận các thông tin kết quả bỏ phiếu điện tử để tổng hợp kết quả bỏ phiếu/ *The Vote Counting Committee is responsible for receiving the electronic voting results to compile the voting outcomes.*

Điều 15. Thông qua Quyết định của cuộc họp Đại hội/ *Article 15. Approval of Meeting Decisions*

Các Nghị quyết về các nội dung trình Đại hội đồng cổ đông được thông qua khi được số cổ đông sở hữu ít nhất 65% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông tham dự và biểu quyết tại cuộc họp tán thành, trừ các nội dung quy định tại Điểm d Khoản 2 Điều 30 Điều lệ Công Ty và khoản 3, 4 và 6 Điều 148 Luật Doanh Nghiệp/ *Resolutions on matters presented to the General Meeting of Shareholders are approved when shareholders owning at least 65% of the total voting ballots of all attending and voting shareholders at the meeting agree, except for matters stipulated in Point d, Clause 2, Article 30 of the Company Charter and Clauses 3, 4, and 6 of Article 148 of the Enterprise Law.*

Điều 16. Biên bản và Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông/ *Article 16. Meeting Minutes and Resolution of the General Meeting of Shareholders*

1. Biên bản Đại hội đồng cổ đông phải được lập và thông qua bằng hình thức biểu quyết trước khi bế mạc Đại hội/ *The Meeting Minutes of the General Meeting of Shareholders must be prepared and approved by voting before the closing of the General Meeting.*

2. Biên bản và Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông phải được lưu giữ tại Công Ty/ *The Meeting Minutes and Resolutions of the General Meeting of Shareholders must be retained at the Company.*

Điều 17. Các trường hợp bất khả kháng/ *Article 17. Force Majeure Events*

1. Trong thời gian diễn ra việc tổ chức ĐHĐCĐ và bỏ phiếu điện tử, có thể xảy ra những trường hợp bất khả kháng tại địa điểm Chủ tọa điều hành ĐHĐCĐ *(không bao gồm các sự kiện bất khả kháng đối với một hay một số Đại biểu tham dự)* như: *Thiên tai, hỏa hoạn, mất điện hoặc mất kết nối đường truyền internet, sự cố kỹ thuật tại địa điểm Chủ tọa điều hành ĐHĐCĐ, yêu cầu của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền/ During the organization of the General Meeting of Shareholders and electronic voting, force majeure events may occur at the location where the Chairperson conducts the General Meeting of Shareholders (excluding force majeure events affecting one or several attending Delegates) such as: Natural disasters, fires, power outages, or loss of internet connection, technical failures at the location where the Chairperson conducts the General Meeting of Shareholders, or requests from competent state authorities.*

2. Trong trường hợp này, việc tổ chức ĐHĐCĐ do Chủ tọa quyết định và sẽ được thông báo cho cổ đông bằng hình thức thích hợp/ *In such cases, the organization of the*

General Meeting of Shareholders is decided by the Chairperson and will be notified to shareholders in an appropriate manner.

Điều 18. Trường hợp tổ chức họp Đại hội không thành/ ***Article 18. Cases of Unsuccessful Meeting Organization***

1. Trường hợp Đại hội lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại Điều 9 Quy chế này, thì việc thông báo mời họp Đại hội lần thứ hai phải được gửi trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày Đại hội lần thứ nhất dự định khai mạc. Đại hội lần hai được tiến hành khi có số thành viên tham dự là cổ đông và người đại diện theo uỷ quyền của cổ đông dự họp đại diện cho ít nhất 33% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết/ *If the first General Meeting does not meet the conditions for proceeding as stipulated in Article 9 of this Regulation, the notice of the second General Meeting must be sent within 30 days from the scheduled opening date of the first General Meeting. The second General Meeting shall proceed when the attending members, who are shareholders and authorized representatives of shareholders, represent at least 33% of the total voting shares.*

2. Trường hợp Đại hội lần thứ 2 không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này thì phải thông báo mời họp Đại hội lần thứ 3 phải được gửi trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày Đại hội lần thứ 2 dự định khai mạc. Trong trường hợp này, Đại hội được tiến hành không phụ thuộc vào số cổ đông và người đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp/ *If the second General Meeting does not meet the conditions for proceeding as stipulated in Clause 1 of this Article, the notice of the third General Meeting must be sent within 20 days from the scheduled opening date of the second General Meeting. In this case, the General Meeting shall proceed regardless of the number of shareholders and authorized representatives of shareholders attending.*

CHƯƠNG IV./ *CHAPTER IV*
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH/ *IMPLEMENTATION PROVISIONS*

Điều 19. Điều khoản thi hành/ ***Article 19. Implementation Provisions***

Quy chế này gồm có 04 Chương, 19 Điều được thông qua tại Đại hội đồng cổ đông là cơ sở để Đại hội đồng cổ đông trực tuyến tiến hành Đại hội/ *This Regulation comprises 4 Chapters and 19 Articles, adopted at the General Meeting of Shareholders, serving as the basis for conducting the online General Meeting of Shareholders.*

Cổ đông, người đại diện nhóm cổ đông tham dự Đại hội, Đoàn Chủ tọa, Ban Thư ký và Ban Kiểm phiếu phải chấp hành nghiêm chỉnh Quy chế họp của Đại hội đồng cổ đông. Cổ đông vi phạm Quy chế này thì tùy theo mức độ cụ thể, Đoàn Chủ tọa sẽ xem xét và có hình thức xử lý theo Khoản 7 Điều 146 Luật Doanh Nghiệp/ *Shareholders, representatives of shareholder groups attending the General Meeting, the Preisidium, the Secretariat, and the Vote Counting Committee must strictly comply with the Meeting*

Regulations of the General Meeting of Shareholders. Shareholders violating this Regulation shall be subject to consideration and handling by the Preisidium according to the specific level of violation, as per Clause 7, Article 146 of the Enterprise Law.

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
ORGANIZING COMMITTEE
2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDER

PHỤ LỤC 1./ *APPENDIX 1*

HƯỚNG DẪN THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG TRỰC TUYẾN VÀ BỎ PHIẾU ĐIỆN TỬ/ *GUIDELINES FOR ATTENDING THE ONLINE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS AND ELECTRONIC VOTING*

(Ban hành kèm theo Quy chế họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến của Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn/ Issued together with the online General Meeting of Shareholders Regulations of Saigon Shipping Joint Stock Company)

1. Phạm vi và đối tượng áp dụng/ *Scope and Subjects of Application*

Quy chế này quy định về việc tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Vận tải biển Sài Gòn ***("Công Ty")***/ *This Regulation stipulates the participation in the online General Meeting of Shareholders and electronic voting by Shareholders/authorized representatives of shareholders at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Saigon Shipping Joint Stock Company* ***("Company")***.

2. Điều kiện, cách thức tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử/ *Conditions and Methods for Attending the Online General Meeting of Shareholders and Electronic Voting*

a) **Điều kiện tham dự/ *Conditions for Attendance*:**

- Có tên trong danh sách cổ đông tại ngày 17/11/2026 do VSDC cung cấp hoặc được ủy quyền hợp lệ tham dự cuộc họp/ *Listed in the shareholder list as of November 17, 2026, provided by VSDC or duly authorized to attend the meeting*;

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thiết bị điện tử có kết nối được mạng Internet bao gồm nhưng không giới hạn: *máy tính, điện thoại di động, các thiết bị điện tử khác có kết nối được Internet/ Shareholders/authorized representatives of shareholders must have electronic devices with Internet connectivity, including but not limited to: computers, mobile phones, other electronic devices with Internet connectivity.*

b) **Cách thức tham dự/ *Methods of Attendance*:**

- Mỗi cổ đông trong danh sách cổ đông có quyền dự họp Đại hội đồng cổ đông của Công Ty được cung cấp một và chỉ một tên đăng nhập và mật khẩu truy cập tương ứng để tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử. Cổ đông khi nhận được thư mời họp có thông tin liên quan đến việc đăng nhập vào hệ thống và các yếu tố định danh khác phải chịu trách nhiệm bảo mật thông tin của mình để đảm bảo chỉ có cổ đông mới có quyền tham dự và bỏ phiếu trên hệ thống. Công Ty sẽ hỗ trợ tối đa trong việc đảm bảo cho cổ đông được tham dự và biểu quyết tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông nhưng không chịu trách nhiệm đối với những vấn đề phát sinh do cổ đông làm mất thông tin đăng nhập/ *Each shareholder in the shareholder list entitled to attend the*

Company's General Meeting of Shareholders shall be provided with one and only one login name and corresponding password to attend the online General Meeting of Shareholders and electronic voting. Shareholders receiving the meeting invitation with login information and other identification factors must ensure the confidentiality of their information to guarantee that only shareholders have the right to attend and vote on the system. The Company will provide maximum support to ensure shareholders can attend and vote at the General Meeting of Shareholders but shall not be responsible for issues arising from shareholders losing their login information.

