



**TỔNG CÔNG TY LICOGI - CTCP**

Địa chỉ: Nhà G1, số 491 đường Nguyễn Trãi,  
phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh Xuân,  
thành phố Hà Nội  
Mã số DN: 0100106440

Số: 162 /2020/LICOGI-CBTT

(V/v CBTT Ký kết hợp đồng kiểm toán  
BCTC năm 2020 )

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 18 tháng 08 năm 2020

**CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ  
CỦA ỦY BAN CHỨNG KHOÁN NHÀ NƯỚC**

**Kính gửi: Ủy ban chứng khoán Nhà nước  
Sở giao dịch chứng khoán Hà Nội**

Công ty:

**TỔNG CÔNG TY LICOGI - CTCP**

Địa chỉ trụ sở chính:

nhà G1, số 491 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân  
Nam, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội

Điện thoại:

043 8542 365

Fax:

043 8542 655

Người thực hiện công bố thông tin: Ông Phan Thanh Hải

Địa chỉ: nhà G1, số 491 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh  
Xuân, thành phố Hà Nội

Điện thoại: 0905955896

Loại thông tin công bố: ☐ 24 giờ ☐ 72 giờ ☐ bất thường ☐ theo yêu cầu  
☒ định kỳ

**Nội dung thông tin công bố:**

Tổng công ty LICOGI-CTCP công bố thông tin về Ký kết hợp đồng kiểm toán  
BCTC năm 2020 như sau:

- Hợp đồng kiểm toán số : 081001/2020/HĐKT-iCPA ký kết ngày 17/08/2020;
- Tên công ty kiểm toán: Công ty TNHH kiểm toán Quốc tế;
- Địa chỉ: Tầng 15, Tòa nhà Center building- Hapulico Complex, Số 1 Nguyễn  
Huy Tưởng, Thanh Xuân Trung, Quận Thanh Xuân, Hà Nội;
- Điện thoại: 024 666 42777 fax: 024 666 43777

Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Tổng Công ty vào  
ngày 18/08/2020 tại đường dẫn: <http://www.licogi.com.vn/>.

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn  
chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

**Nơi nhận:**

- Như đề gửi;
- HĐQT, BKS (để b/c);
- Ban TGD (để biết);
- Lưu VP HĐQT.

**NGƯỜI CÔNG BỐ THÔNG TIN  
TỔNG GIÁM ĐỐC TỔNG CÔNG TY LICOGI-CTCP**



**Phan Thanh Hải**



**TỔNG CÔNG TY LICOGI - CTCP**

Địa chỉ: Nhà G1, số 491 đường Nguyễn Trãi,  
phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh Xuân,  
thành phố Hà Nội  
Mã số DN: 0100106440

Số: 162 ./2020/LICOGI-CBTT

(V/v CBTT Ký kết hợp đồng kiểm toán  
BCTC năm 2020)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 18 tháng 08 năm 2020

**CÔNG BỐ THÔNG TIN TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ  
CỦA ỦY BAN CHỨNG KHOÁN NHÀ NƯỚC**

**Kính gửi:** Ủy ban chứng khoán Nhà nước  
Sở giao dịch chứng khoán Hà Nội

Công ty:

Địa chỉ trụ sở chính:

Điện thoại:

Fax:

Người thực hiện công bố thông tin: Ông Phan Thanh Hải

Địa chỉ: nhà G1, số 491 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội

Điện thoại: 0905955896

Loại thông tin công bố: ☐ 24 giờ ☐ 72 giờ ☐ bất thường ☐ theo yêu cầu  
☒ định kỳ

**Nội dung thông tin công bố:**

Tổng công ty LICOGI-CTCP công bố thông tin về Ký kết hợp đồng kiểm toán BCTC năm 2020 như sau:

- Hợp đồng kiểm toán số : 081001/2020/HĐKT-iCPA ký kết ngày 17/08/2020;
- Tên công ty kiểm toán: Công ty TNHH kiểm toán Quốc tế;
- Địa chỉ: Tầng 15, Tòa nhà Center building- Hapulico Complex, Số 1 Nguyễn Huy Tưởng, Thanh Xuân Trung, Quận Thanh Xuân, Hà Nội;
- Điện thoại: 024 666 42777 fax: 024 666 43777

Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Tổng Công ty vào ngày 18/08/2020 tại đường dẫn: <http://www.licogi.com.vn/>.

