CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG ***KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY***	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** ***SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM*** ***Independence - Freedom - Happiness***
Số: 764 /CV-KTC V/v Công bố thông tin Tài liệu họp ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 *Re: Disclosure of Information on Extraordinary General Meeting of Shareholders Documents for 2026*	*An Giang, ngày 25 tháng 11 năm 2026* *An Giang, November 25, 2026*

Kính gửi: Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội
To: Hanoi Stock Exchange

1. Thông tin tổ chức/*Company Information*:

- Tên Công ty/*Name*: **Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang/*Kien Giang Trading Joint Stock Company***

- Mã chứng khoán/*Stock Code*: KTC

- Địa chỉ/*Address*: số 190 đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang/ *No.190, Tran Phu Street, Rach Gia Ward, An Giang Province*

- Điện thoại liên hệ/*Contact Number*: 02973 862 113 Fax: 02973 866 080

- Email: ktc@ktcvn.com.vn Website: ktcvn.com.vn

2. Nội dung công bố/ *Disclosure Content*:

- Loại thông tin công bố/*Type of disclosure*: Thông báo mời họp và Công bố thông tin tài liệu họp Đại hội đồng cổ đông/*Notice of Meeting Invitation and Disclosure of General Meeting of Shareholders Documents.*

- Nội dung thông tin công bố/*Disclosure Information Content*: Thực hiện quy định tại điểm a, Khoản 3, Điều 10 Thông tư số 96/2020/TT-BTC ngày 16/11/2020 hướng dẫn công bố thông tin trên thị trường chứng khoán/ *In accordance with Point a, Clause 3, Article 10 of Circular No. 96/2020/TT-BTC dated November 16, 2020, Guidelines for Information Disclosure on the Stock Market,* Công ty cổ phần thương mại Kiên Giang công bố thông tin về việc mời họp và tài liệu họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026/*Kien Giang Trading Joint Stock Company announces information regarding the invitation and documents for Extraordinary General Meeting of Shareholders in 2026.*

- Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty cổ phần thương mại Kiên Giang ngày 25/11/2026 tại địa chỉ website: https://www.ktcvn.com.vn. *This information is published on the website of Kien Giang Trading Joint Stock Company on November 25, 2026 at website address: https://www.ktcvn.com.vn./*

Chúng tôi xin cam kết các thông tin trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố/*We hereby certify that the above information is true and accurate, and we take full legal responsibility for the content of the disclosed information./.*

Nơi nhận:
Recipients:
- Như trên;
- *As mentioned above*;
- TGĐ, CT HĐQT (b/c);
- *General Director, Chairman of the Board of Directors (for , reporting);*
- Lưu: VT, Tổ phụ trách quan hệ cổ đông.
- *Archive: Office, Team in charge of shareholder relations.*

Đại diện tổ chức/*Representative of the Organization*
Người đại diện theo pháp luật/Người UQCBTT
Authorized Representative/Person in charge of information disclosure
(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)
[Signature, full name and seal]

PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 1700523208 – CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG – PHƯỜNG RẠCH GIÁ - TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thành Công

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG

Digitally signed by CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG
DN: C=VN, S=KIÊN GIANG, L=Thành phố Rạch Giá, CN=CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG, OID.0.9.2342.19200300.100.1.1=MST:1700523208
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2026.11.25 16:57:05+07'00'
Foxit PDF Reader Version: 2023.3.0

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG
Địa chỉ: Số 190 đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.
Điện thoại: 0297 3862 113 Fax: 0297 3866 080
Website: www.ktcvn.com.vn

THƯ MỜI
THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026

Tên cổ đông:

Mã số cổ đông: **Số lượng CP:** **cổ phiếu**

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang (Công ty), Hội đồng Quản trị Công ty trân trọng kính mời Quý Cổ đông đến tham dự Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) bất thường năm 2026 như sau:

1. **Thời gian tổ chức Đại hội:** ***14 giờ 00 phút, ngày 17 tháng 12 năm 2026 (thứ Năm).***
2. **Địa điểm: Số 190 đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.**
3. **Nội dung Đại hội:**
   Tài liệu họp ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 được đăng tải đầy đủ trên website Công ty tại địa chỉ: www.ktcvn.com.vn và gửi bản in đến Quý Cổ đông khi tham dự Đại hội.
4. **Đăng ký dự họp:**
   Để chuẩn bị tốt cho việc đón tiếp Quý Đại biểu, Quý Cổ đông xin vui lòng đăng ký tham dự Đại hội về Công ty theo địa chỉ dưới đây trước 16 giờ 00 ngày **16/12/2026**.
5. **Ủy quyền tham dự Đại hội:**
   Nếu Quý Cổ đông ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội thì việc ủy quyền dự Đại hội phải được lập thành văn bản theo quy định của pháp luật về dân sự và phải nêu rõ tên cá nhân, tổ chức được ủy quyền và số cổ phần được ủy quyền. Quý Cổ đông vui lòng gửi văn bản ủy quyền đã ký về trụ sở Công ty hoặc gửi thư qua đường bưu điện hoặc fax theo địa chỉ dưới đây trước 16h00' ngày **16/12/2026** hoặc xuất trình cho Ban Tổ chức khi Người nhận ủy quyền đến dự Đại hội.
6. **Địa chỉ gửi văn bản và liên hệ hỗ trợ:**
   Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang
   - Địa chỉ: số 190 đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.
   - Điện thoại: 0297 3862 113 Fax: 0297 3866 080

   Liên hệ: - Ông Dương Tuấn Vũ, DĐ: 0945 669 772.
7. **Cổ đông hoặc Người nhận ủy quyền đến dự Đại hội vui lòng mang theo các giấy tờ sau:**
   - Thư mời họp và Giấy ủy quyền *(nếu có).*
   - Giấy Chứng minh nhân dân, Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu.

Rất hân hạnh được đón tiếp Quý Cổ đông tại ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 của Công ty.
Trân trọng !

An Giang, ngày 25 tháng 11 năm 2026
TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

M.S.D.N: 1700523208 CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG PHƯỜNG RẠCH GIÁ - TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Tùng

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG
Địa chỉ: Số 190 đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.
Điện thoại: 02973 862113 - Fax: 02973 866140
Website: www.ktcvn.com.vn

CHƯƠNG TRÌNH
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
(Khai mạc lúc 14 giờ, ngày 17 tháng 12 năm 2026)

Thời gian	Nội dung	Chủ trì
13h30 - 14h00	- Đón tiếp Đại biểu và Cổ đông; - Kiểm tra tư cách Cổ đông, phát Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết, Phiếu bầu cử và tài liệu Đại hội.	Ban Tổ chức và Ban kiểm tra tư cách Cổ đông
14h00 - 14h20	- Báo cáo kiểm tra tư cách Cổ đông tham dự Đại hội; - Tuyên bố lý do; - Giới thiệu và thông qua Chủ tọa Đại hội, Ban kiểm phiếu; - Giới thiệu Ban Thư ký Đại hội.	Ban kiểm tra tư cách Cổ đông và Ban Tổ chức
14h20 - 14h30	- Thông qua Quy chế làm việc Đại hội; - Thông qua Chương trình Đại hội. - Thông qua Quy chế bầu cử.	Chủ tọa Đại hội
14h30 - 14h50	**Nội dung trình Đại hội:** - Tờ trình về miễn nhiệm Thành viên HĐQT. - Tờ trình về bầu bổ sung Thành viên HĐQT. - Đại hội biểu quyết thông qua nội dung đệ trình của HĐQT.	Chủ tọa Đại hội Ban kiểm phiếu
14h50 - 15h00	**Bầu cử Thành viên HĐQT.** - Hướng dẫn bầu cử; - Tiến hành bầu cử.	Ban kiểm phiếu
15h00 - 15h10	Đại hội giải lao - kiểm phiếu. - Ban kiểm phiếu làm việc.	Ban kiểm phiếu
15h10 - 15h20	- Công bố kết quả kiểm phiếu.	Ban kiểm phiếu
15h20 - 15h30	- Thông qua Biên bản Đại hội. - Thông qua Nghị quyết Đại hội. - Tuyên bố bế mạc Đại hội.	Chủ tọa Đại hội/ Ban Thư ký

CÔNG TY CỔ PHẦN
THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Dự thảo

An Giang, ngày 17 tháng 12 năm 2026

QUY CHẾ LÀM VIỆC
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp số 76/2025/QH15, ngày 17/6/2025;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang,

Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang được tổ chức và thực hiện theo Quy chế làm việc sau đây:

Điều 1. Mục đích

1. Đảm bảo trình tự, nguyên tắc ứng xử, biểu quyết tại Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang diễn ra đúng quy định và thành công tốt đẹp.

2. Các nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông thể hiện ý chí thống nhất của Đại hội đồng cổ đông, đáp ứng nguyện vọng, quyền lợi của Cổ đông và đúng pháp luật.

Điều 2. Đối tượng, phạm vi áp dụng

1. ***Đối tượng***: Tất cả các Cổ đông, đại diện theo ủy quyền và khách mời tham dự Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang đều phải chấp hành, tuân thủ các quy định tại Quy chế này, Điều lệ Công ty và quy định hiện hành của pháp luật.

2. ***Phạm vi áp dụng***: Quy chế này được sử dụng cho việc tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Điều 3. Giải thích thuật ngữ/từ viết tắt

- Công ty : Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.
- HĐQT : Hội đồng quản trị.
- BKS : Ban kiểm soát.
- BTC : Ban tổ chức.
- ĐHĐCĐ : Đại hội đồng cổ đông.
- Đại biểu : Cổ đông, người đại diện theo ủy quyền.

Điều 4. Điều kiện tiến hành ĐHĐCĐ[1]

1. Cuộc họp ĐHĐCĐ được tiến hành khi có số Cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số phiếu biểu quyết.

2. Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này thì thông báo mời họp lần thứ hai phải được gửi trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày dự định họp lần thứ nhất. Cuộc họp ĐHĐCĐ lần thứ hai được tiến hành khi có số Cổ đông dự họp đại diện từ 33% tổng số phiếu biểu quyết trở lên.

3. Trường hợp cuộc họp lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 2 Điều này thì thông báo mời họp lần thứ ba phải được gửi trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày dự định họp lần thứ hai. Cuộc họp ĐHĐCĐ lần thứ ba được tiến hành không phụ thuộc vào tổng số phiếu biểu quyết của các Cổ đông dự họp.

4. Chỉ có ĐHĐCĐ mới có quyền quyết định thay đổi chương trình họp đã được gửi kèm theo thông báo mời họp[2].

Điều 5. Đại biểu tham gia ĐHĐCĐ bất thường năm 2026

1. Các Cổ đông của Công ty theo danh sách chốt vào ngày 23/11/2026 đều có quyền tham dự ĐHĐCĐ; có thể trực tiếp tham dự hoặc ủy quyền cho đại diện của mình tham dự, việc ủy quyền phải được lập thành văn bản theo quy định của pháp luật về dân sự và phải nêu rõ tên cá nhân, tổ chức được ủy quyền và số lượng cổ phần được ủy quyền. Trường hợp có nhiều hơn một người đại diện được ủy quyền theo quy định của pháp luật được cử tham dự thì phải nêu rõ số lượng cổ phần được ủy quyền của mỗi người đại diện.