- Cổ đông có nghĩa vụ cung cấp thông tin cá nhân và địa chỉ cho Công Ty. Đồng thời, để bảo mật thông tin cá nhân cho cổ đông, Công Ty có thể yêu cầu cổ đông cung cấp lại thông tin cá nhân, tối thiểu bao gồm: Số CMND/CCCD/Căn cước/Hộ chiếu, Số điện thoại di động, hòm thư điện tử *(địa chỉ email),* địa chỉ thường trú hoặc tạm trú *(địa chỉ liên lạc)* đối với cá nhân; và Số ĐKKD, Số điện thoại liên hệ, địa chỉ trụ sở chính đối với tổ chức. Công Ty có thể gửi thông tin tên đăng nhập và mật khẩu để cổ đông tham dự và biểu quyết như đã đề cập tại Khoản 3 Phụ lục này cho cổ đông thông qua hòm thư điện tử hoặc hình thức khác theo thông tin đăng ký của cổ đông/ *Shareholders are obligated to provide personal information and addresses to the Company. Additionally, to ensure the confidentiality of shareholders' personal information, the Company may request shareholders to resubmit personal information, at a minimum including: ID/CCCD/Identity Card/Passport Number, mobile phone number, email address (email address), permanent or temporary residence address (contact address) for individuals; and Business Registration Number, contact phone number, and headquarters address for organizations. The Company may send login information and passwords to shareholders for participation and voting as mentioned in Section 3 of this Appendix to shareholders via email or other forms according to the shareholder's registered information.*

- Cổ đông thông qua hình thức trực tuyến và bỏ phiếu điện tử có thể ủy quyền cho người khác tham dự theo quy định tại Điều lệ Công Ty và quy định luật hiện hành. Theo đó, với người đại diện được ủy quyền, sau khi nhận được ủy quyền bằng văn bản của bên ủy quyền và bên nhận ủy quyền có xác nhận hợp lệ, Công Ty sẽ cung cấp tên đăng nhập và mật khẩu truy cập cho bên nhận ủy quyền để đại diện theo ủy quyền tiến hành thực hiện quyền và nghĩa vụ theo nội dung được ủy quyền. Công Ty cung cấp thông tin đăng nhập cho đại điện được ủy quyền theo thông tin ủy quyền do cổ đông cung cấp và được thực hiện như hình thức gửi thông báo mời họp cho các cổ đông *(thông qua thư mời/hòm thư điện tử/số điện thoại)*. Cổ đông chịu hoàn toàn trách nhiệm với thông tin ủy quyền đã gửi về Công Ty/ *Shareholders participating online and voting electronically may authorize others to attend in accordance with the Company Charter and applicable laws. Accordingly, for the authorized representative, upon receipt of written authorization from both the authorizing party and the authorized party with valid confirmation, the Company will provide login credentials to the authorized party*

to act on behalf of the authorizing party to perform rights and obligations as authorized. The Company provides login information to the authorized representative according to the authorization information provided by the shareholder and is executed in the same manner as sending the notice of meeting to shareholders (via invitation letter/email/phone number). Shareholders bear full responsibility for the authorization information sent to the Company.

3. Cung cấp thông tin đăng nhập vào hệ thống Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử/ *Provision of login information to the online General Meeting of Shareholders system and electronic voting*

a) Thông tin đường dẫn truy cập vào hệ thống bỏ phiếu điện tử, tên đăng nhập, mật khẩu truy cập và các yếu tố định danh khác *(nếu có)* nhằm tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến sẽ được cung cấp trong Thư mời họp *(hoặc hình thức thông báo thông tin đăng nhập do Công Ty quy định)*. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải có trách nhiệm bảo mật tên đăng nhập, mật khẩu và các yếu tố định danh khác được cấp để đảm bảo rằng chỉ có Cổ đông/ người đại diện theo ủy quyền của cổ đông mới có quyền thực hiện việc bỏ phiếu trên hệ thống bỏ phiếu điện tử và chịu hoàn toàn trách nhiệm đối với các thông tin đã đăng ký này/ *Access link information to the electronic voting system, login name, access password, and other identification factors (if any) for attending the online General Meeting of Shareholders will be provided in the Notice of Meeting (or in the form of login information notification as prescribed by the Company). Shareholders/authorized representatives of shareholders must be responsible for maintaining the confidentiality of the login name, password, and other identification factors provided to ensure that only the Shareholder/authorized representative of the shareholder has the right to vote on the electronic voting system and bear full responsibility for the registered information.*

b) Khi Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có yêu cầu cung cấp lại thông tin đăng nhập, Công Ty có thể thông báo thông qua các hình thức: trực tiếp hoặc email/điện thoại/ *When Shareholders/authorized representatives of shareholders request the reissuance of login information, the Company may notify through the following methods: directly or via email/phone.*

c) Công Ty khuyến nghị Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi nhận được thông tin đăng nhập tối thiểu bao gồm tên đăng nhập và mật khẩu, nên truy cập vào hệ thống để tiến hành đổi mật khẩu đăng nhập để đảm bảo bảo mật thông tin/ *The Company recommends that Shareholders/authorized representatives of shareholders, upon receiving login information including at least the login name and password, should access the system to change the login password to ensure information security.*

4. Quyền và nghĩa vụ của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến/ *Rights and obligations of Shareholders/authorized representatives of shareholders when attending the online General Meeting of Shareholders*

a) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được biểu quyết tất cả các nội dung thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công Ty theo hình thức bỏ phiếu điện tử/ *Shareholders/authorized representatives of shareholders attending the General Meeting of Shareholders are entitled to vote on all matters within their authority as prescribed by law and the Company Charter through electronic voting.*

b) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải có trách nhiệm bảo mật các thông tin truy cập để đảm bảo rằng chỉ có Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông mới có quyền thực hiện việc bỏ phiếu trên hệ thống bỏ phiếu điện tử. Kết quả bỏ phiếu của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông trên hệ thống bỏ phiếu điện tử được coi là quyết định cuối cùng của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật, trước Công Ty về kết quả bỏ phiếu điện tử đã được thực hiện của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông trên hệ thống bỏ phiếu điện tử/ *Shareholders or their authorized representatives must maintain the confidentiality of access information to ensure that only shareholders or their authorized representatives have the right to vote on the electronic voting system. The voting results of shareholders or their authorized representatives on the electronic voting system are considered the final decision of the shareholders or their authorized representatives. Shareholders or their authorized representatives bear full legal responsibility to the Company for the electronic voting results executed by the shareholders or their authorized representatives on the electronic voting system.*

c) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải thông báo ngay cho Công Ty để kịp thời xử lý khi phát hiện tên đăng nhập, mật khẩu và/hoặc các yếu tố định danh khác bị mất, đánh cắp, bị lộ, hoặc nghi bị lộ bằng cách liên hệ với Công Ty để thực hiện khóa tên truy cập, thiết bị bảo mật. Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông phải chịu trách nhiệm về những thiệt hại, tổn thất và rủi ro khác xảy ra trước thời điểm Công Ty nhận được thông báo của Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông nếu như nguyên nhân là do Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông/ *Shareholders or their authorized representatives must immediately notify the Company for timely handling upon discovering that the username, password, and/or other identification elements are lost, stolen, disclosed, or suspected of being disclosed by contacting the Company to lock the access name and security device. Shareholders or their authorized representatives are responsible for any damages, losses, and other risks occurring before the Company receives the notification from the shareholders or their authorized representatives if the cause is due to the shareholders or their authorized representatives.*

5. Cách thức ghi nhận Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến/ *Method of recording shareholders or their authorized representatives attending the online General Meeting of Shareholders*

a) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông được tính là dự họp Đại hội đồng cổ đông dưới hình thức tham dự trực tuyến tại thời điểm Ban Kiểm tra tư cách Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông báo cáo kết quả công khai tại Đại hội là Cổ đông và đại diện được ủy quyền đã thực hiện truy cập vào hệ thống bằng các thông tin truy cập đã được cung cấp trong thư mời họp và đã thực hiện **"Đăng ký dự họp"** tại hệ thống bỏ phiếu điện tử/ *Shareholders or their authorized representatives are considered to have attended the General Meeting of Shareholders in the form of online participation at the time the Vote Counting Committee reports the results publicly at the Meeting that the shareholders and authorized representatives have accessed the system using the access information provided in the meeting invitation and have performed the* ***"Register for Attendance"*** *on the electronic voting system.*

b) **Thời gian đăng ký dự họp/ *Registration time for attendance*:** 8h30, ngày 15/12/2026/ *8:30 AM, December 15, 2026.*

6. Thực hiện Ủy quyền/ *Execution of Authorization*

a) Cổ đông có thể ủy quyền theo quy định tại Điều 4 quy định về ủy quyền tham dự Đại hội tại Quy chế họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến/ *Shareholders may authorize as stipulated in Article 4 of the regulations on authorization to attend the General Meeting in the Regulations on the Conduct of the Online General Meeting of Shareholders.*

b) Việc ủy quyền chỉ có hiệu lực pháp lý khi thỏa mãn các điều kiện sau/ *The authorization is legally effective only when the following conditions are met:*

- Khi cổ đông điền đầy đủ các thông tin theo mẫu giấy ủy quyền của Công Ty/ *When the shareholder completes all information according to the Company's authorization form.*

- Giấy ủy quyền theo mẫu ủy quyền có đầy đủ chữ ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu *(nếu là tổ chức)* của bên ủy quyền và cả bên nhận ủy quyền/ *The Letter of Authorization according to the authorization form must have full signatures, clearly stating full names, and be stamped (if an organization) by both the authorizing party and the authorized party.*

- Công Ty nhận được Giấy ủy quyền bản chính gửi về **trước 16h00 ngày 10 tháng 12 năm 2026/** *The Company receives the original Letter of Authorization sent to* ***before 4:00 PM on December 10, 2026.***

c) Hủy bỏ ủy quyền đối với cổ đông đã được phê duyệt ủy quyền: cổ đông gửi văn bản chính thức đề nghị hủy ủy quyền trực tuyến cho Công Ty trước lúc Đại hội khai mạc chính thức. Lưu ý thời gian ghi nhận việc hủy ủy quyền có hiệu lực được tính theo thời

gian Công Ty nhận được văn bản chính thức đề nghị hủy ủy quyền trực tuyến/ *Revocation of authorization for shareholders whose authorization has been approved: shareholders must send an official document requesting the revocation of online authorization to the Company before the official commencement of the Meeting. Note that the effective time of authorization revocation is calculated based on the time the Company receives the official document requesting the revocation of online authorization.*

d) Hủy bỏ ủy quyền không có hiệu lực nếu người đại diện ủy quyền đã tiến hành bỏ phiếu biểu quyết với bất kỳ vấn đề nào của nội dung trong Chương trình cuộc họp đại hội đồng cổ đông/ *Revocation of authorization is not effective if the authorized representative has conducted voting on any issue in the agenda of the General Meeting of Shareholders.*