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

**Nơi nhận:**

- Như đề gửi;
- HĐQT, BKS (để b/c);
- Ban TGD (để biết);
- Lưu VP HĐQT.

**NGƯỜI CÔNG BỐ THÔNG TIN  
TỔNG GIÁM ĐỐC TỔNG CÔNG TY LICOGI-CTCP**



**Phan Thanh Hải**



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

\*\*\*

Số: 081701/2020/HĐKT-iCPA

Hà nội, ngày 17 tháng 08 năm 2020

**HỢP ĐỒNG KIỂM TOÁN**

*Về việc soát xét Báo cáo tài chính 6 tháng đầu năm 2020 và kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2020  
của Tổng Công ty LICOGI - CTCP*

- Căn cứ Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;
- Căn cứ Luật thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/6/2005;
- Căn cứ Luật kiểm toán độc lập số 67/2011/QH12 ngày 29/3/2011;
- Căn cứ Nghị định 17/2012/NĐ - CP ngày 13/3/2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật kiểm toán độc lập;
- Căn cứ Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 210 về Hợp đồng kiểm toán;

Hợp đồng này được lập bởi và giữa các bên:

**BÊN A: TỔNG CÔNG TY LICOGI - CTCP**

Đại diện là : Ông Phan Thanh Hải  
Chức vụ : Tổng Giám đốc  
Điện thoại : 024 3854 2365  
Địa chỉ : Nhà G1, Thanh Xuân Nam, Quận Thanh Xuân, TP Hà Nội, Việt Nam  
Mã số thuế : 0100106440

**BÊN B: CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN QUỐC TẾ**

Đại diện là : Ông Khúc Đình Dũng  
Chức vụ : Tổng Giám đốc  
Điện thoại : 024 666 42 777  
Fax : 024 666 43 777  
Địa chỉ : Tầng 15, Tòa nhà Center Building - Hapulico Complex, Số 1 Nguyễn  
Huy Tưởng, Thanh Xuân Trung, Quận Thanh Xuân, Hà Nội  
Tài khoản : 2221.0000.845688  
Tại : Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh Thanh  
Xuân - Hà Nội  
Mã số thuế : 0101177123

*Sau khi thoả thuận, hai bên nhất trí ký hợp đồng gồm các điều khoản sau :*

**Điều 1: Nội dung hợp đồng**

Bên B đồng ý cung cấp cho bên A dịch vụ soát xét Báo cáo tài chính 6 tháng đầu năm 2020 và kiểm toán báo cáo tài chính năm 2020 của bên A, Bao gồm Bảng cân đối kế toán tại ngày 30 tháng 06 năm 2020 và ngày 31 tháng 12 năm 2020, Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh, Báo cáo lưu chuyển tiền tệ và Bản thuyết minh báo cáo tài chính cho giai đoạn từ ngày 01/01/2020 đến 30/06/2020 và cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2020. Cuộc kiểm toán của bên B được thực hiện với mục tiêu đưa ra ý kiến kiểm toán về báo cáo tài chính của Tổng Công ty LICOGI - CTCP bao gồm các đơn vị sau:

- Công ty mẹ - Tổng Công ty LICOGI - CTCP
- Văn phòng Tổng Công ty LICOGI - CTCP
- Chi nhánh LICOGI 1
- Chi nhánh Vật liệu Xây dựng LICOGI
- Báo cáo tài chính hợp nhất của Tổng Công ty LICOGI - CTCP

**Điều 2: Trách nhiệm của Bên A và Bên B**

*Trách nhiệm của bên A:*

Cuộc kiểm toán của bên B sẽ được thực hiện trên cơ sở Ban Tổng Giám đốc của bên A (trong phạm vi phù hợp) hiểu và thừa nhận có trách nhiệm:

- (a) Đối với việc lập và trình bày báo cáo tài chính trung thực và hợp lý, phù hợp với các chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến lập và trình bày báo cáo tài chính được áp dụng;
- (b) Đối với kiểm soát nội bộ mà Ban Tổng Giám đốc xác định là cần thiết để đảm bảo cho việc lập và trình bày báo cáo tài chính không còn sai sót trọng yếu do gian lận hoặc do nhầm lẫn;
- (c) Đảm bảo cung cấp kịp thời cho bên B:
  - (i) Quyền tiếp cận với tất cả tài liệu, thông tin mà Ban Tổng Giám đốc nhận thấy là có liên quan đến quá trình lập và trình bày báo cáo tài chính như chứng từ kế toán, sổ kế toán, tài liệu và các vấn đề khác;
  - (ii) Các thông tin bổ sung mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán yêu cầu Ban Tổng Giám đốc cung cấp hoặc giải trình để phục vụ cho mục đích của cuộc kiểm toán;
  - (iii) Quyền tiếp cận không hạn chế đối với nhân sự của bên A mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán xác định là cần thiết để thu thập bằng chứng kiểm toán. Bố trí nhân sự liên quan cùng làm việc với bên B trong quá trình kiểm toán.

Ban Tổng Giám đốc của bên A (trong phạm vi phù hợp) có trách nhiệm cung cấp và xác nhận bằng văn bản về các giải trình đã cung cấp trong quá trình kiểm toán vào “Thư giải trình của Ban Tổng Giám đốc”, một trong những yêu cầu của chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, trong đó nêu rõ trách nhiệm của Ban Tổng Giám đốc bên A trong việc lập và trình bày báo cáo tài chính và khẳng định rằng ảnh hưởng của từng sai sót, cũng như tổng hợp các sai sót không được điều chỉnh do bên B phát hiện và tổng hợp trong quá trình kiểm toán cho kỳ hiện tại và các sai sót liên quan đến các kỳ trước là không trọng yếu đối với tổng thể báo cáo tài chính.

Tạo điều kiện thuận tiện cho các nhân viên của bên B trong quá trình làm việc tại Văn phòng của bên A.

Thanh toán đầy đủ phí dịch vụ kiểm toán và các phí khác (nếu có) cho bên B theo quy định tại Điều 6 của hợp đồng này.

*Trách nhiệm của bên B:*



Bên B sẽ thực hiện công việc kiểm toán theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, pháp luật và các quy định có liên quan. Các chuẩn mực kiểm toán này quy định bên B phải tuân thủ chuẩn mực và các quy định về đạo đức nghề nghiệp, phải lập kế hoạch và thực hiện cuộc kiểm toán để đạt được sự đảm bảo hợp lý về việc liệu báo cáo tài chính, xét trên phương diện tổng thể, có còn sai sót trọng yếu hay không. Trong cuộc kiểm toán, bên B sẽ thực hiện các thủ tục để thu thập bằng chứng kiểm toán về số liệu và thông tin trình bày trong báo cáo tài chính. Các thủ tục được thực hiện tùy thuộc vào đánh giá của kiểm toán viên, bao gồm việc đánh giá rủi ro có sai sót trọng yếu trong báo cáo tài chính do gian lận hoặc do nhầm lẫn. Cuộc kiểm toán cũng bao gồm việc đánh giá sự phù hợp của các chính sách kế toán đã được sử dụng và các ước tính kế toán của Ban Giám đốc, cũng như đánh giá cách trình bày tổng quát của báo cáo tài chính.

Bên B có trách nhiệm thông báo cho bên A về nội dung và kế hoạch kiểm toán, cử kiểm toán viên và các trợ lý có năng lực và kinh nghiệm thực hiện kiểm toán.

Bên B thực hiện công việc kiểm toán theo nguyên tắc độc lập, khách quan và bảo mật số liệu. Theo đó bên B không được quyền tiết lộ cho bất kỳ một bên thứ ba nào mà không có sự đồng ý của bên A, ngoại trừ theo yêu cầu của pháp luật và các quy định có liên quan, hoặc trong trường hợp những thông tin như trên đã được các cơ quan quản lý Nhà nước phổ biến rộng rãi hoặc đã được bên A công bố.

Bên B có trách nhiệm yêu cầu bên A xác nhận các giải trình đã cung cấp cho bên B trong quá trình thực hiện kiểm toán. Theo chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, việc đáp ứng các yêu cầu này và Thư giải trình của Ban Giám đốc về những vấn đề liên quan là một trong những cơ sở để bên B đưa ra ý kiến của mình về báo cáo tài chính của bên A.

Do những hạn chế vốn có của kiểm toán cũng như của kiểm soát nội bộ, có rủi ro khó tránh khỏi là kiểm toán viên có thể không phát hiện được các sai sót trọng yếu, mặc dù cuộc kiểm toán đã được lập kế hoạch và thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam.