2. Đại biểu khi vào phòng Đại hội phải có mặt đúng thời gian quy định và làm thủ tục đăng ký với BTC; ngồi đúng vị trí hoặc khu vực do BTC quy định; trong thời gian diễn ra ĐHĐCĐ, các Đại biểu phải tuân thủ theo sự hướng dẫn của Chủ tọa, ứng xử văn minh, lịch sự và giữ trật tự trong Đại hội.

3. Các Đại biểu phải giữ bí mật, thực hiện đúng chế độ sử dụng và bảo quản tài liệu, không sao chép, ghi âm đưa cho người ngoài Đại hội khi chưa được Đoàn Chủ tịch cho phép.

Điều 6. Khách mời tại ĐHĐCĐ bất thường năm 2026

1. Là các chức danh quản lý của Công ty, khách mời, thành viên trong BTC Đại hội không phải là Cổ đông/không được nhận ủy quyền của Cổ đông Công ty nhưng được mời tham dự Đại hội.

2. Khách mời không tham gia phát biểu tại Đại hội (trừ trường hợp được Chủ tọa Đại hội mời, hoặc có đăng ký trước với BTC Đại hội và được Chủ tọa Đại hội đồng ý).

Điều 7. Đoàn Chủ tịch

[1] Điều 145 Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020.
[2] Điều 142 Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020.

1. Đoàn Chủ tịch gồm 03 người, bao gồm 01 Chủ tịch đoàn và 02 Thành viên. Chủ tịch HĐQT là Chủ tịch đoàn. Đoàn Chủ tịch điều hành công việc của Đại hội theo nội dung, chương trình mà HĐQT đã dự kiến và thông qua trước Đại hội.

2. Nhiệm vụ của Đoàn Chủ tịch:

a) Điều hành các hoạt động của ĐHĐCĐ theo chương trình dự kiến của HĐQT đã được ĐHĐCĐ thông qua;

b) Hướng dẫn các Đại biểu và Đại hội thảo luận các nội dung có trong chương trình;

c) Trình dự thảo, kết luận những vấn đề cần thiết để Đại hội biểu quyết;

d) Trả lời những vấn đề do Đại hội yêu cầu;

đ) Giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt quá trình Đại hội.

3. Nguyên tắc làm việc của Đoàn Chủ tịch:

Đoàn Chủ tịch làm việc theo nguyên tắc tập thể, tập trung dân chủ, quyết định theo đa số.

Điều 8. Ban Thư ký Đại hội

1. Ban Thư ký của Đại hội gồm 02 người do Đoàn Chủ tịch chỉ định, chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình và dưới sự điều hành của Đoàn Chủ tịch.

2. Nhiệm vụ của Ban Thư ký:

a) Giúp Đoàn Chủ tịch kiểm tra tư cách Cổ đông và đại diện Cổ đông dự họp (khi cần thiết);

b) Hỗ trợ Đoàn Chủ tịch công bố dự thảo các văn kiện, kết luận, Nghị quyết Đại hội và thông báo của Đoàn Chủ tịch gửi đến các Cổ đông khi được yêu cầu;

c) Tiếp nhận, rà soát phiếu đăng ký phát biểu ý kiến của các Cổ đông, chuyển Đoàn Chủ tịch quyết định;

d) Ghi chép đầy đủ, trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại hội và các vấn đề đã được các Cổ đông thông qua hoặc còn lưu ý vào Biên bản Đại hội;

đ) Soạn thảo Nghị quyết về các vấn đề được thông qua tại Đại hội.

Điều 9. Ban kiểm tra tư cách Cổ đông

1. Ban kiểm tra tư cách Cổ đông của Đại hội gồm 03 người, bao gồm 01 Trưởng Ban và 02 Thành viên, chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình.

2. Nhiệm vụ của Ban kiểm tra tư cách Cổ đông:

a) Ban kiểm tra tư cách Cổ đông của Đại hội có trách nhiệm kiểm tra tư cách và tình hình Cổ đông, đại diện Cổ đông đến dự họp;

b) Trưởng Ban kiểm tra tư cách Cổ đông báo cáo với ĐHĐCĐ tình hình Cổ đông dự họp và điều kiện tiến hành họp ĐHĐCĐ để Đại hội được tiến hành.

Điều 10. Ban kiểm phiếu - quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm phiếu

1. Ban kiểm phiếu gồm 01 Trưởng ban và 04 Thành viên do Đoàn Chủ tịch Đại hội đề cử và được ĐHĐCĐ biểu quyết thông qua trước Đại hội.

2. Ban kiểm phiếu có quyền thành lập bộ phận giúp việc để hoàn thành nhiệm vụ của Ban.

3. Ban kiểm phiếu phải bảo đảm tính trung thực của việc kiểm phiếu và chịu trách nhiệm trước Cổ đông nếu xảy ra sai phạm.

4. Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ:

- Hướng dẫn cách sử dụng Thẻ biểu quyết, Phiếu bầu cử;

- Kiểm tra, giám sát việc biểu quyết của Cổ đông và đại diện Cổ đông;

- Báo cáo kết quả biểu quyết (Biên bản kiểm phiếu) trước Đại hội.

Điều 11. Thảo luận tại Đại hội

1. Nguyên tắc:

a) Việc thảo luận chỉ được thực hiện trong thời gian quy định và thuộc phạm vi các vấn đề trình bày trong chương trình, nội dung ĐHĐCĐ;

b) Đại biểu có ý kiến đăng ký nội dung vào Phiếu đặt câu hỏi và chuyển cho Thư ký Đại hội;

c) Thư ký Đại hội sẽ sắp xếp các Phiếu đặt câu hỏi của Cổ đông theo thứ tự đăng ký và chuyển cho Đoàn Chủ tịch;

d) Đại biểu khi cần phát biểu hoặc tranh luận thì giơ tay, chỉ khi được Chủ tọa nhất trí mới được phát biểu. Mỗi Đại biểu phát biểu không quá 05 phút, nội dung cần ngắn gọn, tránh trùng lắp.

2. Giải đáp ý kiến của các Đại biểu:

a) Trên cơ sở Phiếu đặt câu hỏi của Đại biểu, Chủ tịch Đoàn hoặc thành viên do Chủ tịch đoàn chỉ định sẽ giải đáp ý kiến của Đại biểu;

b) Trường hợp do giới hạn về thời gian tổ chức, các câu hỏi chưa được trả lời trực tiếp tại Đại hội sẽ được Công ty trả lời bằng văn bản.

Điều 12. Biểu quyết thông qua các vấn đề tại Đại hội

1. Nguyên tắc:

a) Tất cả các vấn đề trong chương trình và nội dung họp của Đại hội đều phải được ĐHĐCĐ thảo luận và biểu quyết công khai;

b) Thẻ biểu quyết được Công ty in, đóng dấu treo và gửi trực tiếp cho Đại biểu tại Đại hội (kèm theo bộ tài liệu ĐHĐCĐ). Mỗi Đại biểu được cấp Thẻ biểu quyết. Trên Thẻ biểu quyết có ghi rõ mã số Đại biểu, họ tên, số cổ phần sở hữu và nhận ủy quyền được biểu quyết của Đại biểu đó;

c) Hình thức biểu quyết thông qua các vấn đề tại ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 như sau:

- Biểu quyết bằng hình thức giơ Thẻ biểu quyết: hình thức này được dùng để

thông qua các vấn đề như: Quy chế làm việc của Đại hội; Chương trình Đại hội; Quy chế bầu cử; thông qua các Tờ trình, Biên bản Đại hội, Nghị quyết Đại hội và các nội dung khác tại Đại hội (nếu có);

2. Cách thức biểu quyết:

a) Đại biểu thực hiện việc biểu quyết để "Tán thành", "Không tán thành" hoặc "Ý kiến khác" một vấn đề được đưa ra biểu quyết tại Đại hội bằng cách giơ cao Thẻ biểu quyết tương ứng với các nội dung cần biểu quyết theo quy định tại khoản 2 Điều này;

b) Khi biểu quyết bằng hình thức giơ cao Thẻ biểu quyết, mặt trước của Thẻ biểu quyết phải được giơ cao hướng về phía Đoàn Chủ tịch. Trường hợp Đại biểu không giơ Thẻ biểu quyết trong cả ba lần biểu quyết "Tán thành", "Không tán thành" hoặc "Ý kiến khác" của một vấn đề thì được xem như biểu quyết "Tán thành" vấn đề đó. Trường hợp đại biểu giơ cao Thẻ biểu quyết nhiều hơn một (01) lần khi biểu quyết "Tán thành", "Không tán thành" hoặc "Ý kiến khác" của một vấn đề thì được xem như biểu quyết không hợp lệ. Theo hình thức biểu quyết bằng giơ Thẻ biểu quyết, Thành viên Ban kiểm tra tư cách Cổ đông/Ban kiểm phiếu đánh dấu mã Đại biểu tương ứng của từng Cổ đông "Tán thành", "Không tán thành", "Ý kiến khác" và không hợp lệ;

3. Tính hợp lệ của Thẻ biểu quyết:

a) Thẻ biểu quyết hợp lệ:

- Là phiếu theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, có đóng dấu Công ty ở góc trái phía bên trên, không tẩy xóa, cạo sửa, rách, nát,… không viết thêm nội dung nào khác ngoài quy định cho phiếu này.

b) Thẻ biểu quyết không hợp lệ:

- Phiếu biểu quyết không theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, phiếu không có đóng dấu của Công ty, hoặc đã tẩy xóa, cạo sửa, viết thêm nội dung khác ngoài quy định cho Thẻ biểu quyết.

4. Thể lệ biểu quyết và điều kiện để nghị quyết ĐHĐCĐ được thông qua:

a) Cứ một (01) cổ phần tương đương với một quyền biểu quyết. Mỗi Đại biểu tham dự đại diện cho một hoặc nhiều quyền biểu quyết sẽ được cấp Thẻ biểu quyết.

b) Tại ngày chốt danh sách Cổ đông (ngày 23/11/2026) tổng số cổ phần của Công ty là: 36.473.833 cổ phần, tương đương với 36.473.833 quyền biểu quyết;

c) Các vấn đề cần lấy biểu quyết tại Đại hội chỉ được thông qua khi được số Cổ đông sở hữu trên 50% tổng số Thẻ biểu quyết của tất cả Cổ đông dự họp tán thành. Riêng một số trường hợp vấn đề biểu quyết phải được số Cổ đông đại diện từ 65% tổng số Thẻ biểu quyết trở lên của tất cả Cổ đông dự họp tán thành được quy định cụ thể trong Luật Doanh nghiệp[3].

4) Ghi nhận kết quả biểu quyết:

[3] Điều 148 Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020.

Ban kiểm phiếu sẽ kiểm tra ý kiến "Tán thành", "Không tán thành", "Ý kiến khác" của từng nội dung và chịu trách nhiệm ghi nhận và báo cáo kết quả kiểm Thẻ biểu quyết tại ĐHĐCĐ.