7. Thảo luận tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến/ *Discussion at the online General Meeting of Shareholders*

a) Việc thảo luận tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến do Đoàn Chủ tọa điều phối, đảm bảo tuân thủ đúng theo quy định tại Điều lệ Công Ty/ *The discussion at the online General Meeting of Shareholders is coordinated by the Preisidium, ensuring compliance with the Company's Charter.*

b) Đối với Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, cổ đông và các đại diện được ủy quyền có thể gửi câu hỏi về Công Ty thông qua kênh trực tuyến mà Công Ty lựa chọn để tổ chức Đại hội. Ban Thư ký có trách nhiệm lưu lại tên Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông, mã Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông (nếu có) và nội dung câu hỏi/ *For shareholders/authorized representatives of shareholders attending the online General Meeting of Shareholders and participating in electronic voting, shareholders and authorized representatives may submit questions to the Company through the online channel selected by the Company for organizing the Meeting. The Secretariat is responsible for recording the names of shareholders/authorized representatives, the shareholder/authorized representative codes (if any), and the content of the questions.*

8. Nguyên tắc và cách thức thực hiện bỏ phiếu điện tử/ *Principles and methods for conducting electronic voting*

a) Kể từ thời điểm nhận được tên đăng nhập và mật khẩu vào hệ thống Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có quyền truy cập và biểu quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông. Kết thúc thời gian bỏ phiếu quy định trên thông báo của hệ thống bỏ phiếu điện tử, hệ thống sẽ không ghi nhận thêm kết quả bỏ phiếu điện tử từ các Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông/ *From the moment of receiving the login name and password to access the online General Meeting of Shareholders and electronic voting*

system, shareholders/authorized representatives have the right to access and vote on matters within the authority of the General Meeting of Shareholders. Upon the conclusion of the voting period as specified in the electronic voting system's notice, the system will no longer record additional electronic voting results from shareholders/authorized representatives.

b) **Biểu quyết:** Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông bỏ phiếu biểu quyết theo từng vấn đề trong nội dung chương trình họp. Khi biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu điện tử, đối với từng nội dung, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông chọn **một trong ba phương án "Tán thành", "Không tán thành", "Không ý kiến"** trên Phiếu biểu quyết đã được cài đặt tại hệ thống bỏ phiếu điện tử. Sau khi hoàn thành biểu quyết tất cả nội dung cần biểu quyết tại một lần biểu quyết, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông nhấn **"Xác nhận"** để lưu và gửi kết quả biểu quyết về hệ thống/ ***Voting:*** *Shareholders/authorized representatives vote on each issue in the meeting agenda. When voting electronically, for each item, shareholders/authorized representatives select* ***one of three options: "In favor," "Against," "No opinion"*** *on the Voting Ballot configured in the electronic voting system. After completing the voting on all items requiring a vote in one session, shareholders/authorized representatives press* ***"Confirm"*** *to save and submit the voting results to the system.*

c) Trường hợp chương trình họp được bổ sung nội dung do cổ đông/nhóm cổ đông kiến nghị đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua, Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thể tiến hành biểu quyết bổ sung. Nếu các Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông không tiến hành biểu quyết bổ sung thì được coi là không biểu quyết với những nội dung này/ *In the event that the meeting agenda is supplemented with content proposed by shareholders/shareholder groups and approved by the General Meeting of Shareholders, shareholders/authorized representatives may proceed with additional voting. If shareholders/authorized representatives do not conduct additional voting, it is considered that they have not voted on these items.*

d) Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông có thể thay đổi kết quả biểu quyết nhiều lần nhưng không thể hủy kết quả biểu quyết. Hệ thống bỏ phiếu điện tử chỉ ghi nhận kết quả biểu quyết cuối cùng tại thời điểm kết thúc thời gian bỏ phiếu từng lần theo quy định/ *Shareholders/authorized representatives may change the voting results multiple times but cannot cancel the voting results. The electronic voting system only records the final voting result at the end of each voting session as prescribed.*

9. Cách thức kiểm phiếu điện tử/ *Method of electronic vote counting*

Phiếu biểu quyết của mỗi Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông đều được hệ thống ghi nhận theo: số phiếu tán thành, số phiếu không tán thành và số phiếu không có ý kiến/ *The Voting Ballot of each shareholder/authorized representative is recorded by the system according to: the number of votes in favor, the number of votes against, and the number of votes with no opinion.*

10. Các sự kiện bất khả kháng/ *Force majeure events*

a) Trong thời gian tổ chức cuộc họp Đại hội đồng cổ đông trực tuyến và bỏ phiếu điện tử, có thể xảy ra những sự kiện bất khả kháng, ngoài tầm kiểm soát của Công Ty như thiên tai, hỏa hoạn, mất điện, mất kết nối đường truyền Internet hoặc các sự cố kỹ thuật khác, các yêu cầu hay chỉ thị của Chính phủ và các cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền khác, … Công Ty huy động tối đa mọi nguồn lực để khắc phục các sự cố và Đại hội có thể tiếp tục diễn ra, nhưng không quá 60 phút kể từ thời điểm gặp sự cố/ *During the organization of the online General Meeting of Shareholders and electronic voting, force majeure events beyond the Company's control may occur, such as natural disasters, fires, power outages, loss of Internet connection, or other technical issues, as well as requests or directives from the Government and other competent authorities. The Company shall mobilize all resources to resolve the issues, and the Meeting may continue, but not exceeding 60 minutes from the time the issue occurs.*

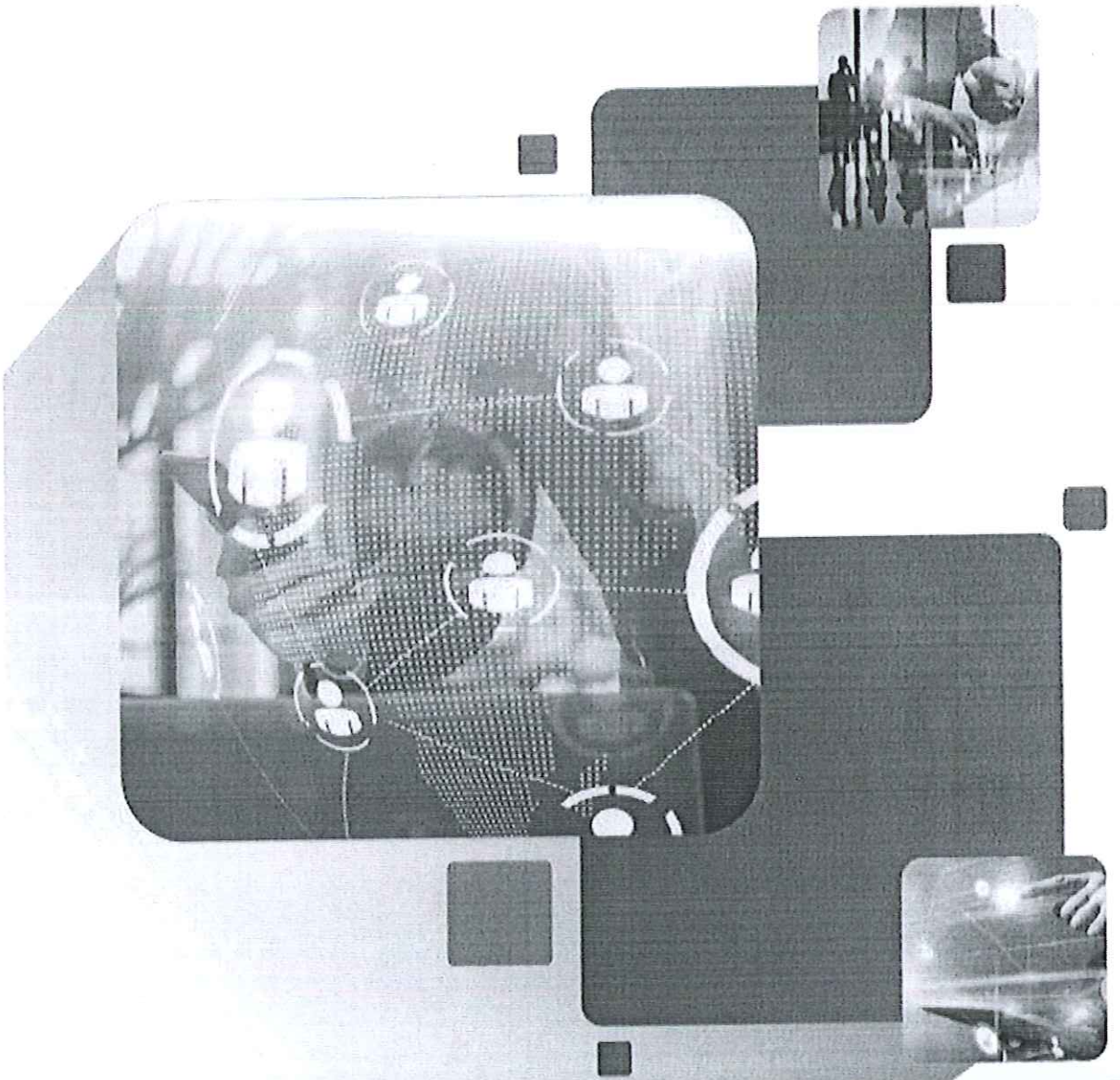
b) Trường hợp các sự kiện bất khả kháng không thể khắc phục để Đại hội có thể diễn ra tiếp tục trong thời gian 60 phút, Đoàn Chủ tọa sẽ tuyên bố tạm dừng Đại hội, tất cả các vấn đề đã được biểu quyết thông qua trước khi tạm dừng *(nếu có)* sẽ bị hủy bỏ. Các vấn đề này sẽ được tiến hành biểu quyết lại trong Đại hội cổ đông được triệu tập gần nhất/ *In the event that force majeure events cannot be resolved for the Meeting to continue within 60 minutes, the Preisidium shall declare a temporary suspension of the Meeting, and all matters voted on before the suspension (if any) shall be annulled. These matters will be re-voted at the nearest convened General Meeting of Shareholders.*