Để đánh giá rủi ro, bên B sẽ xem xét kiểm soát nội bộ mà bên A sử dụng trong quá trình lập báo cáo tài chính để thiết kế các thủ tục kiểm toán phù hợp trong từng trường hợp, nhưng không nhằm mục đích đưa ra ý kiến về tính hữu hiệu của kiểm soát nội bộ của bên A. Tuy nhiên, bên B sẽ thông báo tới bên A bằng văn bản về bất kỳ khiếm khuyết nào trong kiểm soát nội bộ mà bên B phát hiện được trong quá trình kiểm toán báo cáo tài chính.

### **Điều 3: Báo cáo kiểm toán**

Sau khi kết thúc công việc kiểm toán, Bên B sẽ cung cấp cho Bên A:

- 10 (mười) bộ báo cáo soát xét bằng tiếng Việt cho Báo cáo tài chính 6 tháng đầu năm 2020 của - Văn phòng Tổng Công ty LICOGI - CTCP;
- 10 (mười) bộ báo cáo soát xét bằng tiếng Việt cho Báo cáo tài chính riêng 06 tháng đầu năm 2020 của Công ty mẹ - Tổng Công ty LICOGI - CTCP;
- 10 (mười) bộ báo cáo soát xét bằng tiếng Việt cho Báo cáo tài chính hợp nhất 6 tháng đầu năm 2020 của Tổng Công ty LICOGI - CTCP;
- 10 (mười) bộ báo cáo kiểm toán bằng tiếng Việt về Báo cáo tài chính năm 2020 của Văn phòng Tổng Công ty LICOGI - CTCP;
- 10 (mười) bộ báo cáo kiểm toán bằng tiếng Việt về Báo cáo tài chính năm 2020 của Chi nhánh LICOGI 1 và Chi nhánh Vật tư Xây dựng LICOGI;
- 10 (mười) bộ báo cáo kiểm toán bằng tiếng Việt về Báo cáo tài chính riêng năm 2020 của Công ty mẹ Tổng Công ty LICOGI - CTCP;

- 10 (mười) bộ báo cáo kiểm toán bằng tiếng Việt về Báo cáo tài chính hợp nhất năm 2020 của Tổng Công ty LICOGI - CTCP;

Báo cáo kiểm toán sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Luật kiểm toán độc lập, Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 700, các chuẩn mực kiểm toán và quy định pháp lý khác có liên quan.

**Điều 4: Kế hoạch thực hiện kiểm toán**

Bên B dự tính sẽ lập kế hoạch thực hiện kiểm toán như sau:

<b>4.1 Soát xét báo cáo tài chính bán niên:</b>	<b>Thời gian dự kiến bắt đầu thực hiện</b>	<b>Thời gian dự kiến kết thúc</b>
<b>Kế hoạch thực hiện soát xét:</b>		
Lập kế hoạch	Ngay sau khi ký hợp đồng	Trong vòng 03 ngày kể từ ngày nhận được BCTC 6 tháng đầu năm 2020
Quan sát kiểm kê tiền mặt, hàng tồn kho, TSCĐ	Ngay sau khi ký hợp đồng kiểm toán	
Thực hiện các thủ tục soát xét		18/08/2020
<b>Lập báo cáo:</b>		
Dự thảo báo cáo soát xét về báo cáo tài chính riêng và báo cáo tài chính hợp nhất của Bên A		26/08/2020
(Tuần làm việc thứ 3 kể từ ngày bên B nhận được báo cáo tài chính trước kiểm toán của Bên A)		
Báo cáo soát xét chính thức về báo cáo tài chính riêng và báo cáo tài chính hợp nhất của Bên A		28/08/2020
(Trong vòng 03 ngày kể từ ngày Bên A có ý kiến phản hồi về báo cáo kiểm toán dự thảo của Bên B)		
<b>4.2 Kiểm toán báo cáo tài chính:</b>	<b>Thời gian dự kiến bắt đầu thực hiện</b>	<b>Thời gian dự kiến kết thúc</b>
<b>Kế hoạch thực hiện kiểm toán:</b>		
Lập kế hoạch	Ngay sau khi Công ty cung cấp báo cáo tài chính năm 2020	Trong vòng 05 ngày kể từ khi nhận được BCTC năm 2020
Quan sát kiểm kê tiền mặt, hàng tồn kho, TSCĐ	31/12/2020	31/12/2020
Thực hiện các thủ tục kiểm toán cuối năm	20/01/2021	05/02/2021