Điều 13. Đề cử, ứng cử, bầu cử thành viên HĐQT

Việc bầu cử bổ sung thành viên Hội đồng quản trị, thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2022 – 2027 được thực hiện theo Quy chế đề cử, ứng cử, bầu cử thành viên Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát.

Điều 14. Biên bản, Nghị quyết họp ĐHĐCĐ

Biên bản ĐHĐCĐ, Nghị quyết ĐHĐCĐ phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại hội.

Điều 15. Thi hành Quy chế

Cổ đông/đại diện theo ủy quyền và khách mời tham dự Đại hội phải chấp hành nghiêm chỉnh Quy chế làm việc của ĐHĐCĐ. Cổ đông/đại diện theo ủy quyền và khách mời vi phạm Quy chế này thì tùy theo mức độ cụ thể, Đoàn Chủ tịch sẽ xem xét và có hình thức xử lý theo Điều lệ Công ty và Luật Doanh nghiệp.

Quy chế này có hiệu lực ngay sau khi được ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang biểu quyết thông qua./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 117/TTr-KTC-HĐQT	*An Giang, ngày 25 tháng 11 năm 2026*

TỜ TRÌNH
Về việc miễn nhiệm Thành viên Hội đồng quản trị Công ty nhiệm kỳ 2022 - 2027 đối với ông Nguyễn Thanh Tung

Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020 và các văn bản sửa đổi, bổ sung, hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14, ngày 26/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 3938/QĐ-UBND, ngày 20/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc nghỉ hưu để hưởng chế độ Bảo hiểm xã hội. Theo đó, ông Nguyễn Thanh Tung, Người đại diện phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang được nghỉ hưu để hưởng chế độ Bảo hiểm xã hội từ ngày 01/9/2026;

Căn cứ Quyết định số 4868/QĐ-UBND, ngày 27/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc cử Người đại diện phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang. Theo đó, Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang cử ông Nguyễn Thành Công, Phó Tổng Giám đốc Công ty làm Người đại diện 13% phần vốn Nhà nước tại Công ty, giới thiệu ông Nguyễn Thành Công để bầu Thành viên Hội đồng quản trị Công ty nhiệm kỳ 2022 - 2027;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang,

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét miễn nhiệm chức danh Thành viên Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027 đối với ông Nguyễn Thanh Tung.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:
- Như Kính gửi;
- Ban kiểm soát;
- Lưu: VT, hồ sơ ĐHĐCĐ bất thường 2026.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

M.S.D.N: 1700523208 – CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG – PHƯỜNG RẠCH GIÁ – TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Tung

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 118 /TTr-KTC-HĐQT	*An Giang, ngày 25 tháng 11 năm 2026*

TỜ TRÌNH
Về việc bầu bổ sung Thành viên Hội đồng quản trị Công ty nhiệm kỳ 2022 - 2027 đối với ông Nguyễn Thành Công

Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020 và các văn bản sửa đổi, bổ sung, hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14, ngày 26/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 4868/QĐ-UBND, ngày 27/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc cử Người đại diện phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang. Theo đó, Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang cử ông Nguyễn Thành Công, Phó Tổng Giám đốc Công ty làm Người đại diện 13% phần vốn Nhà nước tại Công ty, giới thiệu ông Nguyễn Thành Công để bầu Thành viên Hội đồng quản trị Công ty nhiệm kỳ 2022 - 2027;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang,

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét bầu bổ sung ông Nguyễn Thành Công làm Thành viên Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:
- Như Kính gửi;
- Ban kiểm soát;
- Lưu: VT, hồ sơ ĐHĐCĐ bất thường 2026.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

M.S.D.N: 1700523208 CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG PHƯỜNG RẠCH GIÁ - TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Tung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

An Giang, ngày 25 tháng 11 năm 2026

TRÍCH YẾU LÝ LỊCH
Ứng cử viên Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2022 - 2027
(Kèm theo Tờ trình số 118 /TTr-KTC-HĐQT, ngày 25/11/2026
của HĐQT Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

- Họ và tên khai sinh: NGUYỄN THÀNH CÔNG Nam/Nữ: Nam.
- Họ và tên thường gọi: Nguyễn Thành Công.
- Sinh ngày: 02 tháng 02 năm 1977.
- Quê quán: Xã Vĩnh Hòa Hưng, tỉnh An Giang.
- Nơi cư trú (nơi ở hiện nay): Số 194, ấp Vĩnh Thành B, xã Bình An, tỉnh An Giang
- Số CCCD: 091077002368 Ngày cấp: 19/01/2022
  Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.
- Điện thoại: Cơ quan: 02973.862 113
  Di động: 0794 399 777, 0946 339 777
- Thành phần gia đình xuất thân: Nông dân.
- Thành phần bản thân: Quản lý doanh nghiệp.
- Dân tộc: Kinh Tôn giáo: Không.
- Trình độ học vấn: 12/12.
- Trình độ chuyên môn: Kỹ sư Tin học.
- Trình độ lý luận chính trị (nếu có): Sơ cấp.
- Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ B.
- Trình độ tin học: Kỹ sư Tin học.
- Nghề nghiệp, chức vụ: Phó Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.
- Nơi làm việc: Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang; địa chỉ số 190, đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.

- Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: 06/3/2003; ngày chính thức: 06/3/2004.

- Tình trạng sức khỏe: Bình thường.

- Khen thưởng:

+ Năm 2020: Bằng khen thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua Chuyên đề "Doanh nhân và Doanh nghiệp sản xuất kinh doanh có hiệu quả góp phần phát triển kinh tế tỉnh Kiên Giang" năm 2020 *(Quyết định số 2327/QĐ-UBND, ngày 05/10/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Kiên Giang)*.

+ Năm 2021: Bằng khen thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ năm 2019 đến năm 2020 *(Quyết định số 604/QĐ-UBND, ngày 09/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Kiên Giang)*.

+ Năm 2022: Bằng khen thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua Chuyên đề Xuất khẩu năm 2021 *(Quyết định số 970/QĐ-UBND, ngày 29/3/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Kiên Giang)*.

+ Năm 2024: Bằng khen thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ năm 2022 đến năm 2023 *(Quyết định số 1603/QĐ-UBND, ngày 30/5/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Kiên Giang)*.

+ Năm 2026: Bằng khen thành tích trong hoạt động sản xuất kinh doanh, góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội tỉnh An Giang năm 2026 *(Quyết định số 4652/QĐ-UBND, ngày 12/10/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh An Giang)*.

- Danh hiệu được phong tặng cao nhất:

+ Năm 2025: Chiến sĩ thi đua cơ sở *(Quyết định số 318/QĐ-KTC, ngày 30/12/2025 của Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)*.

- Kỷ luật (Đảng, chính quyền, đoàn thể): Không.

II. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Từ tháng 01/2000 đến tháng 9/2003	Nhân viên Kế toán Công ty Xuất nhập khẩu Thủy sản Kiên Giang
Từ tháng 9/2003 đến tháng 9/2004	Phó phòng Kế toán Công ty Xuất nhập khẩu Thủy sản Kiên Giang
Từ tháng 9/2004 đến tháng 7/2007	Phó Giám đốc Xí nghiệp Chế biến Thủy sản Xuất khẩu Rạch Giá, trực thuộc Công ty Xuất nhập khẩu Thủy sản Kiên Giang
Từ tháng 7/2007 đến tháng 01/2009	Chuyên viên Văn phòng Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
Từ tháng 02/2009 đến tháng 02/2012	Kinh doanh tại gia đình

Từ tháng 02/2012 đến tháng 4/2013	Kế toán trưởng Nhà máy Thực phẩm Đóng hộp KTC thuộc Công ty TNHH MTV Du lịch – Thương mại Kiên Giang (nay là Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)
Từ tháng 4/2013 đến tháng 4/2015	Phó Giám đốc Nhà máy Thực phẩm Đóng hộp KTC thuộc Công ty TNHH MTV Du lịch – Thương mại Kiên Giang (nay là Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)
Từ tháng 4/2015 đến tháng 6/2016	Phó Phòng Tài chính Kế toán Công ty TNHH MTV Du lịch – Thương mại Kiên Giang (nay là Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)
Từ tháng 7/2016 đến tháng 02/2017	Kế toán trưởng Công ty TNHH MTV Du lịch – Thương mại Kiên Giang (nay là Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)
Từ tháng 02/2017 đến tháng 7/2017	Phó Tổng Giám đốc Công ty TNHH MTV Du lịch – Thương mại Kiên Giang (nay là Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang)
Từ tháng 8/2017 đến tháng 5/2025	Phó Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang
Từ tháng 6/2025 đến nay	Phó Tổng Giám đốc; Ủy viên Ban Thường vụ, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

M.S.D.N: 1700523208 CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG PHƯỜNG RẠCH GIÁ - TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Tung

ỦY BAN NHÂN DÂN **TỈNH AN GIANG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 4868 /QĐ-UBND	*An Giang, ngày 27 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cử người đại diện phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH AN GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 366/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ về quản lý và đầu tư vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 181/2026/NĐ-CP về quản lý người giữ chức danh, chức vụ và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Thực hiện Kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh tại Thông báo số 278-TB/ĐU ngày 02/10/2026 về công tác cán bộ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1979/TTr-SNV ngày 21 tháng 10 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Nguyễn Thành Công, Phó Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang, làm người đại diện 13% phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang thay ông Đặng Văn Lành do nhận nhiệm vụ mới, giới thiệu bầu Thành viên Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027, giới thiệu bầu giữ chức vụ Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Ông Nguyễn Thành Công, sinh ngày 02 tháng 02 năm 1977. Quốc tịch Việt Nam.

Căn cước công dân số: 091077002368, do Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 19 tháng 01 năm 2022.

Địa chỉ thường trú: Số 19B Đào Duy Từ, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.

Điều 2. Thời hạn cử làm người đại diện phần vốn Nhà nước theo nhiệm kỳ của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Điều 3. Ông Nguyễn Thành Công thực hiện quyền và trách nhiệm của người đại diện phần vốn Nhà nước theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Thành Công chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh;
- CT và các PCT. UBND tỉnh;
- Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;
- LĐVP, P. TH;
- Lưu: VT, nny.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Phong

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Dự thảo	*An Giang, ngày 17 tháng 12 năm 2026*

QUY CHẾ ĐỀ CỬ, ỨNG CỬ, BẦU CỬ BỔ SUNG THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ (Nhiệm kỳ 2022 - 2027)

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp số 76/2025/QH15, ngày 17/6/2025;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang,

Quy chế đề cử, ứng cử, bầu cử bổ sung Thành viên Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2022 - 2027 tại Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang như sau:

I. Giải thích thuật ngữ/từ ngữ viết tắt

- Công ty : Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.
- HĐQT : Hội đồng quản trị.
- BKS : Ban kiểm soát.
- BTC : Ban tổ chức.
- ĐHĐCĐ : Đại hội đồng cổ đông.
- Đại biểu : Cổ đông, đại diện theo ủy quyền.