HƯỚNG DẪN CHI TIẾT

DETAILED INSTRUCTIONS

THAM DỰ ĐHĐCĐ TRỰC TUYẾN

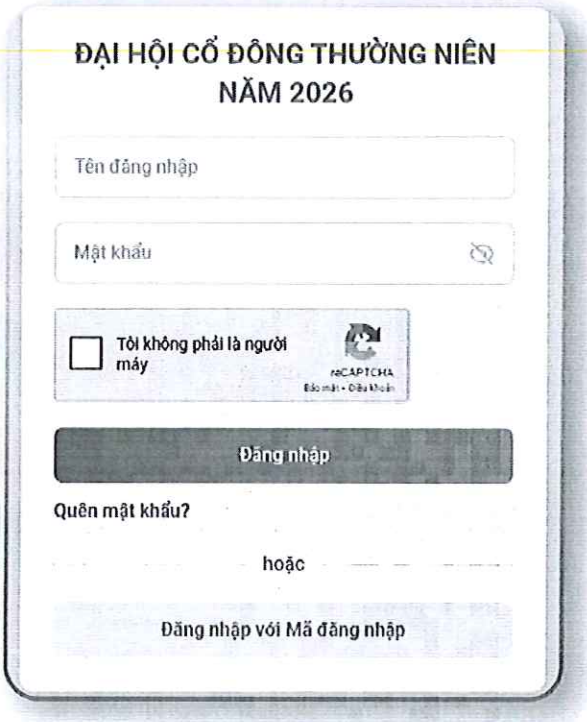
PARTICIPATION IN THE ONLINE AGM



1. HƯỚNG DẪN TRUY CẬP & ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG eVoteDragon

1.1. Đăng nhập bằng tài khoản

- Bước 1
  Truy cập trang web eVoteDragon theo địa chỉ trên Thư mời họp mà Công ty đã gửi tới Quý Cổ đông
- Bước 2
  Đăng nhập bằng **"Tên đăng nhập"** và **"Mật khẩu"** (theo thông tin trên Thư mời họp)
- Bước 3
  Xác nhận Captcha
- Bước 4
  Nhấn nút **"Đăng nhập"** >> Đăng nhập thành công



1.2. Đăng nhập bằng mã QR

- Bước 1
  Mở camera trên điện thoại
- Bước 2
  Quét hình mã QR đăng nhập trên Thư mời họp >> Đăng nhập thành công

⚠ Lưu ý
Quý cổ đông có trách nhiệm bảo mật thông tin đăng nhập do Công ty cung cấp. Công ty không chịu trách nhiệm đối với bất kỳ phát sinh nào liên quan đến việc Quý cổ đông cung cấp hoặc để lộ thông tin đăng nhập cho bên thứ ba.



1. INSTRUCTIONS FOR ACCESSING & LOGGING INTO THE eVoteDragon

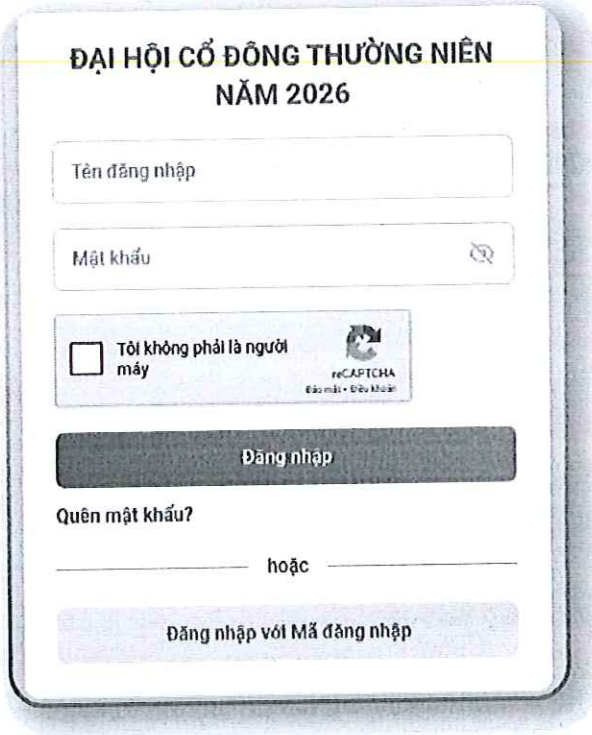
1.1. Log-in with an account

➤ Step 1
Access the eVoteDragon website via the address provided in the Notice of Meeting sent by the Company to the Shareholders

➤ Step 2
Log in using the **"Username"** and **"Password"**
(as per the information in the Notice of Meeting)

➤ Step 3
Confirm Captcha

➤ Step 4
Press the **"Log in"** button >> Successful login



1.2. Log-in with a QR code

➤ Step 1
Open the camera on your phone

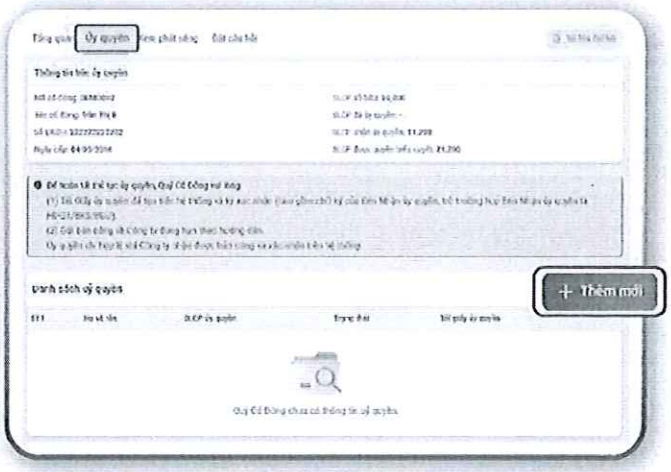
➤ Step 2
Scan the QR code on the Notice of Meeting
>> Successful login

⚠ Notice
Shareholders are responsible for maintaining the confidentiality of the login information provided by the Company. The Company shall not be liable for any issues arising from the shareholder's provision or disclosure of login information to third parties.

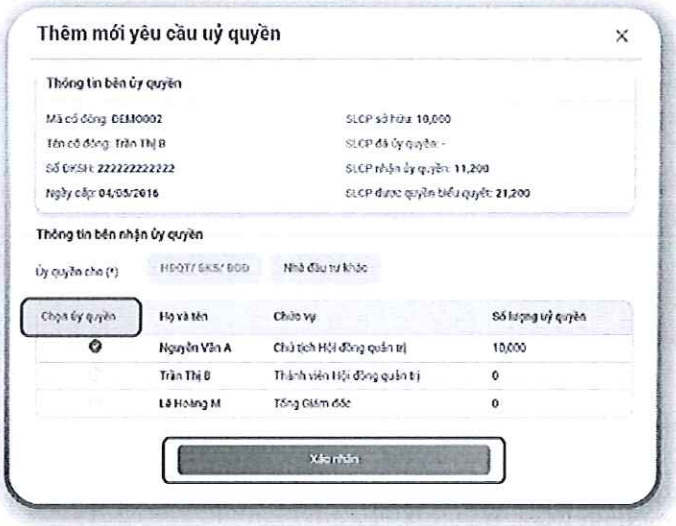
2. HƯỚNG DẪN ỦY QUYỀN (THỰC HIỆN VÀ GỬI GIẤY ỦY QUYỀN VỀ CÔNG TY TỐI THIỂU TRƯỚC NGÀY TỔ CHỨC ĐẠI HỘI 03 NGÀY LÀM VIỆC)

2.1 Trường hợp ủy quyền cho HĐQT/BKS/Ban Giám đốc của Công ty

- Bước 1
  Sau khi đăng nhập, tại Trang **"Tổng quan"** >> Chọn nút **"Ủy quyền"** >> Chọn nút **"Thêm mới"** để mở chi tiết ủy quyền



- Bước 2
  Chọn **"HĐQT/BKS/BGĐ"** >> Chọn cá nhân nhận ủy quyền tại cột **"Chọn ủy quyền"** >> Chọn nút **"Xác nhận"** để xác nhận việc ủy quyền cho HĐQT/BKS/BGĐ



- **Bước 3**
  Chọn **"Tải giấy"** để tải Giấy ủy quyền, in và ký tên Bên ủy quyền

  Sau đó, Quý cổ đông vui lòng gửi bản cứng về Công ty chậm nhất ngày tổ chức Đại hội **tối thiểu 03 ngày làm việc**

  Sau khi đã nhận được Giấy ủy quyền hợp lệ, Ban tổ chức sẽ xác nhận việc ủy quyền của Quý cổ đông cho HĐQT/BKS/BGĐ

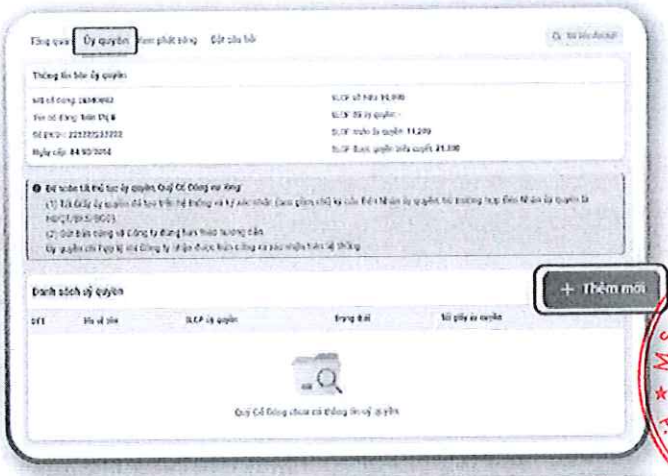


2. AUTHORIZATION INSTRUCTIONS (EXECUTE AND SEND THE LETTER OF AUTHORIZATION TO THE COMPANY AT LEAST 3 WORKING DAYS PRIOR TO THE DATE OF THE MEETING)