	<u>Thời gian dự kiến bắt đầu thực hiện</u>	<u>Thời gian dự kiến kết thúc</u>
<b>Lập báo cáo:</b> Lập báo cáo kiểm toán độc lập về báo cáo tài chính riêng, báo cáo tài chính hợp nhất và báo cáo tài chính theo bộ phận bao gồm: báo cáo tài chính của Văn phòng Tổng Công ty, Chi nhánh Licogi 1, Chi nhánh Vật liệu Xây dựng Licogi  (Tuần làm việc thứ 3 kể từ ngày bên B nhận được báo cáo tài chính trước kiểm toán của Bên A)		10/03/2021
Báo cáo kiểm toán độc lập chính thức về báo cáo tài chính riêng, báo cáo tài chính hợp nhất và báo cáo của các bộ phận gồm: Văn phòng Tổng Công ty, Chi nhánh Licogi 1, Chi nhánh Vật liệu Xây dựng Licogi  (Trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày Bên A có ý kiến phản hồi về báo cáo kiểm toán dự thảo của Bên B)		19/03/2021

**Điều 5: Sửa đổi và diễn giải mang tính hồi tố**

Kết quả kiểm toán của Bên B dựa trên các diễn giải của Bên A về các văn bản pháp luật, quy định và chuẩn mực, mà các diễn giải này có thể khác với cách diễn giải các văn bản pháp luật, quy định và chuẩn mực của các cơ quan đại diện pháp luật hay các cơ quan khác sau đó. Do đó, khả năng phải điều chỉnh có tính hồi tố trong báo cáo tài chính trong tương lai là không thể tránh khỏi.

**Điều 6: Phí dịch vụ và phương thức thanh toán**

*1. Phí dịch vụ kiểm toán:*

Tổng phí dịch vụ kiểm toán nêu tại Điều 1 là: **420.000.000 VNĐ**

(Bằng chữ: Bốn trăm hai mươi triệu đồng chẵn).

Mức phí nêu trên đã bao gồm thuế GTGT 10%.

*2. Phương thức thanh toán:*

**2) Phương thức thanh toán**

- Trả lần 1 (30%): 126.000.000 VNĐ

Sau khi ký hợp đồng.

- Trả lần 2 (30%): 126.000.000 VNĐ

Sau khi phát hành báo cáo soát xét 6 tháng đầu năm 2020

- Trả lần 3 (40%): 168.000.000 VNĐ

Sau khi phát hành báo cáo kiểm toán năm 2020.

Phí kiểm toán sẽ được thanh toán bằng chuyển khoản và bằng đồng Việt Nam.

Trường hợp Bên A cần Bên B cung cấp các dịch vụ khác bổ sung, nội dung và phí dịch vụ bổ sung sẽ tùy thuộc vào thỏa thuận khác giữa hai bên và được ghi nhận trong một văn bản thỏa thuận khác.



**Điều 7: Cam kết thực hiện**

Hai bên cam kết thực hiện tất cả các điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, hai bên phải kịp thời thông báo cho nhau để cùng tìm phương án giải quyết. Mọi thay đổi phải được thông báo trực tiếp cho mỗi bên bằng văn bản (hoặc qua email) theo địa chỉ trên đây.

Mọi tranh chấp hoặc khiếu kiện phát sinh trong quá trình thực hiện hợp đồng sẽ được giải quyết bằng thương lượng hoặc theo Bộ luật dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và tại tòa án kinh tế do hai bên lựa chọn.

**Điều 8: Hiệu lực, ngôn ngữ và thời hạn hợp đồng**

Hợp đồng này được lập thành 04 bản tiếng Việt có giá trị pháp lý như nhau, mỗi Bên giữ 02 bản tiếng Việt. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày có đủ chữ ký, con dấu hợp pháp của cả hai Bên.

Hợp đồng này có giá trị đến khi thanh lý Hợp đồng hay khi hai Bên hủy bỏ Hợp đồng.

**Đại diện Bên A**

**TỔNG CÔNG TY LICOGI - CTCP**



**Phan Thanh Hải**  
**Tổng Giám đốc**

**Đại diện Bên B**

**CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN QUỐC TẾ**



**Khúc Đình Dũng**  
**Tổng Giám đốc**