II. Chủ tọa tại Đại hội

Chủ tọa tại Đại hội có trách nhiệm chủ trì việc bầu cử với những việc cụ thể như sau:

1. Giới thiệu danh sách ứng cử, đề cử vào HĐQT.

2. Giải quyết các khiếu nại về cuộc bầu cử (nếu có).

III. Số lượng, nhiệm kỳ và tiêu chuẩn làm Thành viên HĐQT

1. Số lượng Thành viên HĐQT bổ sung: 01 người.

2. Nhiệm kỳ: 2022 - 2027.

3. Số lượng ứng viên HĐQT tối đa: Không hạn chế.

4. Tiêu chuẩn ứng cử viên tham gia HĐQT (theo khoản 1 Điều 155 Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14):

a) Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, không thuộc đối tượng không được quản lý doanh nghiệp theo quy định tại khoản 2 Điều 17 của Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;

b) Có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trong quản lý kinh doanh của Công ty và không nhất thiết phải là cổ đông của Công ty;

c) Thành viên HĐQT không được là vợ hoặc chồng, cha đẻ, cha nuôi, mẹ đẻ, mẹ nuôi, con đẻ, con nuôi, anh ruột, chị ruột, em ruột, anh rể, em rể, chị dâu, em dâu của Tổng Giám đốc và người quản lý khác của Công ty.

IV. Nguyên tắc bầu cử

1. Thực hiện đúng theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty.

2. Ban kiểm phiếu do Chủ tọa đề cử và được Đại hội thông qua. Thành viên Ban kiểm phiếu không được có tên trong danh sách đề cử, tự đề cử vào HĐQT.

V. Quy định đề cử Thành viên HĐQT (theo khoản 3 Điều 12 Điều lệ Công ty)

Cổ đông hoặc nhóm cổ đông sở hữu từ 10% tổng số cổ phần phổ thông trở lên có quyền đề cử người vào HĐQT. Việc đề cử người vào HĐQT thực hiện như sau:

1. Các cổ đông phổ thông hợp thành nhóm để đề cử người vào HĐQT phải thông báo về việc họp nhóm cho các cổ đông dự họp biết trước khi khai mạc ĐHĐCĐ.

2. Căn cứ số lượng Thành viên HĐQT, cổ đông hoặc nhóm cổ đông quy định tại khoản 1 được quyền đề cử một hoặc một số người theo quyết định của ĐHĐCĐ làm ứng cử viên HĐQT. Trường hợp số ứng cử viên được cổ đông hoặc nhóm cổ đông đề cử thấp hơn số ứng cử viên mà họ được quyền đề cử theo quy định của ĐHĐCĐ thì số ứng cử viên còn lại do HĐQT và các cổ đông khác đề cử.

VI. Hồ sơ tham gia đề cử, ứng cử để bầu bổ sung vào HĐQT

1. Hồ sơ đề cử vào HĐQT

(Mẫu biểu được đăng tải trên Website của Công ty tại địa chỉ: www.ktcvn.com.vn)

- Giấy đề nghị ứng cử/đề cử Thành viên HĐQT.
- Biên bản họp nhóm đề cử ứng viên tham gia HĐQT.
- Sơ yếu lý lịch ứng viên.
- Bản sao các giấy tờ sau: CCCD/Hộ chiếu/Hộ khẩu thường trú *(nếu có)*.
- Các bằng cấp chứng nhận về trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn *(nếu có)*.
- Giấy tờ xác nhận tỷ lệ sở hữu của cổ đông/nhóm cổ đông đáp ứng điều kiện đề cử theo Quy chế này quy định.

- Người đề cử/ứng cử vào HĐQT phải chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước ĐHĐCĐ về tính chính xác, trung thực về nội dung trong hồ sơ của mình.

2. Địa điểm và thời gian nhận hồ sơ đề cử

Để tạo điều kiện cho công tác tổ chức Đại hội, các ứng viên vui lòng gửi hồ sơ về trước **15h ngày 16/12/2026**.

Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang

Địa chỉ: Số 190, đường Trần Phú, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.

Điện thoại: 02973 862113 Fax: 02973 866080

Liên hệ: Ông Dương Tuấn Vũ, điện thoại di động: 0945 669772

Trường hợp các ứng cử viên được các nhóm cổ đông đề cử ngay tại Đại hội, vui lòng gửi hồ sơ đề cử về cho Thư ký Đại hội trước khi tiến hành bầu cử.

VII. Danh sách ứng cử viên

1. Dựa vào hồ sơ đề cử của các cổ đông, nhóm cổ đông và các hồ sơ kèm theo của các ứng viên, Thư ký Đại hội sẽ lập danh sách các ứng cử viên đáp ứng đủ điều kiện quy định để bầu bổ sung Thành viên HĐQT.

2. Danh sách ứng cử viên HĐQT được sắp xếp theo thứ tự vần A, B, C theo tên, ghi đầy đủ họ và tên trên phiếu bầu.

VIII. Phương thức bầu cử

1. Thực hiện theo phương thức bầu dồn phiếu (theo khoản 3 Điều 148 Luật Doanh nghiệp).

2. Theo đó mỗi Đại biểu có tổng số phiếu biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phần sở hữu, đại diện sở hữu nhân (x) với số thành viên được bầu của HĐQT.

3. Đại biểu tham dự có quyền dồn hết tổng số phiếu biểu quyết của mình cho một hoặc một số ứng cử viên.

4. Trường hợp phát sinh thêm ứng viên trong ngày diễn ra Đại hội, Đại biểu có thể liên hệ với Ban kiểm phiếu xin cấp lại phiếu bầu cử mới và phải nộp lại phiếu cũ (trước khi bỏ vào thùng phiếu).

IX. Phiếu bầu cử

1. Nội dung của Phiếu bầu cử

- Phiếu bầu cử là phiếu có ghi mã Đại biểu, số cổ phần sở hữu và/hoặc đại diện, có đóng dấu treo của Công ty.

- Mỗi Đại biểu sẽ được phát Phiếu bầu cử HĐQT. Đại biểu khi được phát phiếu phải kiểm tra lại các thông tin ghi trên Phiếu bầu cử, nếu có sai sót phải thông báo ngay cho Ban kiểm phiếu.

2. Cách ghi Phiếu bầu cử

- Cách ghi Phiếu bầu cử được hướng dẫn cụ thể như sau:

- Đại biểu bầu số ứng viên tối đa bằng số ứng viên trúng cử.

- Nếu bầu dồn toàn bộ số phiếu cho một hoặc nhiều ứng viên, Đại biểu đánh dấu vào ô "Bầu dồn phiếu" của các ứng viên tương ứng.

- Nếu bầu số phiếu không đều nhau cho nhiều ứng viên, Đại biểu ghi rõ số phiếu bầu vào ô "Số phiếu bầu" của các ứng viên tương ứng.

Lưu ý: Trong trường hợp Đại biểu vừa đánh dấu vào ô "Bầu dồn phiếu" vừa ghi số lượng ở ô "Số phiếu bầu" thì kết quả lấy theo số lượng phiếu ở ô "Số phiếu bầu".

3. Tính hợp lệ và không hợp lệ của Phiếu bầu cử

- Phiếu bầu cử hợp lệ: là Phiếu bầu cử theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, không tẩy xóa, cạo sửa, không viết thêm nội dung nào khác ngoài quy định cho Phiếu bầu cử; phải có chữ ký, ghi rõ họ tên của Đại biểu tham dự.

- Các Phiếu bầu cử sau đây sẽ được xem là không hợp lệ:

+ Ghi thêm nội dung khác vào Phiếu bầu cử.

+ Ghi nội dung trên Phiếu bầu cử bằng viết chì.

+ Gạch tên các ứng cử viên.

+ Phiếu bầu cử không theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, Phiếu bầu cử không có dấu treo của Công ty hoặc đã tẩy xóa, cạo sửa, viết thêm nội dung khác ngoài quy định cho Phiếu bầu cử.

+ Số ứng viên mà Đại biểu bầu lớn hơn số lượng ứng viên trúng cử.

+ Phiếu có tổng số phiếu bầu cho các ứng cử viên của cổ đông hoặc đại diện lớn hơn tổng số phiếu được phép bầu.

+ Phiếu nộp sau khi Ban kiểm phiếu đã mở niêm phong thùng phiếu.

+ Phiếu không có chữ ký của Đại biểu tham dự.

4. Bỏ phiếu và kiểm phiếu

- Trong trường hợp có sự sai sót, Đại biểu có thể liên hệ với Ban kiểm phiếu xin cấp lại Phiếu bầu cử mới và phải nộp lại phiếu cũ (trước khi bỏ vào thùng phiếu).

- Đại biểu bỏ Phiếu bầu cử vào thùng phiếu đã được niêm phong do Ban kiểm phiếu giám sát. Phiếu bầu cử phải có chữ ký và ghi rõ họ tên của Đại biểu.

- Sau khi việc bỏ phiếu kết thúc, việc kiểm phiếu sẽ được tiến hành dưới sự giám sát của Ban kiểm soát hoặc đại diện cổ đông.

- Ban kiểm phiếu có trách nhiệm lập Biên bản Kiểm phiếu, công bố kết quả và cùng với Chủ tọa giải quyết các thắc mắc, khiếu nại của Đại biểu *(nếu có)*.

- Phiếu bầu cử sau khi kiểm sẽ được lưu trữ theo quy định.

5. Nguyên tắc trúng cử lựa chọn các ứng cử viên (theo khoản 3 Điều 148 Luật Doanh nghiệp).

- Người trúng cử thành viên HĐQT được xác định theo số phiếu được bầu tính từ cao xuống thấp, bắt đầu từ ứng cử viên có số phiếu bầu cao nhất cho đến khi đủ số thành viên cần bầu.

- Trường hợp có từ hai (02) ứng cử viên trở lên đạt cùng số phiếu được bầu như nhau cho thành viên cuối cùng của HĐQT thì sẽ tiến hành bầu lại trong số các ứng cử viên có số phiếu được bầu ngang nhau.

- Nếu kết quả bầu cử lần một không đủ số Thành viên HĐQT thì sẽ được tiến hành bầu cử cho đến khi bầu đủ số lượng thành viên cần bầu.

X. Hiệu lực thi hành

Quy chế bầu cử này có hiệu lực ngay khi được ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 biểu quyết thông qua.

Quy chế này sẽ hết hiệu lực khi ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang kết thúc.

Trên đây là Quy chế ứng cử, đề cử thành viên để bầu bổ sung Thành viên HĐQT nhiệm kỳ 2022 - 2027 tại ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Kính trình ĐHĐCĐ xem xét thông qua./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ
ỨNG CỬ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Kính gửi: Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Tên tôi là: .....

CCCD/Hộ chiếu/ĐKDN số: ..... Ngày cấp: .....

Nơi cấp: .....

Địa chỉ thường trú: .....

Trình độ học vấn: .....

Chuyên ngành: .....

Hiện đang sở hữu: .....cổ phần.

Tương ứng tổng giá trị theo mệnh giá: .....(đồng).

Đề nghị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang cho tôi được tự ứng cử làm ứng cử viên tham gia vào Hội đồng quản trị của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Nếu được các cổ đông tín nhiệm bầu làm Thành viên Hội đồng quản trị, tôi xin đem hết năng lực và tâm huyết của bản thân để đóng góp cho sự phát triển của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Xin trân trọng cảm ơn!