2.1. In case of authorizing the Company's BOD/Supervisory Board/Executive Board

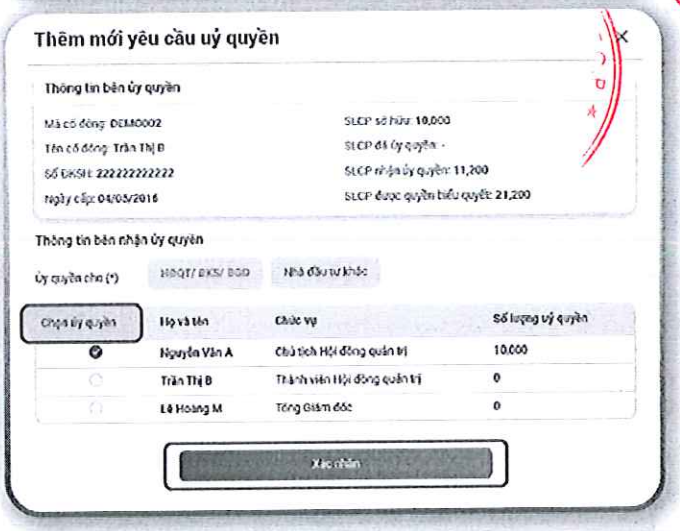
➤ Step 1

After logging in, on the **"Overview"** page >> Select the **"Authorize"** button >> Select the **"Add New"** button to open the authorization details



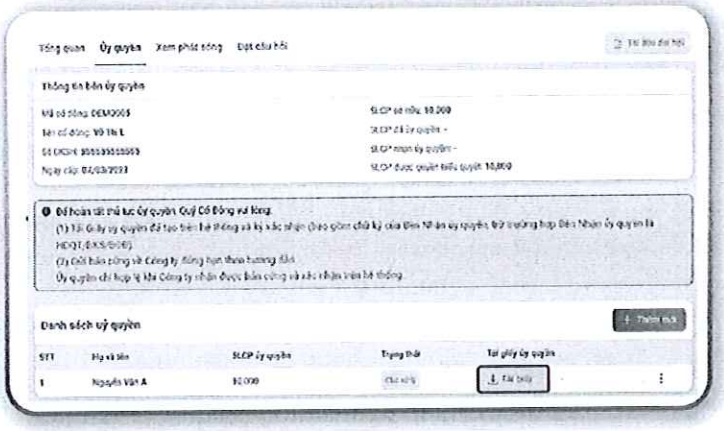
➤ Step 2

Select **"Board of Directors/Supervisory Board/Executive Board"** >> Choose the individual to receive authorization in the **"Select Authorization"** column >> Select the **"Confirm"** button to confirm the authorization for the Board of Directors/Supervisory Board/Executive Board



➤ **Step 3**

Select **"Download Document"** to download the Letter of Authorization, print, and sign as the Authorizing Party



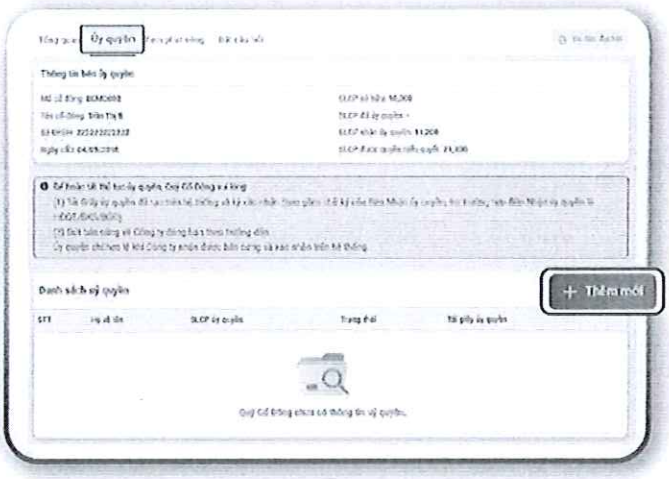
Subsequently, Shareholders are kindly requested to send the hard copy to the Company **no later than three working days** prior to the date of the General Meeting.

Upon receipt of a valid Letter of Authorization, the Organizing Committee shall confirm the authorization of the Shareholder to the Board of Directors/Supervisory Board/Board of Management.

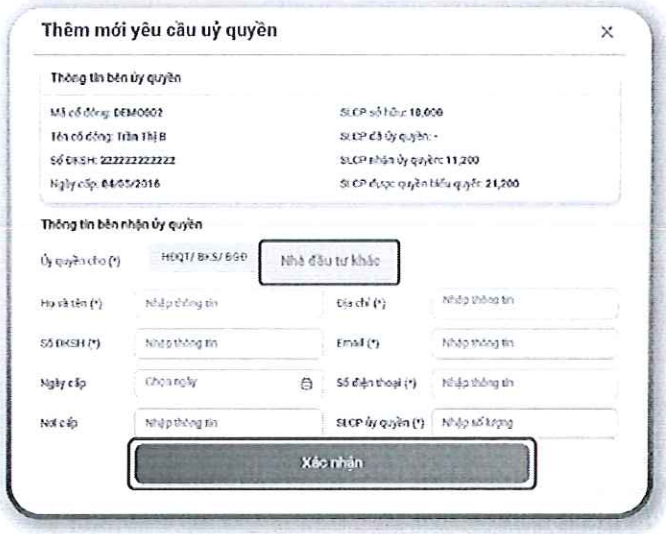
2. HƯỚNG DẪN ỦY QUYỀN (THỰC HIỆN VÀ GỬI GIẤY ỦY QUYỀN VỀ CÔNG TY TỐI THIỂU TRƯỚC NGÀY TỔ CHỨC ĐẠI HỘI 03 NGÀY LÀM VIỆC)

2.2 Trường hợp ủy quyền cho cá nhân khác

- Bước 1
  Sau khi đăng nhập, tại Trang **"Tổng quan"** >> Chọn nút **"Ủy quyền"** >> Chọn nút **"Thêm mới"** để mở chi tiết ủy quyền



- Bước 2
  Chọn **"Nhà đầu tư khác"** >> Nhập các thông tin của bên nhận ủy quyền theo yêu cầu >> Chọn nút **"Xác nhận"** để xác nhận việc ủy quyền cho Nhà đầu tư khác



- Bước 3
  Chọn **"Tải giấy"** để tải Giấy ủy quyền, in và ký tên Bên ủy quyền và Bên nhận ủy quyền. Sau đó, Quý cổ đông vui lòng gửi bản cứng về Công ty chậm nhất ngày tổ chức Đại hội tối thiểu 03 ngày làm việc
  Sau khi đã nhận được Giấy ủy quyền hợp lệ, Ban tổ chức sẽ xác nhận việc ủy quyền và gửi thông tin tài khoản cho Bên nhận ủy quyền theo địa chỉ email Quý cổ đông đã nêu trên Giấy ủy quyền

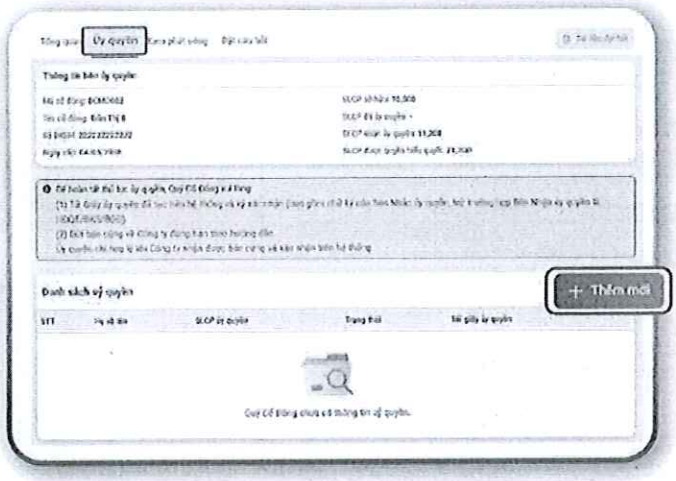


2. AUTHORIZATION INSTRUCTIONS (EXECUTE AND SEND THE LETTER OF AUTHORIZATION TO THE COMPANY AT LEAST 3 WORKING DAYS PRIOR TO THE DATE OF THE MEETING)

2.2 In case of authorizing another individual

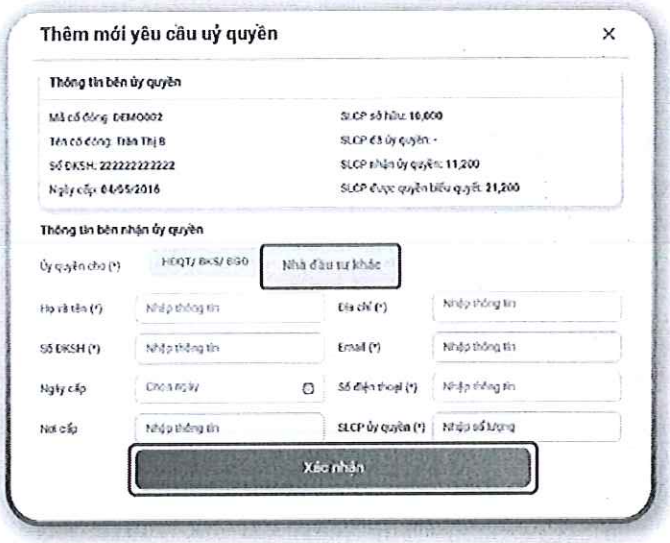
➤ **Step 1**

After logging in, on the **"Overview"** Page >> Select the **"Authorize"** button >> Select the **"Add New"** button to open authorization details.