Hồ sơ kèm theo:

- Bản sao CCCD/Hộ chiếu;
- Bản sao các bằng cấp;
- Sơ yếu lý lịch của ứng viên.
- Giấy xác nhận sở hữu cổ phần liên tục trong thời gian ít nhất 06 tháng tính đến ngày chốt danh sách cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông bất thường năm nay./.

……, ngày …… tháng …… năm 20…

Người ứng cử

(Ký và ghi rõ họ tên)

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

GIẤY ĐỀ NGHỊ
ĐỀ CỬ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Kính gửi: Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Họ tên cổ đông: .....

CMND/CCCD/Hộ chiếu/GĐKDN số:.....

Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Người đại diện theo pháp luật (nếu có):.....

Hiện đang sở hữu:.....cổ phần.....

Tương ứng tổng giá trị theo mệnh giá:.....(đồng)

Đề nghị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang cho tôi/Công ty tôi đề cử:

Ông/Bà: .....

CMND/CCCD/Hộ chiếu số:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp: ...

Địa chỉ thường trú: .....

Trình độ học vấn:.....Chuyên ngành: .....

Hiện đang sở hữu: .....(cổ phần)

Tương ứng tổng giá trị theo mệnh giá:.....(đồng)

Làm ứng cử viên tham gia Hội đồng quản trị/Ban kiểm soát của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Xin trân trọng cảm ơn!

Hồ sơ kèm theo:

- Bản sao CMND/CCCD/Hộ chiếu;
- Bản sao các bằng cấp;
- Sơ yếu lý lịch của ứng viên;
- Giấy xác nhận sở hữu cổ phần liên tục trong thời gian ít nhất 06 tháng tính đến ngày chốt danh sách cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông bất thường năm nay./.

……, ngày …… tháng …… năm 20…

Người đề nghị đề cử

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

CÔNG TY CỔ PHẦN
THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP NHÓM
ĐỀ CỬ ỨNG CỬ VIÊN THAM GIA HĐQT
CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG

- Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

- Căn cứ Quy chế đề cử, ứng cử, bầu cử bổ sung thành viên Hội đồng quản trịCông ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Hôm nay, ngày..... tại ....., chúng tôi là những cổ đông của Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang, cùng nhau sở hữu.....cổ phần (bằng chữ: ..... cổ phần), chiếm tỷ lệ .....% số cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty, có tên trong danh sách dưới đây:

STT	Tên Cổ đông	CCCD/HỘ CHIẾU/ĐKDN	Địa chỉ thường trú	Số CP sở hữu /đại diện SH	Ký và ghi rõ họ tên
	Tổng cộng				

Cùng nhất trí đề cử ứng cử viên sau đây tham gia vào Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang tại kỳ họp ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 như sau:

▪ Thành viên HĐQT

1. Ông (Bà): .....

CCCD/Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Địa chỉ thường trú.....

Trình độ học vấn: ..... Chuyên ngành: .....

Làm ứng cử viên tham gia Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Đồng thời chúng tôi thống nhất cử:

Ông (Bà): .....

CCCD/Hộ chiếu số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Địa chỉ thường trú: .....

Trình độ học vấn: ..... Chuyên ngành: .....

Làm đại diện nhóm để thực hiện các thủ tục đề cử theo đúng Quy định về việc tham gia đề cử vào Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Biên bản này được lập vào lúc ..... giờ, ngày ..... /..../..... tại .....

.....

....., ngày ..... tháng ..... năm 20...

CỔ ĐÔNG

(người được đề cử đại diện nhóm)

(Ký và ghi rõ họ tên)[1]

[1] **Đối với cổ đông pháp nhân:**

- Người đại diện theo Pháp luật ký tên và đóng dấu, hoặc
- Trường hợp pháp nhân cử đại diện góp vốn (đại diện theo ủy quyền) thì người đại diện ký tên và đính kèm các văn bản cử người đại diện theo quy định.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY XÁC NHẬN TỶ LỆ SỞ HỮU CỔ PHẦN

Kính gửi: Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang.

Cổ đông: .....

CCCD/Hộ chiếu/CNĐKDN số: .....

Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Người đại diện theo pháp luật: .....

Hiện đang sở hữu: .....

Mã chứng khoán: KTC

Tương ứng tổng giá trị theo mệnh giá: .....

Từ ngày: ...../...../..... đến ngày ...../...../.....

Đề nghị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang xác nhận giúp chúng tôi các thông tin như trên.

Xin trân trọng cảm ơn!

....., ngày ..... tháng .... năm 20...
Cổ đông
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ

Về việc xác nhận sở hữu cổ phần

Kính gửi: Công ty Cổ phần Chứng khoán .....

Họ tên chủ tài khoản: .....

CCCD/Hộ chiếu/GĐKDN số:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Người đại diện theo pháp luật (nếu có):.....

Tài khoản số:.....

Hiện đang sở hữu:.....cổ phần

Mã chứng khoán:.....

Tương ứng tổng giá trị theo mệnh giá: .....(đồng)

Từ ngày: ...../...../..... đến ngày: ...../...../.....

Đề nghị Công ty Cổ phần Chứng khoán ..... xác nhận giúp tôi/chúng tôi các thông tin như trên.

Xin trân trọng cảm ơn!

....., ngày ..... tháng ..... năm 20...

Chủ tài khoản

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: /NQ-KTC-ĐHĐCĐ	*An Giang, ngày 17 tháng 12 năm 2026*

Dự thảo

NGHỊ QUYẾT
Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026
Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14, ngày 17/6/2020;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp số 76/2025/QH15, ngày 17/6/2025;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

Căn cứ Biên bản Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) bất thường lần 2 năm 2025 ngày 17 tháng 12 năm 2026,

QUYẾT NGHỊ:

ĐHĐCĐ đã thảo luận và biểu quyết nhất trí thông qua Nghị quyết với các nội dung như sau:

Nội dung 1: Miễn nhiệm Thành viên HĐQT nhiệm kỳ 2022 - 2027 đối với ông Nguyễn Thanh Tung

Nội dung 2: Bổ sung Thành viên HĐQT nhiệm kỳ 2022 - 2027 đối với ông Nguyễn Thành Công, Phó Tổng Giám đốc CTCP Thương mại Kiên Giang.

Nội dung 3: Giao Ban điều hành liên hệ cơ quan quản lý Nhà nước để hoàn thành thủ tục thay đổi, bổ sung Thành viên HĐQT.

Nghị quyết được ĐHĐCĐ bất thường năm 2026 Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang thông qua toàn văn ngay tại Đại hội. HĐQT và Ban điều hành Công ty có trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: - Cổ đông KTC; - HĐQT KTC; - Ban kiểm soát KTC; - Ban điều hành KTC; - Website KTC; - UBCKNN; - Sàn GDCK Hà Nội (HNX); - Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam; - Lưu: VT, Thư ký HĐQT.	**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG** **CHỦ TỌA ĐẠI HỘI**

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY
Address: No. 190 Tran Phu Street, Rach Gia Ward, An Giang Province.
Tel: 02973 862113 - Fax: 02973 866080
Website: www.ktcvn.com.vn

AGENDA
2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
(Commencing at 14:00 on December 17, 2026)

Time	Content	Lead
13:30 – 14:00	- Reception of delegates and shareholders; - Verification of shareholder eligibility; distribution of Voting Cards, Voting Ballots, Election Ballots and Meeting materials.	Organizing Committee and Shareholder Eligibility Verification Committee
14:00 – 14:20	- Report on the verification of eligibility of shareholders attending the Meeting; - Declaration of the reasons for convening the Meeting; - Introduction and approval of the Chairperson of the Meeting and the Vote Counting Committee; - Introduction of the Meeting Secretariat.	Shareholder Eligibility Verification Committee and Organizing Committee
14:20 – 14:30	- Approval of the Working Regulations of the Meeting; - Approval of the Agenda of the Meeting. - Approval of the Election Regulations.	Chairperson of the Meeting
14:30 – 14:50	**Matters submitted to the Meeting:** - Report on the adjustment of the State capital representation ratio at the Company - Proposal on the dismissal of a Member of the Board of Directors. - Proposal on the supplementary election of a Member of the Board of Directors. - The Meeting votes to approve the matters submitted by the Board of Directors.	Chairperson of the Meeting Vote Counting Committee
14:50 – 15:00	**Election of a Member of the Board of Directors.** - Election instructions; - Conduct of the election.	Vote Counting Committee
15:00 – 15:10	The Meeting recesses – votes are counted. - The Vote Counting Committee performs its duties.	Vote Counting Committee
15:10 – 15:20	- Announcement of the vote counting results.	Vote Counting Committee
15:20 – 15:30	- Approval of the Minutes of the Meeting. - Approval of the Resolution of the Meeting. - Declaration of the closing of the Meeting.	Chairperson of the Meeting / Secretariat

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

Draft

An Giang, December 17, 2026

WORKING REGULATIONS OF THE 2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY

Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;

Pursuant to the Law Amending and Supplementing a Number of Articles of the Law on Enterprises No. 76/2025/QH15 dated June 17, 2025;

Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company,

The 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company shall be organized and conducted in accordance with the following Working Regulations:

Article 1. Purpose

1. To ensure that the order, rules of conduct and voting at the General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company are carried out in accordance with regulations and that the Meeting is successful.

2. To ensure that the resolutions of the General Meeting of Shareholders reflect the unified will of the General Meeting of Shareholders, meet the aspirations and interests of Shareholders, and comply with the law.

Article 2. Subjects and scope of application

1. ***Subjects***: All Shareholders, authorized representatives and guests attending the General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company must comply with the provisions of these Regulations, the Company's Charter and the current provisions of law.

2. ***Scope of application***: These Regulations shall be used for organizing the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Article 3. Definitions/Abbreviations

- Company: Kien Giang Trading Joint Stock Company.
- BOD: Board of Directors.
- SB: Supervisory Board.
- OC: Organizing Committee.
- GMS: General Meeting of Shareholders.

- Delegates: Shareholders and authorized representatives.

Article 4. Conditions for conducting the GMS[1]

1. A GMS meeting shall be conducted when attended by Shareholders representing more than 50% of the total votes.

2. If the first meeting does not satisfy the conditions for conducting a meeting under Clause 1 of this Article, a notice of invitation to the second meeting shall be sent within 30 days from the date of the intended first meeting. The second GMS meeting shall be conducted when attended by Shareholders representing 33% or more of the total votes.

3. If the second meeting does not satisfy the conditions for conducting a meeting under Clause 2 of this Article, a notice of invitation to the third meeting shall be sent within 20 days from the date of the intended second meeting. The third GMS meeting shall be conducted regardless of the total number of votes of the attending Shareholders.

4. Only the GMS has the right to decide to change the meeting agenda that was sent together with the notice of invitation to the meeting.[2]

Article 5. Delegates attending the 2026 Extraordinary GMS

1. Shareholders of the Company on the list closed on November 23, 2026 are all entitled to attend the GMS; they may attend in person or authorize a representative to attend. The authorization must be made in writing in accordance with the law on civil matters and must clearly state the name of the authorized individual or organization and the number of shares authorized. Where more than one authorized representative is appointed to attend in accordance with the law, the number of shares authorized to each representative must be clearly stated.

2. Delegates entering the Meeting hall must be present at the prescribed time and complete registration procedures with the OC; sit in the positions or areas designated by the OC; during the GMS, Delegates must comply with the guidance of the Chairperson, behave in a civil and courteous manner and maintain order at the Meeting.

3. Delegates must maintain confidentiality, properly use and safeguard documents, and must not copy or record and give materials to persons outside the Meeting without the permission of the Presidium.

Article 6. Guests at the 2026 Extraordinary GMS

1. These are the Company's management titles, guests and members of the Meeting OC who are not Shareholders/do not hold proxies from Shareholders of the Company but are invited to attend the Meeting.

2. Guests shall not speak at the Meeting (except where invited by the Chairperson of the Meeting, or where they have registered in advance with the

[1] Article 145 of the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020.
[2] Article 142 of the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020.

Meeting OC and obtained the Chairperson's consent).

Article 7. Presidium

1. The Presidium consists of 03 persons, including 01 Chairman of the Presidium and 02 Members. The Chairman of the BOD is the Chairman of the Presidium. The Presidium shall conduct the work of the Meeting in accordance with the content and agenda that the BOD has proposed and approved prior to the Meeting.

2. Duties of the Presidium:

a) To conduct the activities of the GMS in accordance with the agenda proposed by the BOD and approved by the GMS;

b) To guide the Delegates and the Meeting in discussing the matters on the agenda;

c) To present drafts and conclusions on matters necessary for the Meeting to vote on;

d) To respond to matters requested by the Meeting;

e) To resolve issues arising throughout the Meeting.

3. Working principles of the Presidium:

The Presidium works on the principles of collectivity, democratic centralism and decision by majority.

Article 8. Secretariat of the Meeting

1. The Meeting Secretariat consists of 02 persons appointed by the Presidium, is responsible to the Presidium and the GMS for its duties, and operates under the direction of the Presidium.

2. Duties of the Secretariat:

a) To assist the Presidium in verifying the eligibility of Shareholders and Shareholder representatives attending the Meeting (when necessary);

b) To assist the Presidium in announcing draft documents, conclusions and the Resolution of the Meeting, and notices of the Presidium to Shareholders upon request;

c) To receive and review Shareholders' registration forms to speak, and forward them to the Presidium for decision;

d) To fully and truthfully record the entire proceedings of the Meeting and the matters approved by Shareholders or noted, in the Minutes of the Meeting;

e) To draft the Resolution on the matters approved at the Meeting.

Article 9. Shareholder Eligibility Verification Committee

1. The Meeting's Shareholder Eligibility Verification Committee consists of 03 persons, including 01 Head and 02 Members, and is responsible to the Presidium and the GMS for its duties.

2. Duties of the Shareholder Eligibility Verification Committee:

a) The Meeting's Shareholder Eligibility Verification Committee is responsible for verifying the eligibility and status of Shareholders and Shareholder representatives attending the Meeting;

b) The Head of the Shareholder Eligibility Verification Committee reports to the GMS on the status of attending Shareholders and the conditions for conducting the GMS so that the Meeting may proceed.

Article 10. Vote Counting Committee – rights and obligations of the Vote Counting Committee

1. The Vote Counting Committee consists of 01 Head and 04 Members nominated by the Presidium of the Meeting and approved by the GMS by vote before the Meeting.

2. The Vote Counting Committee has the right to establish a supporting unit to complete the Committee's duties.

3. The Vote Counting Committee must ensure the honesty of the vote counting and is responsible to Shareholders in the event of any violation.

4. The Vote Counting Committee has the following duties:

- To guide the use of Voting Cards and Election Ballots;

- To inspect and supervise the voting of Shareholders and Shareholder representatives;

- To report the voting results (Vote Counting Minutes) to the Meeting.

Article 11. Discussion at the Meeting

1. Principles:

a) Discussion shall be conducted only within the prescribed time and within the scope of the matters presented in the agenda and content of the GMS;

b) Delegates with opinions shall register their content on a Question Slip and submit it to the Meeting Secretary;

c) The Meeting Secretary shall arrange Shareholders' Question Slips in order of registration and forward them to the Presidium;

d) A Delegate who wishes to speak or debate shall raise a hand and may speak only when approved by the Chairperson. Each Delegate shall speak for no more than 05 minutes, and the content should be concise and avoid duplication.

2. Responses to Delegates' opinions:

a) On the basis of Delegates' Question Slips, the Chairman of the Presidium or a member designated by the Chairman of the Presidium shall respond to the Delegates' opinions;

b) Where, due to time constraints, questions are not answered directly at the Meeting, the Company shall respond in writing.

Article 12. Voting to approve matters at the Meeting

1. Principles:

a) All matters in the agenda and meeting content of the Meeting must be discussed and voted on openly by the GMS;

b) Voting Cards are printed and stamped with the hanging seal by the Company and handed directly to Delegates at the Meeting (together with the GMS document set). Each Delegate is issued a Voting Card. The Voting Card clearly states the Delegate's code, full name, and the number of shares owned and held under authorization that the Delegate is entitled to vote;

c) The form of voting to approve matters at the 2026 Extraordinary GMS is as follows:

- Voting by raising the Voting Card: this form is used to approve matters such as: the Working Regulations of the Meeting; the Meeting Agenda; the Election Regulations; the Proposals, the Minutes of the Meeting, the Resolution of the Meeting and other matters at the Meeting (if any);

2. Voting procedures:

a) A Delegate votes "Approve", "Disapprove" or "Other opinion" on a matter put to a vote at the Meeting by raising the Voting Card corresponding to the matters to be voted on in accordance with Clause 2 of this Article;

b) When voting by raising the Voting Card, the front side of the Voting Card must be raised facing the Presidium. If a Delegate does not raise the Voting Card in any of the three votes of "Approve", "Disapprove" or "Other opinion" on a matter, the Delegate shall be deemed to have voted "Approve" on that matter. If a Delegate raises the Voting Card more than one (01) time when voting "Approve", "Disapprove" or "Other opinion" on a matter, the vote shall be deemed invalid. Under the voting form of raising Voting Cards, a Member of the Shareholder Eligibility Verification Committee/Vote Counting Committee shall mark the corresponding Delegate code of each Shareholder as "Approve", "Disapprove", "Other opinion" and invalid;

3. Validity of Voting Cards:

a) Valid Voting Card:

- A card on the pre-printed form issued by the OC, bearing the Company's seal in the upper left corner, without erasures, scratch-outs, tears or damage, etc., and with no content written other than that prescribed for the card.

b) Invalid Voting Card:

- A Voting Card not on the pre-printed form issued by the OC, a card without the Company's seal, or a card that has been erased, scratched out, or has additional content written on it other than that prescribed for the Voting Card.

4. Voting rules and conditions for GMS resolutions to be approved:

a) One (01) share is equivalent to one voting right. Each attending Delegate representing one or more voting rights shall be issued a Voting Card.

b) As of the closing date of the Shareholder list (November 23, 2026), the Company's total number of shares is 36,473,833 shares, equivalent to 36,473,833 voting rights;

c) Matters requiring a vote at the Meeting shall be approved only when approved by Shareholders holding more than 50% of the total Voting Cards of all attending Shareholders. In certain cases specified in the Law on Enterprises, matters put to a vote must be approved by Shareholders representing 65% or more of the total Voting Cards of all attending Shareholders.[3]

4. Recording of voting results:

The Vote Counting Committee shall check the "Approve", "Disapprove" and "Other opinion" votes for each matter and shall be responsible for recording and reporting the results of the Voting Card count at the GMS.

Article 13. Nomination, candidacy and election of BOD members

The supplementary election of members of the Board of Directors and members of the Supervisory Board for the 2022 – 2027 term shall be conducted in accordance with the Regulations on nomination, candidacy and election of members of the Board of Directors and the Supervisory Board.

Article 14. Minutes and Resolution of the GMS meeting

The GMS Minutes and the GMS Resolution must be read and approved before the Meeting is closed.

Article 15. Implementation of the Regulations

Shareholders/authorized representatives and guests attending the Meeting must strictly comply with the Working Regulations of the GMS. Shareholders/authorized representatives and guests who violate these Regulations shall, depending on the specific severity, be considered by the Presidium and handled in accordance with the Company's Charter and the Law on Enterprises.

These Regulations take effect immediately after being approved by vote at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

[3] Article 148 of the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020.

KIEN GIANG TRADING
JOINT STOCK COMPANY

Draft

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

An Giang, December 17, 2026

REGULATIONS ON NOMINATION, CANDIDACY AND SUPPLEMENTARY ELECTION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS (2022 - 2027 Term)

Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;

Pursuant to the Law Amending and Supplementing a Number of Articles of the Law on Enterprises No. 76/2025/QH15 dated June 17, 2025;

Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company,

The Regulations on nomination, candidacy and supplementary election of Members of the Board of Directors for the 2022 - 2027 term at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company are as follows:

I. Definitions/Abbreviations

- Company: Kien Giang Trading Joint Stock Company.
- BOD: Board of Directors.
- SB: Supervisory Board.
- OC: Organizing Committee.
- GMS: General Meeting of Shareholders.
- Delegates: Shareholders and authorized representatives.

II. Chairperson of the Meeting

The Chairperson of the Meeting is responsible for presiding over the election, with the following specific duties:

1. To introduce the list of candidates and nominees for the BOD.

2. To resolve complaints about the election (if any).

III. Number, term and eligibility criteria for BOD Members

1. Number of additional BOD Members: 01 person.

2. Term: 2022 - 2027.

3. Maximum number of BOD candidates: Unlimited.

4. Eligibility criteria for BOD candidates (pursuant to Clause 1, Article 155 of the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14):

a) Having full civil act capacity and not being a person prohibited from managing enterprises as prescribed in Clause 2, Article 17 of the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14;

b) Having professional qualifications and experience in managing the Company's business, and not necessarily being a shareholder of the Company;

c) A BOD Member must not be the spouse, natural father, adoptive father, natural mother, adoptive mother, natural child, adopted child, natural elder brother, natural elder sister, natural younger sibling, brother-in-law (husband of a sister) or sister-in-law (wife of a brother) of the General Director or other managers of the Company.

IV. Election principles

1. Compliance with the provisions of law and the Company's Charter.

2. The Vote Counting Committee shall be nominated by the Chairperson and approved by the Meeting. Members of the Vote Counting Committee must not be on the list of nominees and must not self-nominate for the BOD.

V. Regulations on nomination of BOD Members (pursuant to Clause 3, Article 12 of the Company's Charter)

A shareholder or group of shareholders holding 10% or more of the total ordinary shares has the right to nominate persons to the BOD. Nomination of persons to the BOD shall be carried out as follows:

1. Ordinary shareholders forming a group to nominate persons to the BOD must notify the attending shareholders of the group meeting before the opening of the GMS.