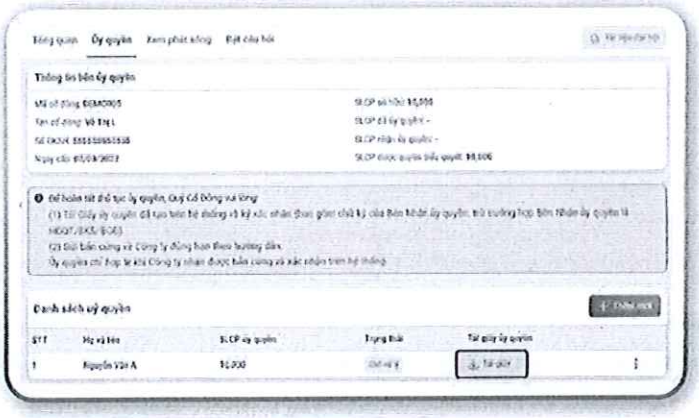
➤ **Step 2**

Select **"Other Investor"** >> Enter the required information of the authorized representative >> Click **"Confirm"** to confirm the authorization to the Other Investor.



➤ Step 3

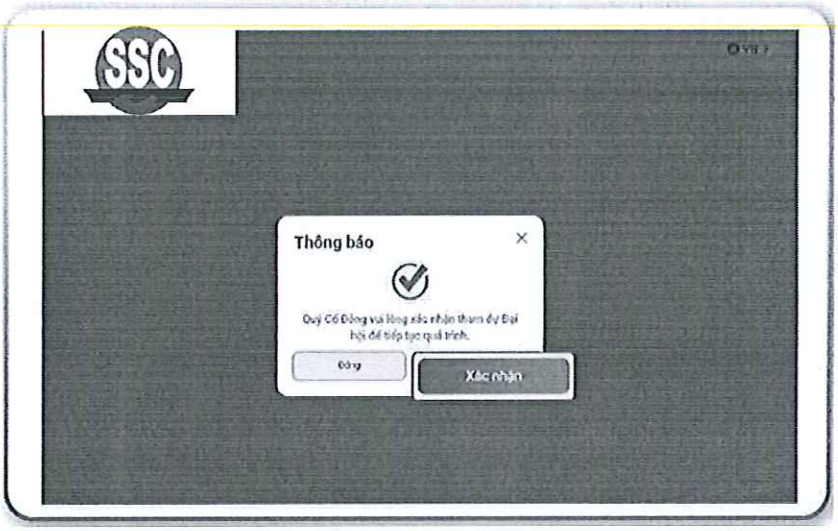
Select **"Download Form"** to download the Letter of Authorization, then print and sign it by both the Authorizing Party and the Authorized Representative. Shareholders are kindly requested to send the hard copy to the Company **no later than three (03) working days** before the date of the General Meeting. Upon receipt of a valid Letter of Authorization, the Organizing Committee will confirm the authorization and send the account information to the Authorized Representative via the email address provided by the shareholder in the Letter of Authorization.



3. XÁC NHẬN THAM DỰ ĐẠI HỘI

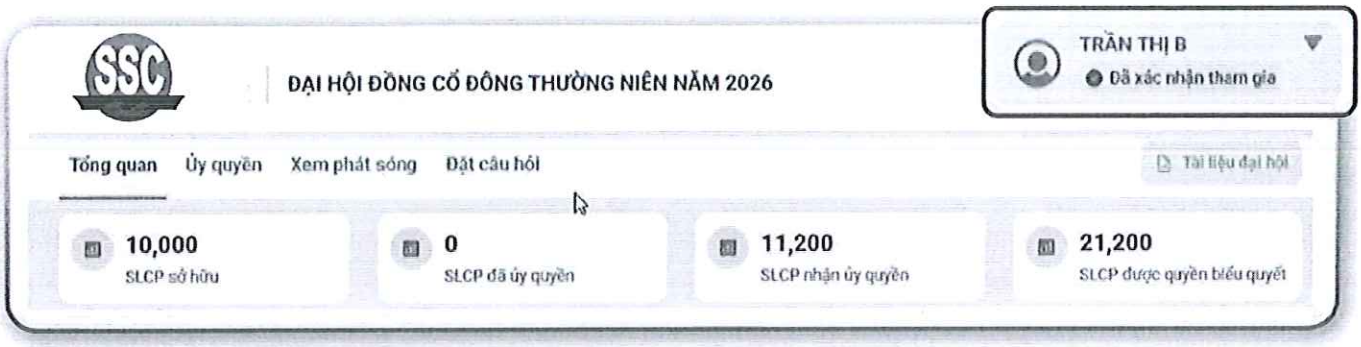
Cổ đông/Người được ủy quyền xác nhận tham dự Đại hội kể từ thời điểm bắt đầu xác nhận tham dự được nêu trên Thư mời họp hoặc theo Quy chế làm việc và biểu quyết và cho đến khi kết thúc Đại hội.

Sau khi đăng nhập, Hệ thống sẽ hiển thị thông báo xác nhận tham dự Đại hội >> Bấm nút **"Xác nhận"** để xác nhận tham dự.



⚠ Lưu ý, sau khi bấm "Xác nhận", Hệ thống sẽ ghi nhận Cổ đông/Người được ủy quyền đã tham dự Đại hội. Cổ đông/Người được ủy quyền phải thực hiện xác nhận tham dự thì mới được tham gia biểu quyết và bầu cử tại Đại hội.

Sau khi đã xác nhận tham dự, tình trạng tham dự của Cổ đông/Người được ủy quyền sẽ được cập nhật tại phần thông tin Cổ đông/Người được ủy quyền.

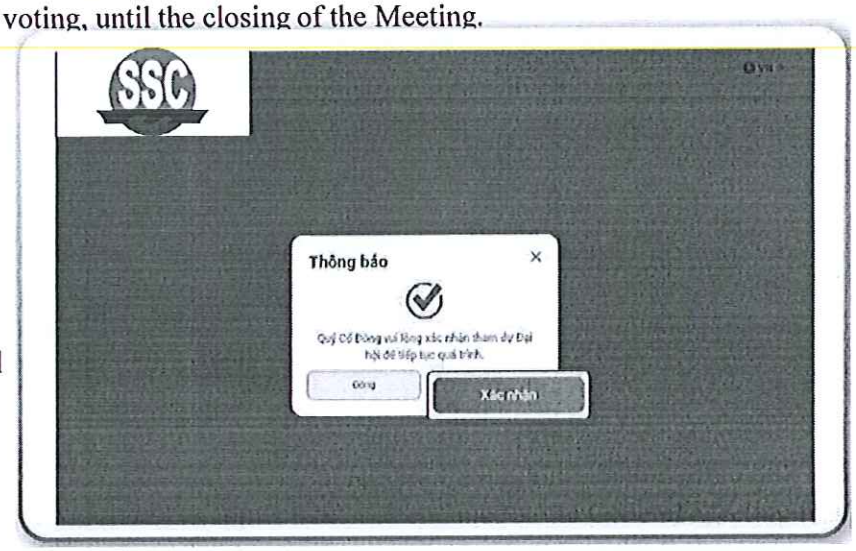


3. CONFIRMATION OF ATTENDANCE

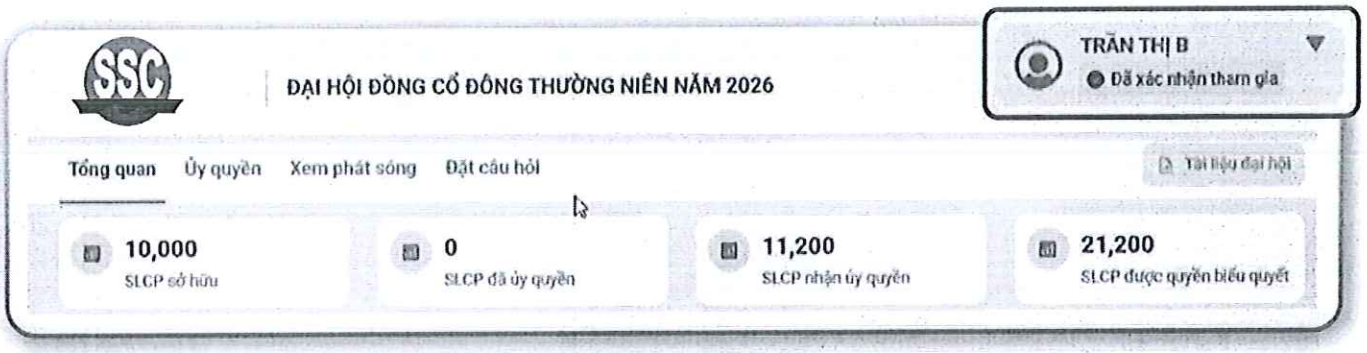
Shareholders/Authorized Representatives are required to confirm their attendance at the General Meeting from the commencement of the attendance confirmation period stated in the Invitation Letter or the Rules and Regulations on meeting procedures and voting, until the closing of the Meeting.

After logging in, the System will display an attendance confirmation notification for the General Meeting. Please click the **"Confirm"** button to confirm your attendance.

Important Notice: After clicking "Confirm", the System will record that the Shareholder/Authorized Representative has attended the General Meeting. Shareholders/Authorized Representatives must complete the attendance confirmation process in order to participate in voting and electing matters at the General Meeting.



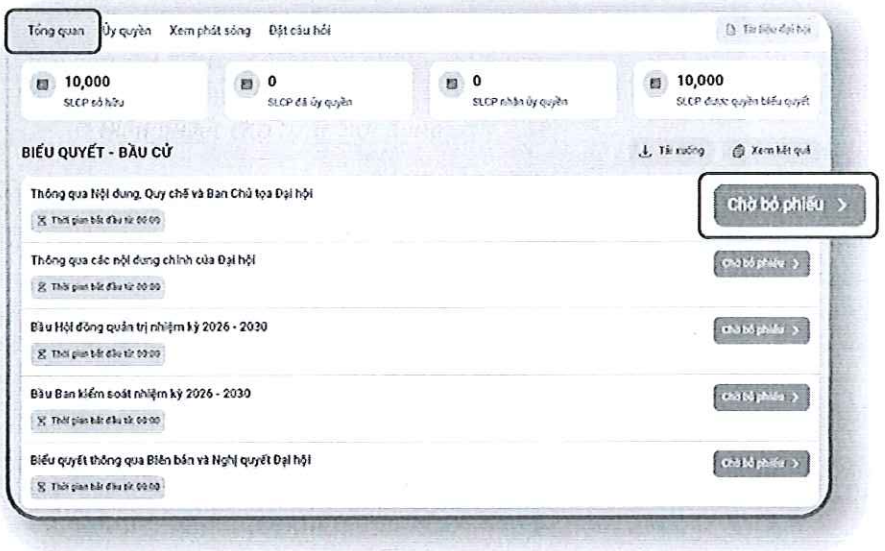
After the attendance has been confirmed, the attendance status of the Shareholder/Authorized Representative will be updated in the Shareholder/Authorized Representative information section.



4. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN BIỂU QUYẾT

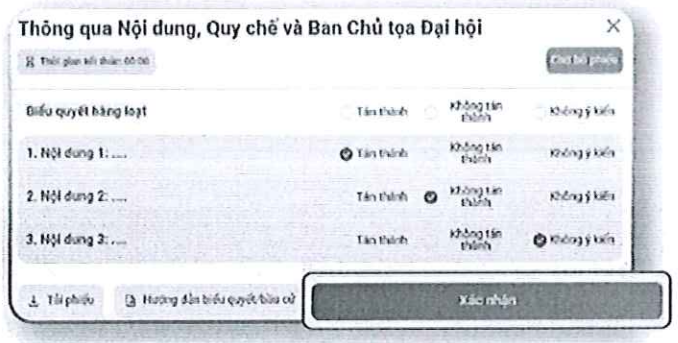
4.1. Thực hiện biểu quyết

- Bước 1: Sau khi đăng nhập, tại Trang **"Tổng quan"** >> Quan sát mục **"Biểu quyết – Bầu cử"** >> Chọn nút **"Chờ bỏ phiếu"** của dòng **"Đợt biểu quyết"** để mở chi tiết biểu quyết

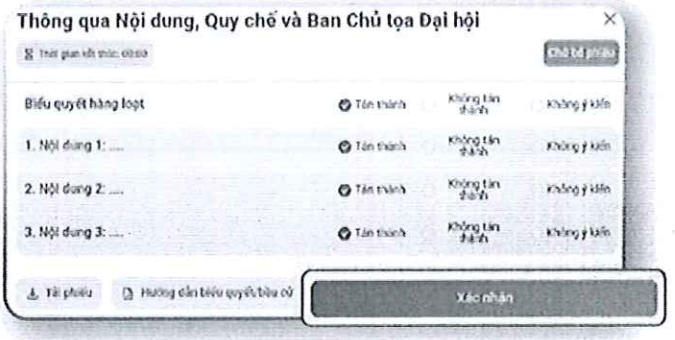


- Bước 2: Tích chọn biểu quyết cho từng nội dung hoặc có thể tích chọn **"Tán thành/ Không tán thành/ Không ý kiến"** tất cả nội dung

Biểu quyết cho từng nội dung



Biểu quyết hàng loạt



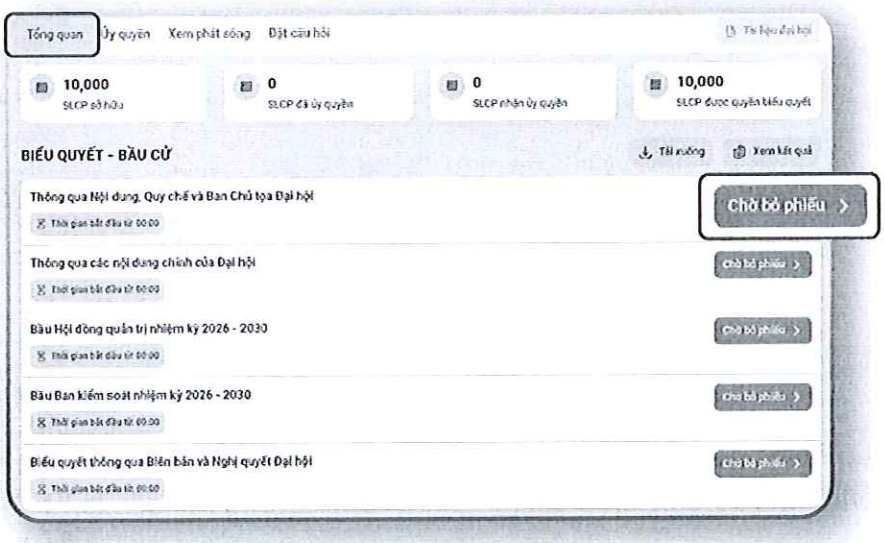
- Bước 3

  Nhấn nút "Xác nhận" để hoàn thành biểu quyết

4. INSTRUCTIONS FOR VOTING

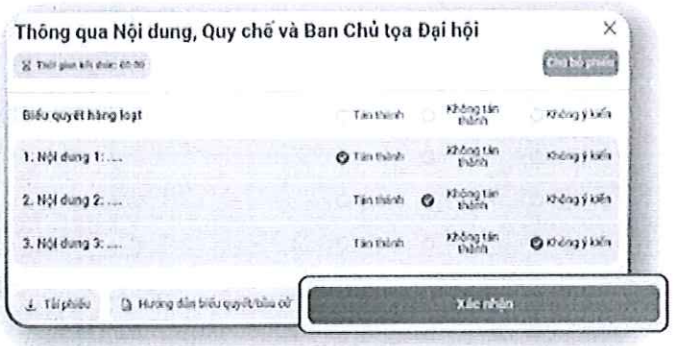
4.1. Voting Instructions

➤ **Step 1:** After logging in, on the **"Overview"** page, navigate to the **"Voting & Election"** section >> Click the **"Pending Vote"** button in the **"Voting Session"** row to open the detailed voting interface.

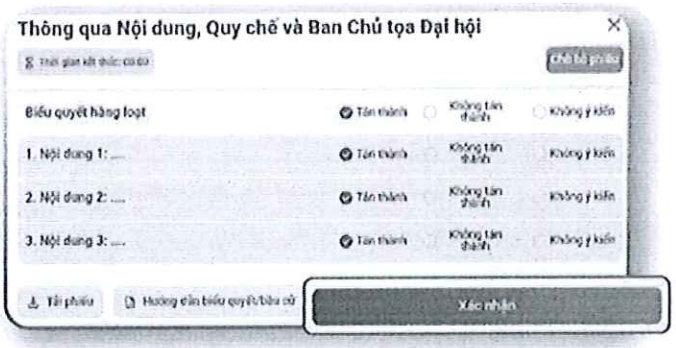


➤ **Step 2:** Select your voting option for each agenda item individually, or choose **"Approve / Disapprove / No Opinion"** for all agenda items simultaneously.

Voting for each individual agenda item



Bulk voting

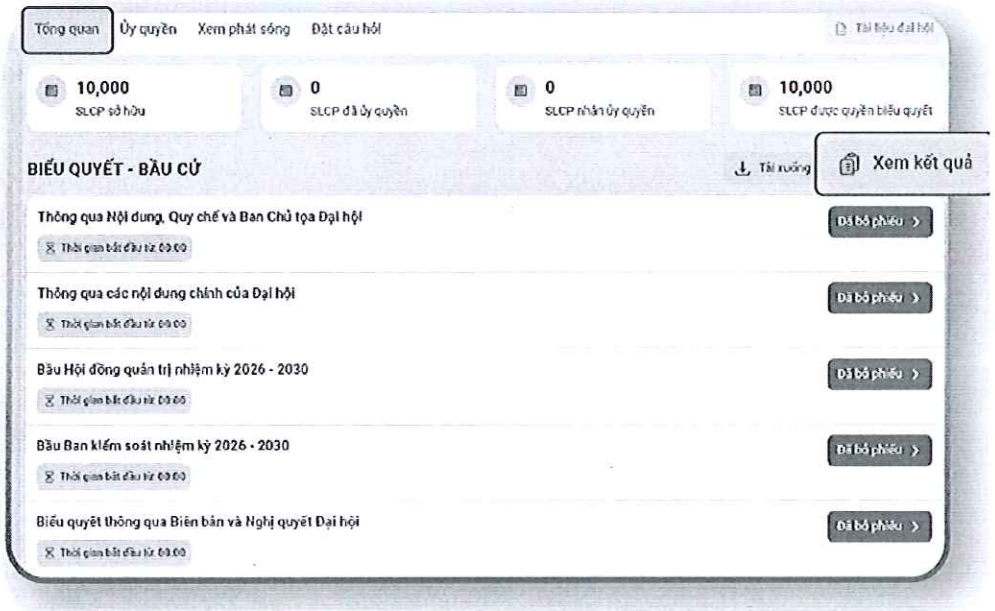


➤ **Step 3:** Click the **"Confirm"** button to complete the voting process.