2. Based on the number of BOD Members, the shareholder or group of shareholders specified in Clause 1 has the right to nominate one or several persons, as decided by the GMS, as BOD candidates. If the number of candidates nominated by the shareholder or group of shareholders is lower than the number of candidates they are entitled to nominate as decided by the GMS, the remaining candidates shall be nominated by the BOD and other shareholders.

VI. Dossier for nomination and candidacy for supplementary election to the BOD

1. Nomination dossier for the BOD

(Forms are posted on the Company's Website at: www.ktcvn.com.vn)

- Application for candidacy/nomination of a BOD Member.

- Minutes of the group meeting nominating a candidate for the BOD.

- Candidate's curriculum vitae.

- Copies of the following documents: Citizen ID Card/Passport/Household Registration Book (permanent residence) *(if any)*.

- Diplomas and certificates evidencing educational and professional qualifications *(if any)*.

- Documents confirming the ownership percentage of the shareholder/group of shareholders satisfying the nomination conditions under these Regulations.

- The person nominating/standing for the BOD is responsible before the law and the GMS for the accuracy and truthfulness of the contents of their dossier.

2. Place and time for receipt of nomination dossiers

To facilitate the organization of the Meeting, candidates are requested to submit their dossiers before 15:00 on December 16, 2026.

Kien Giang Trading Joint Stock Company

Address: No. 190 Tran Phu Street, Rach Gia Ward, An Giang Province.

Tel: 02973 862113 Fax: 02973 866080

Contact: Mr. Duong Tuan Vu, mobile: 0945 669772

Where candidates are nominated by groups of shareholders at the Meeting itself, please submit the nomination dossier to the Meeting Secretary before the election takes place.

VII. List of candidates

1. Based on the nomination dossiers of shareholders and groups of shareholders and the accompanying dossiers of the candidates, the Meeting Secretary shall prepare the list of candidates meeting the prescribed conditions for the supplementary election of BOD Members.

2. The list of BOD candidates shall be arranged in alphabetical order (A, B, C) by given name, with the full name stated on the Election Ballot.

VIII. Election method

1. Cumulative voting shall be applied (pursuant to Clause 3, Article 148 of the Law on Enterprises).

2. Accordingly, each Delegate has a total number of votes corresponding to the total number of shares owned or represented multiplied (x) by the number of BOD members to be elected.

3. Attending Delegates have the right to concentrate all of their votes on one or several candidates.

4. If additional candidates arise on the day of the Meeting, Delegates may contact the Vote Counting Committee to request a replacement Election Ballot and must return the old ballot (before placing it in the ballot box).

IX. Election Ballots

1. Contents of the Election Ballot

- The Election Ballot is a ballot stating the Delegate code and the number of shares owned and/or represented, and bearing the Company's hanging seal.

- Each Delegate shall be issued a BOD Election Ballot. Upon receiving the ballot, Delegates must check the information stated on the Election Ballot and immediately notify the Vote Counting Committee of any errors.

2. How to complete the Election Ballot

- Instructions on how to complete the Election Ballot are as follows:

- Delegates shall vote for a maximum number of candidates equal to the number of candidates to be elected.

- If voting by concentrating all votes on one or more candidates, the Delegate shall tick the "Cumulative Voting" box of the corresponding candidates.

- If voting with unequal numbers of votes for several candidates, the Delegate shall clearly write the number of votes in the "Number of Votes" box of the corresponding candidates.

Note: If a Delegate both ticks the "Cumulative Voting" box and writes a number in the "Number of Votes" box, the result shall be based on the number of votes in the "Number of Votes" box.

3. Valid and invalid Election Ballots

- Valid Election Ballot: an Election Ballot on the pre-printed form issued by the OC, without erasures or scratch-outs, with no content written other than that prescribed for the Election Ballot; it must bear the signature and printed full name of the attending Delegate.

- The following Election Ballots shall be considered invalid:

+ Additional content written on the Election Ballot.

+ Content written on the Election Ballot in pencil.

+ Candidates' names crossed out.

+ Election Ballots not on the pre-printed form issued by the OC, Election Ballots without the Company's hanging seal, or that have been erased, scratched out, or have additional content written other than that prescribed for the Election Ballot.

+ The number of candidates voted for by the Delegate exceeds the number of candidates to be elected.

+ Ballots on which the total votes cast for candidates by the shareholder or representative exceed the total number of votes permitted.

+ Ballots submitted after the Vote Counting Committee has opened the sealed ballot box.

+ Ballots without the signature of the attending Delegate.

4. Casting and counting of ballots

- In case of errors, Delegates may contact the Vote Counting Committee to request a replacement Election Ballot and must return the old ballot (before placing it in the ballot box).

- Delegates shall place their Election Ballots into the sealed ballot box supervised by the Vote Counting Committee. The Election Ballot must bear the Delegate's signature and printed full name.

- After voting ends, the counting of ballots shall be conducted under the supervision of the Supervisory Board or shareholder representatives.

- The Vote Counting Committee is responsible for preparing the Vote Counting Minutes, announcing the results, and, together with the Chairperson, resolving Delegates' inquiries and complaints *(if any)*.

- Election Ballots, after counting, shall be archived in accordance with regulations.

5. Principles for electing candidates (pursuant to Clause 3, Article 148 of the Law on Enterprises).

- Persons elected as BOD Members shall be determined by the number of votes received, from highest to lowest, starting from the candidate with the highest number of votes until the required number of members is filled.

- If two (02) or more candidates receive an equal number of votes for the last BOD seat, a re-election shall be conducted among the candidates with equal votes.

- If the results of the first round of election do not fill the required number of BOD Members, elections shall continue until the required number of members is elected.

X. Effectiveness

These Election Regulations take effect upon approval by vote at the 2026 Extraordinary GMS.

These Regulations shall expire when the 2026 Extraordinary GMS of Kien Giang Trading Joint Stock Company concludes.

The above are the Regulations on candidacy and nomination for the supplementary election of BOD Members for the 2022 - 2027 term at the 2026 Extraordinary GMS of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Respectfully submitted to the GMS for consideration and approval.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

APPLICATION FOR CANDIDACY AS A MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS

To: Kien Giang Trading Joint Stock Company.

My name is: .....

Citizen ID Card/Passport/Enterprise Registration No.: ..... Date of issue: .....

Place of issue: .....

Permanent residence address: .....

Educational level: .....

Major:

Currently owning: shares. .....

Equivalent to a total par value of: (VND). .....

I request that Kien Giang Trading Joint Stock Company allow me to self-nominate as a candidate for the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

If I am elected as a Member of the Board of Directors by the trust of the shareholders, I will devote all my ability and dedication to contribute to the development of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Thank you very much!

Enclosed documents:

- Copy of Citizen ID Card/Passport;
- Copies of diplomas and certificates;
- Candidate's curriculum vitae.
- Certificate of continuous share ownership for at least 06 months up to the closing date of the list of shareholders attending this year's Extraordinary GMS.

....., date ..... month ..... year 20...

Candidate

(Signature and full name)

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

REQUEST
TO NOMINATE A MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS

To: Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Name of shareholder: .....

ID/Citizen ID/Passport/Enterprise Reg. Cert. No.:.....

Date of issue:.....Place of issue: .....

Legal representative (if any): .....

Currently owning:.....shares .....

Equivalent to a total par value of:(VND).....

I/My company request that Kien Giang Trading Joint Stock Company allow us to nominate:

Mr./Ms.: .....

ID/Citizen ID/Passport No.:.....Date of issue:.....Place of issue:.....

Permanent residence address: .....

Educational level:.....Major:.....

Currently owning:(shares).....

Equivalent to a total par value of:(VND).....

as a candidate for the Board of Directors/Supervisory Board of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Thank you very much!

Enclosed documents:

- Copy of ID Card/Citizen ID Card/Passport;
- Copies of diplomas and certificates;
- Candidate's curriculum vitae;
- Certificate of continuous share ownership for at least 06 months up to the closing date of the list of shareholders attending this year's Extraordinary GMS.

....., date ..... month ..... year 20...

Nominating party
(Signature, seal and full name)

KIEN GIANG TRADING
JOINT STOCK COMPANY

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

MINUTES OF GROUP MEETING NOMINATING A CANDIDATE FOR THE BOARD OF DIRECTORS KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY

- Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company;

- Pursuant to the Regulations on nomination, candidacy and supplementary election of members of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Today, on..... at ....., we, being shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company, collectively own.....shares (in words: ..... shares), representing .....% of the voting shares of the Company, whose names appear in the list below:

No.	Name of Shareholder	CITIZEN ID / PASSPORT / ENTERPRISE REG. NO.	Permanent residence address	No. of shares owned/ represented	Signature and full name
	Total				

Unanimously agree to nominate the following candidate to the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders as follows:

- Member of the Board of Directors

1. Mr. (Ms.): .....

Citizen ID Card/Passport No.: ..... Date of issue: ..... Place of issue: .....

Permanent residence address.....

Educational level:..... Major: .....
.....

As a candidate for the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

At the same time, we agree to appoint:

Mr. (Ms.): .....

Citizen ID Card/Passport No.: ..... Date of issue: ..... Place of issue: ..... .

Permanent residence address: .....

Educational level: ..... Major: .....
.....

As the group representative to carry out nomination procedures in accordance with the Regulations on participation in nominations to the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

These Minutes were made at ..... hours, on ..... /..../..... at .....

.....

....., date ..... month ..... year 20...

SHAREHOLDER

(person nominated as group representative)

(Signature and full name)[1]

[1]**For corporate shareholders:**

- The legal representative shall sign and affix the seal, or
- Where the legal entity appoints a capital-contribution representative (authorized representative), the representative shall sign and attach the documents appointing the representative in accordance with regulations.

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence – Freedom – Happiness

CERTIFICATE OF SHARE OWNERSHIP PERCENTAGE

To: Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Shareholder: .....

Citizen ID Card/Passport/Enterprise Registration Certificate No.: .....

Date of issue: ..... Place of issue: .....

Legal representative: .....

Currently owning: .....

Securities code: KTC

Equivalent to a total par value of: .....

From: ...../...../..... to ...../...../.....

We request Kien Giang Trading Joint Stock Company to confirm the above information for us.

Thank you very much!

....., date ..... month .... year 20...

Shareholder

(Signature, seal and full name)

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Independence – Freedom – Happiness

REQUEST

For confirmation of share ownership

To: ..... Securities Joint Stock Company

Account holder name: .....

Citizen ID Card/Passport/Enterprise Registration Certificate No.:.....Date of issue:.....Place of issue: .....

Legal representative (if any): .....

Account No.:.....

Currently owning:.....shares

Securities code:.....

Equivalent to a total par value of: (VND).....

From: ...../...../..... to: ...../...../.....

I/We request ..... Securities Joint Stock Company to confirm the above information for me/us.

Thank you very much!

....., date ..... month ..... year 20...

Account holder

(Signature, seal and full name)

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY	SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM Independence – Freedom – Happiness
No.: 117/TTr-KTC-HĐQT	*An Giang, November 25, 2026*

PROPOSAL

On the dismissal of a Member of the Board of Directors of the Company for the 2022 – 2027 term: Mr. Nguyen Thanh Tung

To: The General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020, and its amending, supplementing and implementing documents;

Pursuant to the Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019;

Pursuant to Decision No. 3938/QĐ-UBND dated August 20, 2026 of the People's Committee of An Giang Province on retirement with social insurance benefits. Accordingly, Mr. Nguyen Thanh Tung, State Capital Representative at Kien Giang Trading Joint Stock Company, is granted retirement with social insurance benefits from September 1, 2026;

Pursuant to Decision No. 4868/QĐ-UBND dated October 27, 2026 of the People's Committee of An Giang Province on the appointment of the State Capital Representative at Kien Giang Trading Joint Stock Company. Accordingly, the People's Committee of An Giang Province appointed Mr. Nguyen Thanh Cong, Deputy General Director of the Company, as the Representative of the 13% State capital at the Company and nominated Mr. Nguyen Thanh Cong for election as a Member of the Board of Directors of the Company for the 2022 – 2027 term;

Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company;

Pursuant to the Operating Regulations of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company,

The Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration the dismissal of Mr. Nguyen Thanh Tung from the position of Member of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company for the 2022 – 2027 term.

We respectfully submit this Proposal to the General Meeting of Shareholders for consideration and decision.

Recipients:
- As addressed above;
- Supervisory Board;
- Filed: Administration; dossier of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

M.S.D.N: 1700[illegible]208 CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG PHƯỜNG RẠCH GIÁ TỈNH AN GIANG

Nguyen Thanh Tung

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY	SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM Independence – Freedom – Happiness
No.: 118 /TTr-KTC-HĐQT	*An Giang, November 25, 2026*

PROPOSAL

On the supplementary election of a Member of the Board of Directors of the Company for the 2022 – 2027 term: Mr. Nguyen Thanh Cong

To: The General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company.

Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020, and its amending, supplementing and implementing documents;

Pursuant to the Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019;

Pursuant to Decision No. 4868/QĐ-UBND dated October 27, 2026 of the People's Committee of An Giang Province on the appointment of the State Capital Representative at Kien Giang Trading Joint Stock Company. Accordingly, the People's Committee of An Giang Province appointed Mr. Nguyen Thanh Cong, Deputy General Director of the Company, as the Representative of the 13% State capital at the Company and nominated Mr. Nguyen Thanh Cong for election as a Member of the Board of Directors of the Company for the 2022 – 2027 term;

Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company;

Pursuant to the Operating Regulations of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company,

The Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration the supplementary election of Mr. Nguyen Thanh Cong as a Member of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company for the 2022 – 2027 term.

We respectfully submit this Proposal to the General Meeting of Shareholders for consideration and decision.

Recipients:
- As addressed above;
- Supervisory Board;
- Filed: Administration; dossier of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

M.S.D.N: 1700523208 – CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG – PHƯỜNG RẠCH GIÁ – TỈNH AN GIANG

Nguyen Thanh Tung

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

An Giang, November 25, 2026

SUMMARY OF CURRICULUM VITAE

Candidate for the Board of Directors, 2022 - 2027 Term

(Attached to Proposal No. 118 /TTr-KTC-HĐQT, dated 25/11/2026 of the Board of Directors of Kien Giang Trading Joint Stock Company)

I. PERSONAL INFORMATION

- Full name at birth: NGUYEN THANH CONG Sex (Male/Female): Male.
- Commonly used name: Nguyen Thanh Cong.
- Date of birth: February 2, 1977.
- Place of origin: Vinh Hoa Hung Commune, An Giang Province.
- Place of residence (current address): No. 194, Vinh Thanh B Hamlet, Binh An Commune, An Giang Province.
- Citizen ID Card No.: 091077002368 Date of issue: January 19, 2022
- Place of issue: Police Department for Administrative Management of Social Order.
- Telephone: Office: 02973.862 113
  Mobile: 0794 399 777, 0946 339 777
- Family background: Farmer.
- Personal status: Enterprise manager.
- Ethnicity: Kinh Religion: None.
- Educational level: 12/12 (general education).
- Professional qualification: Engineer in Information Technology.
- Political theory level (if any): Elementary.
- Foreign language proficiency: English, Level B.
- IT proficiency: Engineer in Information Technology.
- Occupation, position: Deputy General Director of Kien Giang Trading Joint Stock Company.
- Workplace: Kien Giang Trading Joint Stock Company; address: No. 190 Tran

Phu Street, Rach Gia Ward, An Giang Province.

- Date of joining the Communist Party of Vietnam: March 6, 2003; date of full membership: March 6, 2004.

- Health status: Normal.

- Awards:

+ Year 2020: Certificate of Merit for outstanding achievements in the thematic emulation movement "Entrepreneurs and Enterprises with Efficient Production and Business Contributing to the Economic Development of Kien Giang Province" in 2020 *(Decision No. 2327/QDD-UBND dated October 5, 2020 of the Chairman of the People's Committee of Kien Giang Province)*.

+ Year 2021: Certificate of Merit for excellent completion of duties from 2019 to 2020 *(Decision No. 604/QĐ-UBND dated March 9, 2021 of the Chairman of the People's Committee of Kien Giang Province)*.

+ Year 2022: Certificate of Merit for outstanding achievements in the 2021 Export thematic emulation movement *(Decision No. 970/QĐ-UBND dated March 29, 2022 of the Chairman of the People's Committee of Kien Giang Province)*.

+ Year 2024: Certificate of Merit for excellent completion of duties from 2022 to 2023 *(Decision No. 1603/QĐ-UBND dated May 30, 2024 of the Chairman of the People's Committee of Kien Giang Province)*.

+ Year 2026: Certificate of Merit for achievements in production and business activities, contributing to the socio-economic development of An Giang Province in 2026 *(Decision No. 4652/QĐ-UBND dated October 12, 2026 of the Chairman of the People's Committee of An Giang Province)*.

- Highest title conferred:

+ Year 2025: Grassroots-Level Emulation Fighter *(Decision No. 318/QĐ-KTC dated December 30, 2025 of the General Director of Kien Giang Trading Joint Stock Company)*.

- Disciplinary record (Party, government, mass organizations): None.

II. SUMMARY OF WORK HISTORY

From January 2000 to September 2003	Accounting Staff, Kien Giang Seafood Import-Export Company
From September 2003 to September 2004	Deputy Head of Accounting Department, Kien Giang Seafood Import-Export Company
From September 2004 to July 2007	Deputy Director of Rach Gia Export Seafood Processing Enterprise, under Kien Giang Seafood Import-Export Company

From July 2007 to January 2009	Specialist, Office of the Department of Culture, Sports and Tourism
From February 2009 to February 2012	Self-employed (family business)
From February 2012 to April 2013	Chief Accountant, KTC Canned Food Factory, under Kien Giang Tourism – Trading One Member Limited Liability Company (now Kien Giang Trading Joint Stock Company)
From April 2013 to April 2015	Deputy Director, KTC Canned Food Factory, under Kien Giang Tourism – Trading One Member Limited Liability Company (now Kien Giang Trading Joint Stock Company)
From April 2015 to June 2016	Deputy Head of Finance and Accounting Department, Kien Giang Tourism – Trading One Member Limited Liability Company (now Kien Giang Trading Joint Stock Company)
From July 2016 to February 2017	Chief Accountant, Kien Giang Tourism – Trading One Member Limited Liability Company (now Kien Giang Trading Joint Stock Company)
From February 2017 to July 2017	Deputy General Director, Kien Giang Tourism – Trading One Member Limited Liability Company (now Kien Giang Trading Joint Stock Company)
From August 2017 to May 2025	Deputy General Director, Kien Giang Trading Joint Stock Company
From June 2025 to present	Deputy General Director; Member of the Standing Committee and Chairman of the Inspection Commission of the Party Committee of Kien Giang Trading Joint Stock Company

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN

M.S.D.N: 1700523208 CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI KIÊN GIANG PHƯỜNG RẠCH GIÁ TỈNH AN GIANG

Nguyen Thanh Tung

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH AN GIANG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 4868 /QĐ-UBND	*An Giang, ngày 27 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cử người đại diện phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH AN GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 366/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ về quản lý và đầu tư vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 181/2026/NĐ-CP về quản lý người giữ chức danh, chức vụ và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Thực hiện Kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh tại Thông báo số 278-TB/ĐU ngày 02/10/2026 về công tác cán bộ Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1979/TTr-SNV ngày 21 tháng 10 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Nguyễn Thành Công, Phó Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang, làm người đại diện 13% phần vốn Nhà nước tại Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang thay ông Đặng Văn Lành do nhận nhiệm vụ mới, giới thiệu bầu Thành viên Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027, giới thiệu bầu giữ chức vụ Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Ông Nguyễn Thành Công, sinh ngày 02 tháng 02 năm 1977. Quốc tịch Việt Nam.

Căn cước công dân số: 091077002368, do Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 19 tháng 01 năm 2022.

Địa chỉ thường trú: Số 19B Đào Duy Từ, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang.

Điều 2. Thời hạn cử làm người đại diện phần vốn Nhà nước theo nhiệm kỳ của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Điều 3. Ông Nguyễn Thành Công thực hiện quyền và trách nhiệm của người đại diện phần vốn Nhà nước theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Thành Công chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh;
- CT và các PCT. UBND tỉnh;
- Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Công ty Cổ phần Thương mại Kiên Giang;
- LĐVP, P. TH;
- Lưu: VT, nny.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH AN GIANG

Nguyễn Thanh Phong

KIEN GIANG TRADING JOINT STOCK COMPANY	SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM Independence - Freedom - Happiness
No.: /NQ-KTC-ĐHĐCĐ	*An Giang, December 17, 2026*

Draft

RESOLUTION
of the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company

Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;

Pursuant to the Law Amending and Supplementing a Number of Articles of the Law on Enterprises No. 76/2025/QH15 dated June 17, 2025;

Pursuant to the Charter of Kien Giang Trading Joint Stock Company;

Pursuant to the Minutes of the 2026 Second Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) dated December 17, 2026,

RESOLVES:

The General Meeting of Shareholders has discussed and unanimously voted to approve the Resolution with the following contents:

Content 1: Dismissal of Mr. Nguyen Thanh Tung as a Member of the Board of Directors for the 2022 – 2027 term

Content 2: Supplementary election of Mr. Nguyen Thanh Cong, Deputy General Director of Kien Giang Trading Joint Stock Company, as a Member of the Board of Directors for the 2022 – 2027 term.

Content 3: Assigning the Executive Board to liaise with the competent State management authorities to complete the procedures for the change and supplementation of Board of Directors members.

This Resolution was approved in its entirety at the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Kien Giang Trading Joint Stock Company at the Meeting. The Board of Directors and the Executive Board of the Company are responsible for implementing this Resolution.

This Resolution takes effect from the date of signing.

Recipients:
- KTC shareholders;
- KTC Board of Directors;
- KTC Supervisory Board;
- KTC Executive Board;
- KTC Website;
- State Securities Commission (SSC);
- Hanoi Stock Exchange (HNX);
- Vietnam Securities Depository & Clearing Corporation (VSDC);
- Filed: Admin.; Board Secretary.

ON BEHALF OF THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
CHAIRPERSON OF THE MEETING