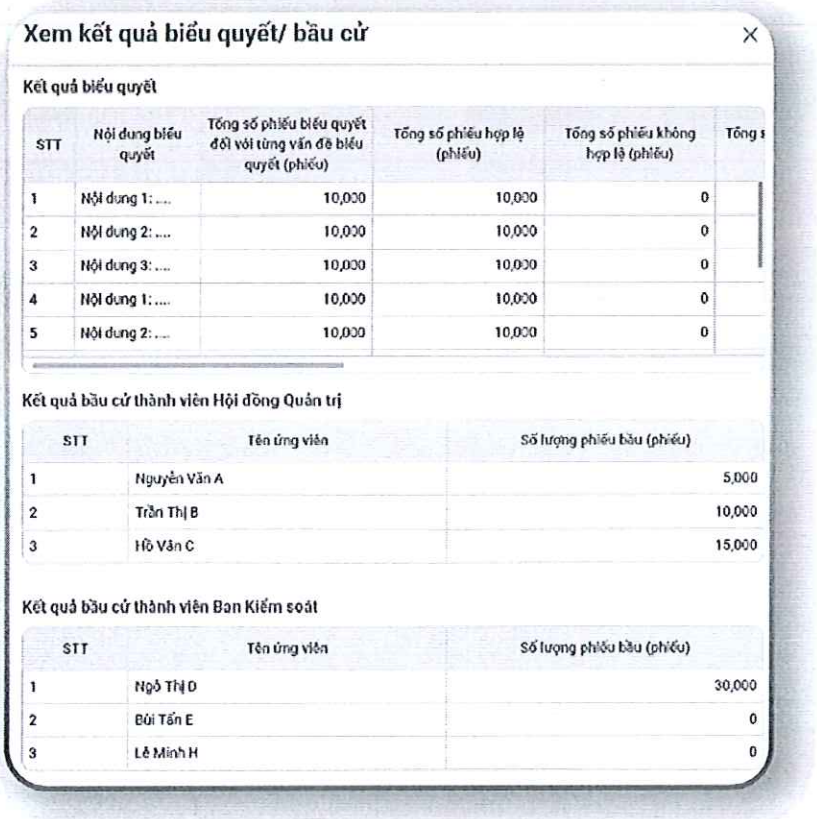
4. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN BIỂU QUYẾT

4.2. Xem kết quả biểu quyết

➢ Bước 1: Đăng nhập >> Trang **"Tổng quan"** >> Quan sát mục **"Biểu quyết - Bầu cử"**



➢ Bước 2: Từ mục **"Biểu quyết - Bầu cử"** >> Nhấn nút **"Xem kết quả"** để xem chi tiết kết quả



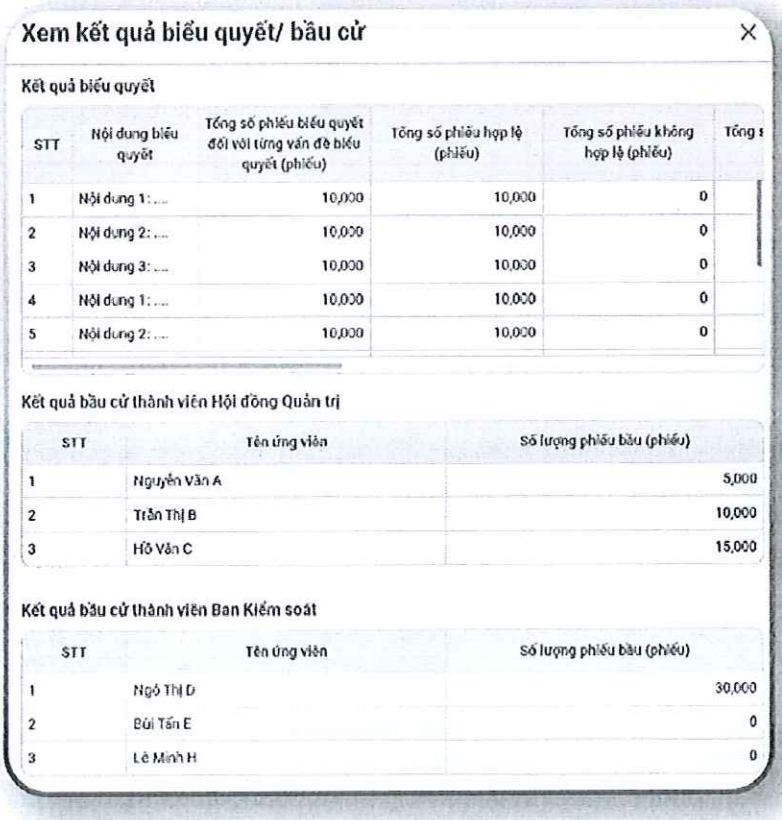
4. INSTRUCTIONS FOR VOTING

4.2. View voting results

➤ Step 1: Log in >> **"Overview"** page >> Look at the **"Voting - Election"** section



➤ Step 2: From the **"Voting - Election"** section, click the **"View results"** button to see the detailed results.



Xem kết quả biểu quyết/ bầu cử

Kết quả biểu quyết

STT	Nội dung biểu quyết	Tổng số phiếu biểu quyết đối với từng vấn đề biểu quyết (phiếu)	Tổng số phiếu hợp lệ (phiếu)	Tổng số phiếu không hợp lệ (phiếu)	Tổng s
1	Nội dung 1: ...	10,000	10,000	0	
2	Nội dung 2: ...	10,000	10,000	0	
3	Nội dung 3: ...	10,000	10,000	0	
4	Nội dung 1: ...	10,000	10,000	0	
5	Nội dung 2: ...	10,000	10,000	0	

Kết quả bầu cử thành viên Hội đồng Quản trị

STT	Tên ứng viên	Số lượng phiếu bầu (phiếu)
1	Nguyễn Văn A	5,000
2	Trần Thị B	10,000
3	Hồ Văn C	15,000

Kết quả bầu cử thành viên Ban Kiểm soát

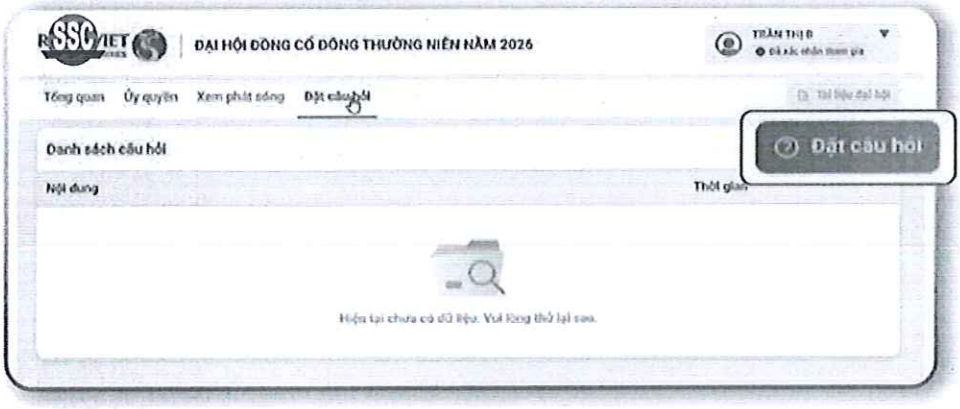
STT	Tên ứng viên	Số lượng phiếu bầu (phiếu)
1	Ngô Thị D	30,000
2	Bùi Tấn E	0
3	Lê Minh H	0

5. HƯỚNG DẪN ĐẶT CÂU HỎI

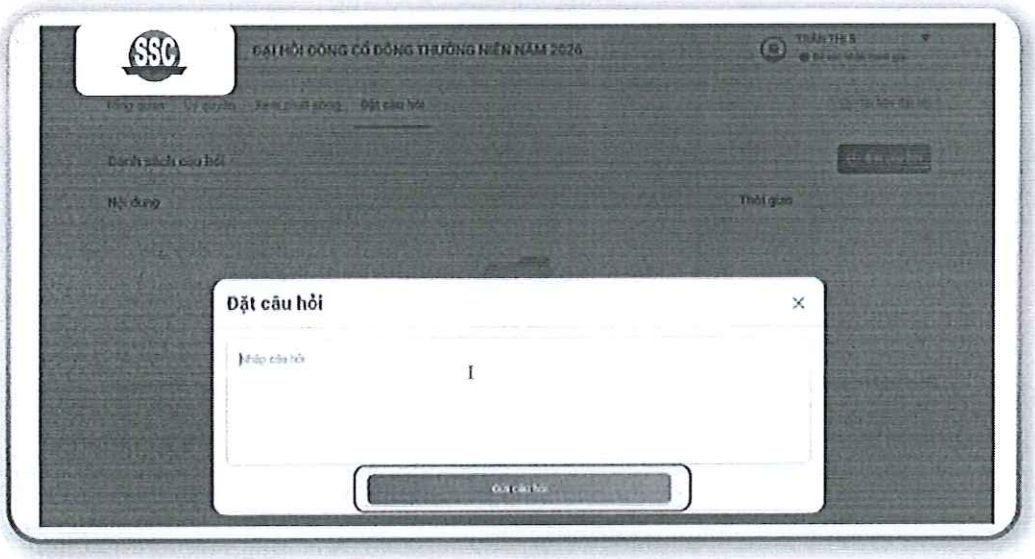
- Bước 1: Đăng nhập >> Trang **"Tổng quan"** >> Trang **"Đặt câu hỏi"**



- Bước 2: Chọn **"Đặt câu hỏi"**

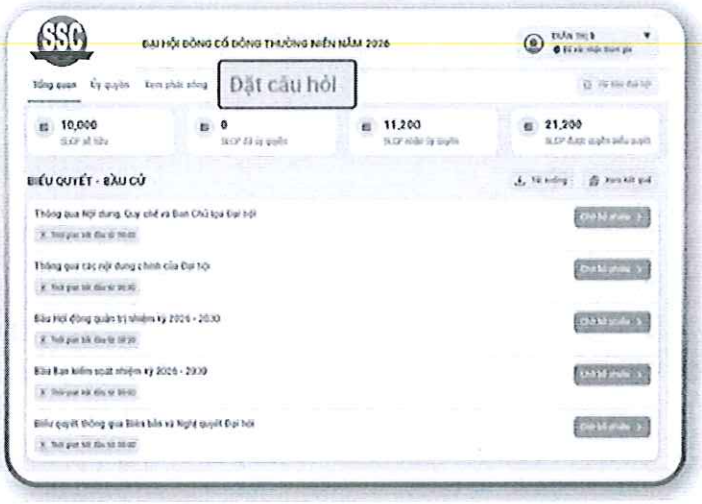


- Bước 3: Nhập câu hỏi quý cổ đông muốn hỏi và nhấn **"Gửi câu hỏi"**



5. INSTRUCTIONS FOR SUBMITTING QUESTIONS

➤ **Step 1:** Log in >> Access the **"Overview"** page >> Navigate to the **"Submit Questions"** page.



➤ **Step 2:** Click the **"Submit Question"** button.



➤ **Step 3:** Enter the question the shareholder wishes to raise and click **"Submit Question"**.

